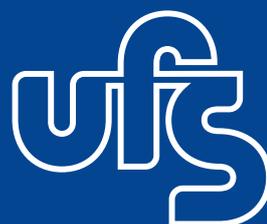
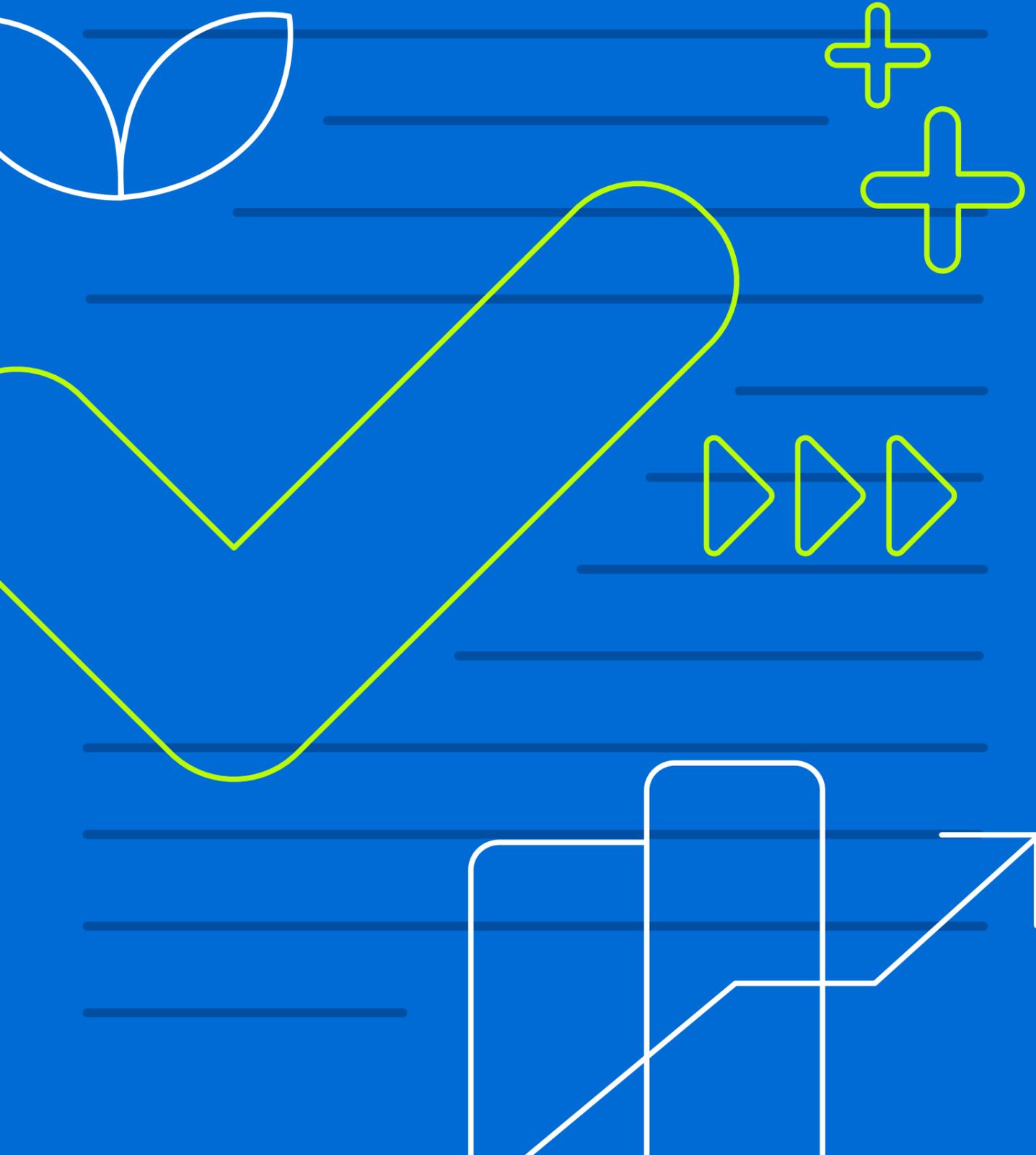


# Planejamento Estratégico Institucional *PEI 2025*



UNIVERSIDADE  
FEDERAL DE  
SERGIPE

# Planejamento Estratégico Institucional | *PEI 2025*

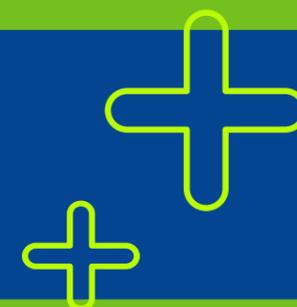


## Apresentação

O Plano Estratégico Institucional (PEI) é, segundo a Instrução Normativa nº 24/2020 do Ministério da Economia, de forma resumida, o **produto do planejamento estratégico das organizações públicas**. No caso da Universidade Federal de Sergipe, a metodologia traçada foi de reunir em um único documento as ações estratégicas da nossa instituição em periodicidade anual, de forma simplificada, dinâmica e atrativa, servindo como um complemento ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), documento mais robusto e que possui abrangência plurianual, englobando o quinquênio 2021-2025.

O presente documento visa publicizar para a sociedade, as ações estratégicas que nortearão os passos dos diversos setores administrativos e acadêmicos da Instituição no exercício de 2025, agrupando os desafios institucionais em três perspectivas inter-relacionadas: Comunidade Acadêmica e Sociedade, Processos Internos, e Aprendizagem e Crescimento.

A proposta para o Planejamento Estratégico Institucional (PEI) é que seja um documento divulgado no primeiro trimestre de cada ano, expressando as ações planejadas para o ano corrente e possibilitando um acompanhamento mais estreito dos objetivos previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). No ano de 2025, a Universidade Federal de Sergipe passará por uma transição de gestão. Desta forma, entende-se que o documento PEI será uma ferramenta auxiliar que disponibilizará para os novos gestores informações referentes às ações previstas pelas unidades. Ressalta-se que este documento é passível de ajustes, o que é previsível em processos de transição de gestão.



*Boa leitura!*

# Equipe Gestora

**Valter Joviniano de Santana Filho**  
REITOR

**Rosalvo Ferreira Santos**  
VICE-REITOR

**Alaíde Hermínia Oliveira**  
CHEFE DE GABINETE

**Dilton Cândido Santos Maynard**  
PRÓ-REITOR DE GRADUAÇÃO

**Lucindo José Quintans Júnior**  
PRÓ-REITOR DE PÓS-GRADUAÇÃO  
E PESQUISA

**Sueli Maria da Silva Pereira**  
PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO

**Marcelo Alves Mendes**  
PRÓ-REITOR DE ASSUNTOS ESTUDANTIS

**Sérgio Sávio Ferreira da Conceição**  
PRÓ-REITOR DE PLANEJAMENTO  
E ORÇAMENTO

**Abel Smith Menezes**  
PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO

**Thais Ettinger Oliveira Salgado**  
PRÓ-REITORA DE GESTÃO DE PESSOAS

**Kleber Fernandes de Oliveira**  
SUPERINTENDENTE DE INDICADORES  
DE DESEMPENHO INSTITUCIONAL

**Alberto Costa Neto**  
SUPERINTENDENTE DE TECNOLOGIA  
DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

**Jodnes Sobreira Vieira**  
SUPERINTENDÊNCIA DE SERVIÇOS  
DE INFRAESTRUTURA

**Vitor Curvelo Fontes Belém**  
SUPERINTENDENTE DE COMUNICAÇÃO

**Júlio César Oliveira Santana**  
DIRETOR DE PROJETOS  
E ESTRUTURAS FÍSICAS

**Carlos Alberto Barreto**  
DIRETOR DO COLÉGIO DE APLICAÇÃO

**Carolina Nunes Costa Bomfim**  
DIRETORA DO CCAA

**Martha Suzana Cabral Nunes**  
DIRETORA DO CCSA

**Silvana Aparecida Bretas**  
DIRETORA DO CECH

**Adriano Antunes de Souza Araújo**  
DIRETOR DO CCBS E  
CAMPUS SAÚDE ARACAJU

**Roberto Rodrigues de Souza**  
DIRETOR DO CCET

**André Luís Oliveira Feitosa**  
AUDITOR-CHEFE

**Paulo Celso Rego Léo**  
PROCURADOR GERAL

**Jucilene Alves Correia**  
OUVIDORA GERAL  
**Péricles Moraes de Andrade Junior**  
DIRETOR DO CENTRO DE  
EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

**Víctor Hugo Vitorino Sarmento**  
DIRETOR DO CAMPUS DE ITABAIANA

**Cesar Henriques Matos e Silva**  
DIRETOR DO CAMPUS DE LARANJEIRAS

**Makson Gleydson Brito de Oliveira**  
DIRETOR DO CAMPUS DE LAGARTO

**Maycon Fagundes Teixeira Reis**  
DIRETOR DO CAMPUS DE  
NOSSA SENHORA DA GLÓRIA

**Kleyton de Andrade Bastos**  
SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL  
UNIVERSITÁRIO DE ARACAJU

**Manoel Luiz de Cerqueira Neto**  
SUPERINTENDENTE DO HOSPITAL  
UNIVERSITÁRIO DE LAGARTO

## ELABORAÇÃO:

Alexsandra Menezes Da Cunha Farias  
Dilly Lima Cardoso de Lira  
Estelamaris da Costa Pina  
Marcos Vinicius N. Gonzalez Castaneda

## PROJETO GRÁFICO E DIAGRAMAÇÃO:

Chrisley Luiz Santana dos Santos  
Rafael Jesus de Oliveira

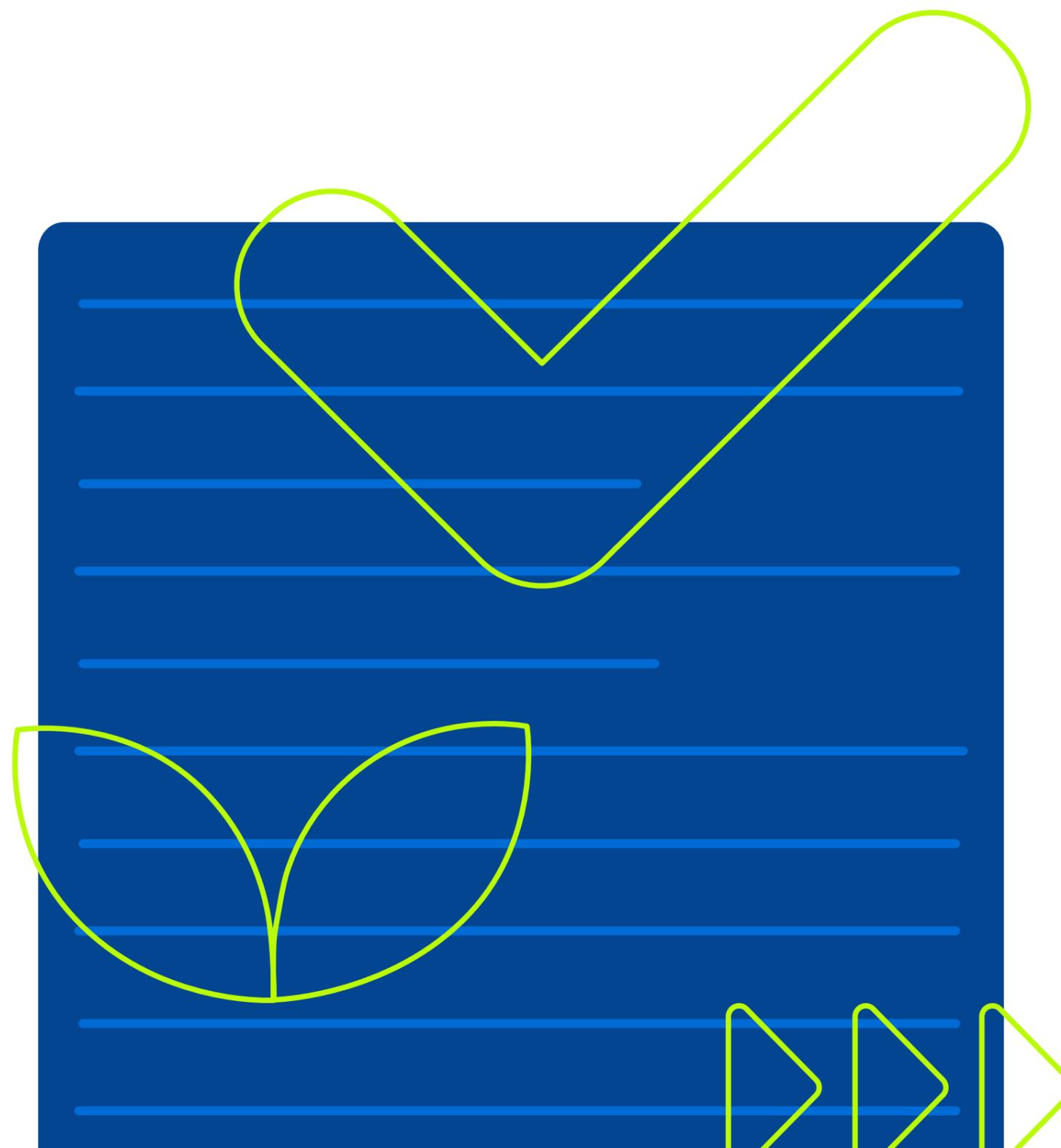


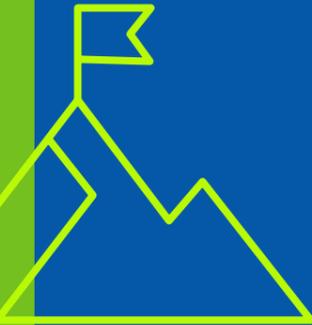
# Lista de Siglas

<b>ANPROTEC</b>	Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores
<b>AUDINT</b>	Auditoria Interna
<b>BICAL</b>	Biblioteca do Campus de Laranjeiras
<b>BICAMPI</b>	Biblioteca do Campus de Itabaiana
<b>BICEN</b>	Biblioteca Central
<b>BICOM</b>	Biblioteca Comunitária
<b>BILAG</b>	Biblioteca do Campus do Lagarto
<b>BIM</b>	Modelagem da Informação da Construção
<b>BISAU</b>	Biblioteca do Campus da Saúde
<b>BISER</b>	Biblioteca do Campus do Sertão
<b>CAMPUSITA</b>	Campus de Itabaiana
<b>CAMPUSLAG</b>	Campus de Lagarto
<b>CAMPUSLAR</b>	Campus de Laranjeiras
<b>CAMPUSSER</b>	Campus do Sertão
<b>CAPES</b>	Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
<b>CATMAT</b>	Catálogo de Materiais
<b>CATSERV</b>	Catálogo de Serviços
<b>CBDU</b>	Confederação Brasileira do Desporto Universitário
<b>CCAA</b>	Centro de Ciências Agrárias Aplicadas
<b>CCBS</b>	Centro de Ciências Biológicas e da Saúde
<b>CCET</b>	Centro de Ciências Exatas e Tecnologia
<b>CCSA</b>	Centro de Ciências Sociais Aplicadas
<b>CD</b>	Conselho Diretor
<b>CECH</b>	Centro de Educação e Ciências Humanas
<b>CEMP</b>	Centro de Empreendedorismo
<b>CENEUFS</b>	Coordenação da Central de Estágios
<b>CEPA</b>	Comitê de Ética em Pesquisa com Animais
<b>CEPAP</b>	Comitê de Ética em Pesquisa com Animais de Produção
<b>CER IV</b>	Centro Especializado em Reabilitação Tipo IV
<b>CESAD</b>	Centro de Educação Superior a Distância
<b>COASET</b>	Coordenação de Gestão Ambiental e Segurança do Trabalho
<b>CODAE</b>	Coordenação de Assistência e Integração do Estudante
<b>CODAP</b>	Colégio de Aplicação
<b>COGEPRO</b>	Coordenação de Gestão e Programação Orçamentária
<b>CONEP</b>	Comissão Nacional de Ética em Pesquisa
<b>CONEPE</b>	Conselho do Ensino, da Pesquisa e da Extensão
<b>CONGE</b>	Conselho Geral
<b>CONSU</b>	Conselho Universitário
<b>CONTEPE</b>	Conselho Técnico e Pedagógico
<b>CORI</b>	Coordenação de Relações Internacionais
<b>CPA</b>	Comissão Própria de Avaliação

<b>CPB</b>	Comitê Paralímpico Brasileiro
<b>CUCA</b>	Centro Universitário de Cultura e Arte
<b>DAIN</b>	Divisão de Ações Inclusivas
<b>DCMOP</b>	Departamento de Concursos, Movimentação e Provimento de Pessoal
<b>DCOMP</b>	Departamento de Computação
<b>DDRH</b>	Departamento de Desenvolvimento de Recursos Humanos
<b>DEFIN</b>	Departamento Financeiro
<b>DELI</b>	Departamento de Letras Libras
<b>DIALE</b>	Divisão de Apoio ao Leitor
<b>DIASE</b>	Divisão de Assistência ao Servidor
<b>DIMOP</b>	Divisão de Movimentação de Pessoal
<b>DIRESP</b>	Divisão de Recrutamento e Seleção de Pessoal
<b>DOFIS</b>	Diretoria de Projetos e Estruturas Físicas
<b>EaD</b>	Educação a distância
<b>EBC</b>	Empresa Brasil de Comunicação
<b>EBSERH</b>	Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares
<b>ENADE</b>	Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes
<b>EPS</b>	Escritório de Prestação de Serviços
<b>FAPESE</b>	Fundação de Apoio à Pesquisa e Extensão de Sergipe
<b>FORTEC</b>	Fórum Nacional de Gestores de Inovação e Transferência de Tecnologia
<b>GLPI</b>	Gerenciamento Livre de Parque de Informática
<b>GT</b>	Grupo de Trabalho
<b>HU</b>	Hospital Universitário
<b>HVU</b>	Hospital Veterinário Universitário
<b>IC</b>	Iniciação Científica
<b>IN</b>	Instrução Normativa
<b>INFRAUFS</b>	Superintendência de Serviços de Infraestrutura
<b>INPI</b>	Instituto Nacional da Propriedade Industrial
<b>JUFS</b>	Jogos das Universidades Federais
<b>LBI</b>	Lei Brasileira de Inclusão
<b>LGBTQUIAPN+</b>	Lésbicas, Gays, Bi, Trans, Queer/Questionando, Intersexo, Assexuais/Arromânticas/Agênero, Pan/Pôli, Não-binárias e mais
<b>MAPA</b>	Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento
<b>MEC</b>	Ministério da Educação
<b>NDE</b>	Núcleo Docente Estruturante
<b>NEE</b>	Necessidades Educacionais Específicas
<b>ODS</b>	Objetivos de Desenvolvimento Sustentável
<b>ONGs</b>	Organizações não governamentais
<b>PAD</b>	Plano de Atividades do Docente
<b>PAINT</b>	Plano Anual de Auditoria Interna
<b>PCA</b>	Plano de Contratações Anual
<b>PcD</b>	Pessoas com Deficiência

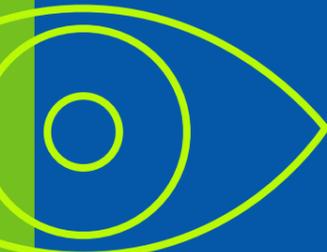
<b>PDI</b>	Plano de Desenvolvimento Institucional
<b>PDMI</b>	Programa de Apoio do Desenvolvimento Multilinguístico para a Internacionalização
<b>PEI</b>	Plano Estratégico Institucional
<b>PI</b>	Propriedade Industrial
<b>PIBID</b>	Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência
<b>POLARE</b>	Sistema Eletrônico do Programa de Gestão de Trabalho
<b>POSGRAP</b>	Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa
<b>PPC</b>	Projetos Pedagógico dos Cursos
<b>PPI</b>	Pretos, Pardos ou Indígenas
<b>PPP</b>	Projeto Político-Pedagógico
<b>PROAD</b>	Pró-Reitoria de Administração
<b>PROEST</b>	Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
<b>PROEX</b>	Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
<b>PROFIAP</b>	Mestrado Profissional em Administração Pública em Rede Nacional
<b>PROGEP</b>	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
<b>PROGRAD</b>	Pró-Reitoria de Graduação
<b>PROLICE</b>	Programa Licenciandos/as na Escola
<b>PROPLAN</b>	Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
<b>PTRES</b>	Programa de Trabalho Resumido
<b>RESUN</b>	Restaurante Universitário
<b>RNP</b>	Rede Nacional de Ensino e Pesquisa
<b>SEBRAE</b>	Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas
<b>SECOM</b>	Superintendência de Comunicação
<b>SES</b>	Secretaria de Estado da Saúde
<b>SESAO</b>	Setor de Saúde Ocupacional e Qualidade de Vida no Trabalho
<b>SIGI</b>	Secretaria de Governança Institucional
<b>SIADS</b>	Sistema Integrado de Administração de Materiais e Serviços
<b>SIBIUFS</b>	Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal de Sergipe
<b>SIC</b>	Serviço de Informação ao Cidadão
<b>SIDI</b>	Superintendência de Indicadores de Desempenho Institucional
<b>SIGAA</b>	Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
<b>SIGRH</b>	Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos
<b>SIPAC</b>	Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos
<b>SISGEN</b>	Sistema Nacional de Gestão do Patrimônio Genético e do Conhecimento Tradicional Associado
<b>SPIUNE</b>	Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União
<b>STIC</b>	Superintendência de Tecnologia da Informação e Comunicação
<b>TCC</b>	Trabalhos de Conclusão de Curso
<b>TEA</b>	Transtorno do Espectro Autista
<b>TI</b>	Tecnologia da Informação
<b>TIC</b>	Tecnologia da Informação e Comunicação
<b>UAB</b>	Universidade Aberta do Brasil
<b>UFS</b>	Universidade Federal de Sergipe
<b>UNB</b>	Universidade de Brasília





## MISSÃO

Contribuir para o progresso da sociedade por meio da geração de conhecimento e da formação de cidadãos críticos, éticos e comprometidos com o desenvolvimento sustentável.



## VISÃO DO FUTURO

Destacar-se pela excelência acadêmica no ensino, na pesquisa e inovação, e na extensão de forma integrada e socialmente inclusiva.



## VALORES

A UFS adota como valores norteadores de todas as suas ações a **sustentabilidade, excelência, respeito, valorização das pessoas, integração e resiliência.**



## SUSTENTABILIDADE



Compromisso com a construção e promoção dos pilares do desenvolvimento sustentável, a partir de ações integradas socialmente referenciadas em consonância com os melhores práticas de gestão no tocante à eficiência e Sustentabilidade eficácia dos recursos renováveis e não renováveis.

## EXCELÊNCIA



Busca constante da excelência nas atividades de ensino, pesquisa e extensão de forma integrada e com vistas ao progresso social, tecnológico, artístico-cultural e científico do país e do estado de Sergipe.

## RESPEITO



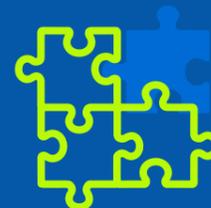
Respeito à pluralidade de ideias, senso crítico e reflexivo baseados em princípios de liberdade, democracia, laicidade, ética, integridade e transparência, em permanente defesa dos direitos humanos e em respeito às múltiplas formas de cultura e saberes.

## VALORIZAÇÃO DAS PESSOAS



Valorização das pessoas em todos os planos com expressão de uma Instituição humanista e inclusiva, estimulando o compartilhamento de saberes, habilidades e competências para obtenção de padrões de qualidade em todos os setores, enaltecendo-se o pertencimento a Instituição, com responsabilidade profissional, integridade e respeito ao outro.

## INTEGRAÇÃO

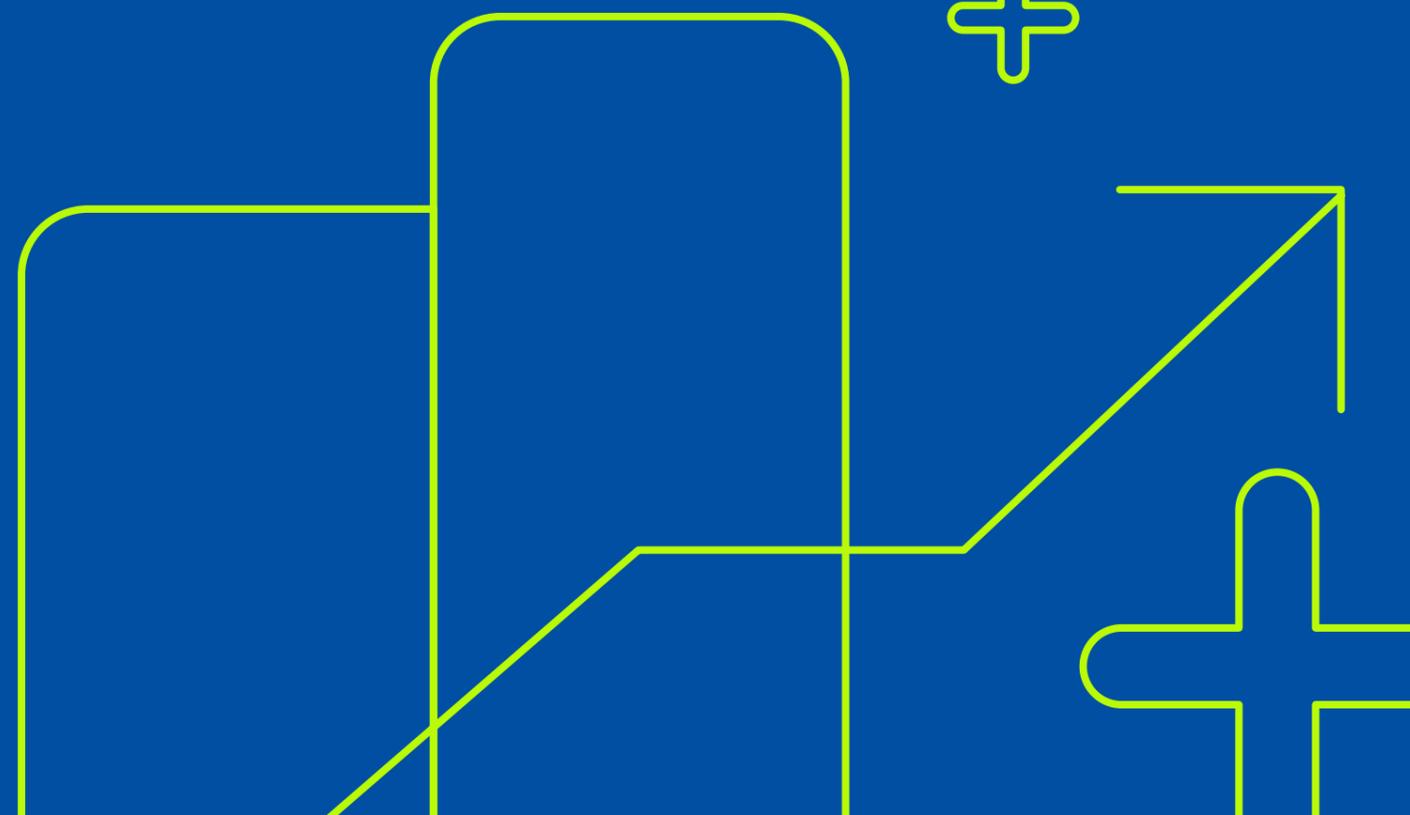


Atuação de forma integrada no âmbito interno e junto aos diversos setores da sociedade para a promoção de projetos e ações integradas e de empreendedorismo em suas múltiplas dimensões, estimulando laços de cooperação com outras instituições em nível nacional e internacional para a promoção do conhecimento científico e cultural e prestação de serviços à sociedade.

## RESILIÊNCIA



Fortalecimento de mecanismos de respostas para a superação de situações adversas decorrentes de eventos internos ou externos que possam colocar em risco o bem estar e o funcionamento regular das atividades acadêmicas e/ou administrativas, recorrendo às capacitações e competências da Instituição, de forma tempestiva e com efetividade necessária.



# Mapa Estratégico

O mapa estratégico é formado por **um conjunto selecionado de objetivos** (30 objetivos) que formam os propósitos maiores da organização. Representam conquistas que devem ser perseguidas para a consecução da visão de futuro e cumprimento da missão. Ele materializa a estratégia adotada pela organização para transformar a visão de futuro em realidade. Os objetivos estão inter-relacionados em três perspectivas.

## COMUNIDADE ACADÊMICA E SOCIEDADE

Representa o resultado dos objetivos das demais perspectivas, os quais se dispõem a aprimorar produtos e serviços entregues pela Universidade à sociedade, promovendo assim o cumprimento da missão e o alcance da visão.

- ▶ Aumentar a transferência de tecnologia;
- ▶ Aumentar desempenho acadêmico da graduação;
- ▶ Aumentar Permanência Estudantil;
- ▶ Contribuir para o desenvolvimento social, ambiental e econômico na sociedade sergipana;
- ▶ Promover condições para o desenvolvimento da pesquisa acadêmico-científica.

## APRENDIZADO E CRESCIMENTO

São os objetivos estratégicos relacionados com gestão de pessoas, infraestrutura, comunicação e tecnologia da informação que, geridos por meio de boas práticas de gestão levam à excelência da gestão.

- ▶ Melhorar a continuidade dos serviços de TIC;
- ▶ Melhorar a Governança e Gestão de Pessoas;
- ▶ Promover eficiência e efetividade na execução orçamentária;
- ▶ Reduzir volume de resíduos gerados.

## PROCESSOS INTERNOS

São os objetivos relacionados aos processos organizacionais que devem criar as condições para que a organização ofereça propostas de valor ao cliente, capazes de atrair e reter clientes nos seus segmentos de atuação.

- ▶ Ampliar a participação da comunidade acadêmica nas atividades de extensão;
- ▶ Ampliar atendimento aos alunos com necessidades educacionais específicas (NEE);
- ▶ Ampliar atendimento psicossocial de alunos assistidos;
- ▶ Ampliar municípios atendidos pelas ações de extensão;
- ▶ Ampliar o atendimento Alimentar e Nutricional;
- ▶ Ampliar os serviços biblioteconômicos prestados a comunidade;
- ▶ Ampliar participação em Desporto/Cultural Universitário;
- ▶ Ampliar política de ações afirmativas na Pós-graduação;
- ▶ Ampliar Vagas de Estágio;
- ▶ Aprimorar os programas de Iniciação Científica;
- ▶ Aproximar saberes e culturas populares da academia;
- ▶ Aumentar ativos depositados, registrados e concedidos;
- ▶ Aumentar pedidos de patentes (SISGEN e segmentação das áreas);
- ▶ Consolidar a pós-graduação;
- ▶ Criar Programas de Incentivo a Inovação;
- ▶ Estimular a instalação de condomínios de laboratórios multiusuários nas diferentes áreas;
- ▶ Incentivar a inovação tecnológica e empreendedorismo;
- ▶ Promover a integralização curricular no tempo regular;
- ▶ Promover a internacionalização;
- ▶ Promover uma cultura de respeito à ética e integridade científica;
- ▶ Redefinir o modelo de educação a distância da UFS.

# Cadeia de Valor

Possibilita a **visualização das atividades executadas pela instituição**. A hierarquia da cadeia de valor é composta por processos que representam as atividades finalísticas e integradoras (gerenciais e de suporte). Desta forma os processos são agrupados em macroprocessos finalísticos, gerenciais e de suporte.



A partir dos objetivos estratégicos, descritos no PDI, são desdobradas ações estratégicas apontadas pelas unidades para alavancar a estratégia e melhorar o desempenho dos macroprocessos da instituição.

Embora os objetivos definidos foram para o período de 5 anos de acordo com quinquênio 2021 a 2025, as ações são pensadas de forma anual, isto é, no começo de cada ano as unidades definem suas ações para alcance dos objetivos com foco no ano em questão.

# Objetivos estratégicos:

Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
ALCANÇAR NOTA 5 DE  
TODOS OS CURSOS DO CCSA  
QUE PARTICIPAM DO ENADE

**RESPONSÁVEL:**  
CCSA

**INDICADOR:**  
Cursos com nota 5 no ENADE

**RESPONSÁVEL:**  
CCSA

**MÉTRICA:**  
Número de cursos com  
nota 5 no ENADE

**META 2025:**  
3

### AÇÕES 2025

- ▶ Realizar reuniões de conscientização com discentes e docentes sobre o ENADE.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Pouca adesão dos discentes e docentes do CCSA nas reuniões de conscientização sobre o ENADE.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
AMPLIAR A CONTRIBUIÇÃO  
DO CESAD NA PLATAFORMA  
DE RECURSOS EDUCACIONAIS  
ABERTOS DA CAPES

**RESPONSÁVEL:**  
CESAD

**INDICADOR:**  
Proporção de MDs

**RESPONSÁVEL:**  
CESAD

**MÉTRICA:**  
Proporção de cadernos de aulas  
das disciplinas convertidos em  
ebooks em relação ao total de  
cadernos de aulas das disciplinas.

**META 2025:**  
80%

### AÇÕES 2025

- ▶ Enviar materiais didáticos à Plataforma da CAPES;
- ▶ Publicar cadernos de aulas das disciplinas dos cursos à distância em formato e-book;
- ▶ Reformular projetos e diagramação dos materiais Didático.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Inexistência de Publicação e atualização de cadernos de aulas das disciplinas dos cursos à distância em formato ebook.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
AMPLIAR A OFERTA DE VAGAS E MATRÍCULAS EM CURSOS DE GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO EM EAD

**RESPONSÁVEL:**  
CESAD

**INDICADOR:**  
Matrículas ativas

**RESPONSÁVEL:**  
CESAD

**MÉTRICA:**  
Quantidade de matrículas ativas (graduação + pós)

**META 2025:**  
2218

### AÇÕES 2025

- ▶ Firmar parcerias com fundações de fomento, órgãos governamentais e iniciativa privada.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Não liberação de recursos orçamentários e financeiros pela CAPES para ampliação de vagas na graduação.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
AMPLIAR ATENDIMENTO AOS ALUNOS COM NECESSIDADES EDUCACIONAIS ESPECÍFICAS (NEE)

**RESPONSÁVEL:**  
PROEST

**INDICADOR:**  
Taxa de alunos com deficiência e com NEE

**RESPONSÁVEL:**  
PROEST

**MÉTRICA:**  
((Quantidade de discentes atendidos em ações de inclusão em relação ao Total de alunos com necessidades educacionais específicas) \*100)

**META 2025:**  
76%

### AÇÕES 2025

- ▶ Discutir com PROGEP, PROGRAD, DELI, SIBIUFS e SECOM a possibilidade de mudança de lotação de servidores com perfil em acessibilidade e inclusão e tecnologia assistiva para a estruturação do DAIN;
- ▶ Diagnosticar perfil acadêmico de discentes com NEE (com foco em matrículas anteriores a 2019);
- ▶ Discutir com a PROGEP a avaliação biopsicossocial;
- ▶ Executar fóruns sobre acessibilidade e inclusão para os centros de São Cristóvão;
- ▶ Formalizar com DELI a utilização de espaços físicos (manhã, tarde e noite) para atendimento de apoio escolar ao discente;
- ▶ Implantar acompanhamento de profissional especializado para estudantes com NEE (graduação, pós-graduação, ensino fundamental, médio e EAD);

- ▶ Implementar o Programa de Tutoria Inclusiva para apoio pedagógico aos alunos com NEE.



## RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Existência de barreiras atitudinais, comunicacionais e educacionais que atendam a Lei Brasileira de Inclusão (LBI) e a Lei de Acessibilidade;
- ▶ Discente com deficiência sem apoio inclusão e nem acompanhamento pedagógico definido como direito por lei;
- ▶ Falta de Aulas e avaliações sem adaptação para o aluno NEE;
- ▶ Falta de pessoal para planejar ações de inclusão junto ao Comitê Gestor PRAINCLUIR;
- ▶ Indisponibilidade do sistema para registro do Programa de Tutoria Inclusiva no PAD individual do professor.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO



### OBJETIVO:

**AMPLIAR O ATENDIMENTO ALIMENTAR E NUTRICIONAL**



### RESPONSÁVEL:

PROEST



### INDICADOR:

Total de refeições fornecidas



### RESPONSÁVEL:

PROEST



### MÉTRICA:

Quantidade de refeições consumidas/ano



### META 2025:

1.300.000



## AÇÕES 2025

- ▶ Concluir a elaboração do processo licitatório para fornecimento de refeições do Campi de Itabaiana e do Sertão;
- ▶ Consolidar no funcionamento do E-UFS no módulo RESUN;
- ▶ Coordenar a instalação do RESUN Sertão no Campus definitivo;
- ▶ Disponibilizar refeições para toda comunidade acadêmica nos campi do interior (docente, técnico e terceirizado);
- ▶ Viabilizar a reforma estrutural do RESUN de Lagarto;
- ▶ Viabilizar a reforma estrutural do RESUN de São Cristóvão;
- ▶ Viabilizar Climatização do RESUN São Cristóvão.



## RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Atraso no fornecimento das refeições;
- ▶ Piora no serviço de fornecimento de refeição pela ineficiência da gestão de empresa contratada para os restaurantes dos campi.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
AMPLIAR OS SERVIÇOS  
BIBLIOTECONÔMICOS  
PRESTADOS A COMUNIDADE

**RESPONSÁVEL:**  
SIBIUFS

**INDICADOR:**  
Ações Pedagógicas

**RESPONSÁVEL:**  
SIBIUFS

**MÉTRICA:**  
Número de ações realizadas

**META 2025:**  
101

**INDICADOR:**  
Expansão do acervo

**RESPONSÁVEL:**  
SIBIUFS

**MÉTRICA:**  
Quantitativo de materiais  
processados

**META 2025:**  
3000

**INDICADOR:**  
Instrumentos regulatórios,  
soluções em TI e  
Infraestrutura física

**RESPONSÁVEL:**  
SIBUFS

**MÉTRICA:**  
Número de ações realizadas  
(instrumentos atualizados,  
renovação de contratos de TI  
e demandas de infra)

**META 2025:**  
6

### AÇÕES 2025

- ▶ Aprovar o Regulamento das bibliotecas;
- ▶ Aprovar Resolução 04/2015/CONEPE, Política de Desenvolvimento

de Coleções;

- ▶ Aprovar Resolução 49/2014/CONSU, Regimento Interno do SIBIUFS;
- ▶ Aprovar Resolução N.016/2014/CD que trata sobre multas e indenizações;
- ▶ Atualizar as informações na página da biblioteca acrescentando fotos dos espaços de cada biblioteca;
- ▶ Atualizar os produtos das bibliotecas (manuais, guias e tutoriais);
- ▶ Consolidar na BILAG roda de leitura com obras literárias e abordagens temáticas;
- ▶ Consolidar o cine BICEN com escolas da comunidade com temáticas que possam ser debatidas em roda de conversa;
- ▶ Elaborar vídeo de "tour virtual" pela biblioteca para mostrar seus recursos, como espaços de estudo, computadores e salas de leitura nas redes sociais. (BICOM/BICEN);
- ▶ Fazer descarte do Acervo Geral e Periódicos da BICEN, BISAU, BICOM, BISER, BICAMPI, BILAG e BICAL;
- ▶ Fazer o desbaste do Acervo Geral e Periódicos de acordo com a política de desenvolvimento de coleções da SIBIUFS da BICEN, BISAU, BICOM, BILAG, BICAMPI, BISER e BICAL;
- ▶ Firmar parcerias com a comunidade acadêmica para a realização de palestras e eventos culturais na biblioteca;
- ▶ Implantar treinamento e assessoria de pesquisa na BISER;
- ▶ Incluir no PCA 2026 contratação de empresa para o serviço de restauração de livros;
- ▶ Incluir no PCA 2026 manutenção dos portais antifurto;
- ▶ Instituir Clube de Leitura da BILAG;
- ▶ Realizar ação de extensão para público externo quanto ao acesso e uso das fontes de informação e leitura;
- ▶ Realizar apresentações dos espaços no início dos períodos letivos;
- ▶ Realizar as ações temáticas (campanha e exposição) em conformidade com o calendário civil (BICAL);
- ▶ Realizar Atividade cultural com quebra de Silêncio na Biblioteca - Apresentação de grupos Folclóricos;

- ▶ Realizar campanha de conscientização de preservação do acervo na biblioteca;
- ▶ Realizar campanha do silêncio no espaço da biblioteca – BICAL;
- ▶ Realizar campanhas de conscientização a partir das datas comemorativas de acordo com o calendário civil e planejamento acadêmico (Campanhas sobre o dia da Saúde, setembro amarelo, doação de órgãos, mês da consciência negra, LGBTQUIAPN+);
- ▶ Realizar campanhas de conscientização sobre acesso e uso das fontes de informação e leitura;
- ▶ Realizar eventos de boas-vindas;
- ▶ Realizar Exposição sensorial (Acessibilidade).



## RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Dificuldades de acesso a internet para atualização das informações na página da biblioteca;
- ▶ Falta de recursos e pessoal para a elaboração de vídeo de "tour virtual";
- ▶ Perder o prazo para inclusão de contratação de empresa para o serviço de restauração de livros no PCA;
- ▶ Perder o prazo para inclusão de manutenção de portais antifurtos no PCA;
- ▶ Preterir o envio para os Conselhos decorrente da prioridade de outras demandas do sistema ;
- ▶ Baixa efetividade nas ações de acolhimento e recepção de alunos;
- ▶ Dificuldade com a impressão ou confecção de materiais para a realização da campanha de conscientização de preservação do acervo na biblioteca;
- ▶ Dificuldade com a impressão ou confecção de materiais para a realização das ações temáticas do SIBUFS;
- ▶ Dificuldade na aprovação da Resolução N° 016/2014/CD;
- ▶ Dificuldade na confecção de materiais para a realização da Exposição sensorial;
- ▶ Dificuldades em reunir a equipe devido as demandas excessivas do setor;
- ▶ Dificuldade de agendamento com as escolas e/ou deslocamento dos alunos;

- ▶ Falta de interesse dos discentes e docentes no treinamento e assessoria de pesquisa disponibilizado pela BISER;
- ▶ Falta de interesse dos docentes nas palestras e eventos culturais da SIBUFS;
- ▶ Não Aceitação da comunidade das atividades culturais do SIBUFS;
- ▶ Preterir o envio para os Conselhos decorrente da prioridade de outras demandas do sistema;
- ▶ Acesso comprometido em virtude de problemas de conexão e/ou pela falta de padronização na entrada de dados no sistema Pergamum;
- ▶ Dificuldade com a impressão de materiais de campanha da BILAG;
- ▶ Falta de acervo específico, atualizado e contextualizado na BILAG;
- ▶ Negativa da instituição de âmbito externo para as ações de extensão da BILAG;
- ▶ Dificuldades do acesso e organização do acervo;
- ▶ Dificuldades do acesso e organização do acervo.

**MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO**

 **OBJETIVO:**  
AMPLIAR PARTICIPAÇÃO  
EM DESPORTO/CULTURAL  
UNIVERSITÁRIO

 **RESPONSÁVEL:**  
PROEST

 **INDICADOR:**  
Participação em atividades  
esportivas, culturais

 **RESPONSÁVEL:**  
PROEST

 **MÉTRICA:**  
(Número de inscritos em atividades  
esportivas e culturais / Número de  
alunos matriculados) \*100

 **META 2025:**  
14,58%

 **AÇÕES 2025**

- ▶ Elaborar plano de manutenção da academia junto a INFRAUFS;
- ▶ Formalizar projeto de extensão para academia;
- ▶ Participar das competições do CBDU;
- ▶ Participar das competições do CDUF (JUFS);
- ▶ Participar das competições do CPB;
- ▶ Realizar II CUCA;
- ▶ Realizar II Festival Esportivo Intercampi UFS.

 **RISCOS** ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Não realizar o Festival de Arte e cultura da UFS;
- ▶ Não realizar o II Festival Intercursos Esportivos UFS;
- ▶ Perda de perspectiva das ações de inclusão na UFS pela queda no ranking do CBDU;
- ▶ Queda da UFS no ranking "troféu eficiência";
- ▶ Não instalar e operacionalizar a academia em 2025.

**MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO**

 **OBJETIVO:**  
APERFEIÇOAR OS  
PROCEDIMENTOS  
OPERACIONAIS  
DA PROGRAD

 **RESPONSÁVEL:**  
PROGRAD

 **INDICADOR:**  
Satisfação de alunos

 **RESPONSÁVEL:**  
PROGRAD

 **MÉTRICA:**  
Média geral de satisfações dos alunos

 **META 2025:**  
80%

 **AÇÕES 2025**

- ▶ Viabilizar parcerias para a capacitação em línguas estrangeiras aos colaboradores do setor;
- ▶ Viabilizar parcerias para a capacitação em Libras (língua brasileira de sinais) aos colaboradores do setor.

 **RISCOS** ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Dependência da disponibilidade de agenda e capacidade técnica do STIC para realizar alterações na arquitetura de informação do SIGAA.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

 **OBJETIVO:**  
APRIMORAR A  
COMUNICAÇÃO DO SIBIUFS  
COM A COMUNIDADE

 **RESPONSÁVEL:**  
SIBIUFS

 **INDICADOR:**  
Interação com a comunidade por  
meio de canais de comunicação

 **RESPONSÁVEL:**  
SIBIUFS

 **MÉTRICA:**  
Número de ações realizadas

 **META 2025:**  
6

### AÇÕES 2025

- ▶ Realizar o II Workshop do SIBIUFS;
- ▶ Realizar o programa de Relacionamento com os Docentes nos campi de Itabaiana, Laranjeiras e Saúde e no Colégio de Aplicação;
- ▶ Realizar postagens interativas para divulgar ações e serviços da biblioteca (BICOM, DIALE, BISAU, BISER, BICAMPI, BILAG, BICAL);
- ▶ Realizar visitas de cortesia a STIC para acompanhar as demandas das bibliotecas;
- ▶ Realizar visitas de cortesia a Superintendência da INFRAUFS e setores responsáveis pela maior parte das demandas da biblioteca.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Dificuldades de acesso a internet;
- ▶ Dificuldade de agenda da de reuniões entre Direção dos Campus, Colégio de Aplicação e SIBIUFS;
- ▶ Dificuldade de agenda de reuniões entre a Superintendência e Direção SIBIUFS;
- ▶ Dificuldade de agenda de reuniões entre Superintendência e Direção SIBIUFS;
- ▶ Problemas técnicos e/ou operacional que impeçam a realização do II Workshop do SIBIUFS.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

 **OBJETIVO:**  
APROVAR NOVO PROJETO  
POLÍTICO-PEDAGÓGICO  
(PPP)

 **RESPONSÁVEL:**  
CODAP

 **INDICADOR:**  
Taxa de aprovação dos  
documentos do PPP

 **RESPONSÁVEL:**  
CODAP

 **MÉTRICA:**  
((Número de documentos  
aprovados / número de documentos  
que compõem o PPP) \* 100)

 **META 2025:**  
100%

### AÇÕES 2025

- ▶ Aprovar documento com alterações para o regimento interno do CODAP;
- ▶ Aprovar documento de análise socioeconômico e social dos alunos do CODAP;
- ▶ Aprovar regimento interno do Conselho Geral (CONGE);
- ▶ Aprovar regimento interno do Conselho Técnico e Pedagógico (CONTEPE).

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Atraso ou não conclusão nos ajustes de textos necessários para formular novo regimento interno do CONGE.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
ASSEGURAR O  
CONHECIMENTO DE  
CHEFIAS, DOCENTES E  
TÉCNICOS A RESPEITO DAS  
NORMAS ACADÊMICAS

**RESPONSÁVEL:**  
PROGRAD

**INDICADOR:**  
Capacitações

**RESPONSÁVEL:**  
PROGRAD

**MÉTRICA:**  
Número de capacitações

**META 2025:**  
75

### AÇÕES 2025

- ▶ Ministrar capacitação específica para representantes de colegiados e NDE acerca de procedimentos relativos a reformulações curriculares;
- ▶ Realizar reuniões com representantes de colegiados e NDE acerca de procedimentos relativos a reformulações curriculares.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Baixo engajamento dos Centros e/ou Departamentos, docentes e discentes nas ações de capacitação e divulgação de normas acadêmicas.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
AUMENTAR  
DESEMPENHO  
ACADÊMICO DA  
GRADUAÇÃO

**RESPONSÁVEL:**  
PROGRAD; CAMPUSITA;  
CAMPUSLAG; CAMPUSSER;  
CAMPUSLAR; CCAA; CCBS; CCET;  
CCSA; CECH.

**INDICADOR:**  
Taxa de Sucesso da PROGRAD

**RESPONSÁVEL:**  
PROGRAD

**MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

**META 2025:**  
45%

**INDICADOR:**  
Taxa de sucesso de Itabaiana

**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSITA

**MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

**META 2025:**  
57%

**INDICADOR:**  
Taxa de sucesso de Lagarto

**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG

**MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

**META 2025:**  
75%

**INDICADOR:**  
Taxa de sucesso de Laranjeiras

**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAR

**MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

**META 2025:**  
65%

 **INDICADOR:**  
Taxa de sucesso de Glória

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSSER

 **MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

 **META 2025:**  
48%

 **INDICADOR:**  
Taxa de sucesso do CCAA

 **RESPONSÁVEL:**  
CCAA

 **MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

 **META 2025:**  
50%

 **INDICADOR:**  
Taxa de sucesso do CCBS

 **RESPONSÁVEL:**  
CCBS

 **MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

 **META 2025:**  
60%

 **INDICADOR:**  
Taxa de sucesso do CCET

 **RESPONSÁVEL:**  
CCET

 **MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

 **META 2025:**  
30%

 **INDICADOR:**  
Taxa de sucesso do CCSA

 **RESPONSÁVEL:**  
CCSA

 **MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

 **META 2025:**  
45%

 **INDICADOR:**  
Taxa de sucesso do CECH

 **RESPONSÁVEL:**  
CECH

 **MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

 **META 2025:**  
3%

 **INDICADOR:**  
Taxa de evasão de Lagarto

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG

 **MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

 **META 2025:**  
4%

 **INDICADOR:**  
Taxa de evasão de Glória

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSSER

 **MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

 **META 2025:**  
16%

 **INDICADOR:**  
Taxa de retenção de Glória

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSSER

 **MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

 **META 2025:**  
13%

 **INDICADOR:**  
Taxa de retenção de Lagarto

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG

 **MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

 **META 2025:**  
5%

### **AÇÕES 2025**

- ▶ Acompanhar, em parceria com a assistência estudantil do Campus a divulgação e estímulo a adesão aos editais de auxílio estudantil para os estudantes com baixa renda;
- ▶ Alterar PPC do curso de Medicina;
- ▶ Analisar disciplinas básicas similares dos cursos do CCAA;
- ▶ Aprovar PPC do curso de Odontologia;
- ▶ Definir rotina para efetuar busca ativa de alunos ingressantes com a participação dos centros/campi;

- ▶ Discutir as atribuições do NDE's;
- ▶ Divulgar de forma mensal a newsletter "CCAA Acontece" com conteúdo referente as ações realizadas por docentes, discentes e técnicos;
- ▶ Elaborar calendário para os cursos atualizarem seus projetos pedagógico;
- ▶ Elaborar o projeto do núcleo de disciplinas básicas para os cursos do CCAA;
- ▶ Estimular acesso aos auxílios estudantil;
- ▶ Fortalecer as parcerias para disponibilização de vagas de estágio dentro e fora do estado;
- ▶ Incentivar a participações dos professores em editais de ensino para de captação de bolsas e recursos através da divulgação interna eficiente e disponibilidade do assessoramento da divisão pedagógica do Campus;
- ▶ Incentivar submissão de projetos de monitoria;
- ▶ Manter publicações nas mídias (site e redes sociais) por meio das ações da equipe "CCAA comunica" e parceria com SECOM;
- ▶ Oferta de palestras e oficinas de reforço de redação, matemática, física, química e biologia pela divisão pedagógica de Campus;
- ▶ Promover reuniões pedagógicas para discutir melhorias nos indicadores acadêmicos;
- ▶ Realizar a IV campanha de vacinação para comunidade do CCAA;
- ▶ Realizar ações com práticas integrativas complementares;
- ▶ Realizar cursos de apoio pedagógico de nível introdutório (disciplinas básicas);
- ▶ Realizar encontros com representantes discentes dos centros acadêmicos, conselhos dos departamentos e CCAA para levantamento de demandas e possíveis soluções;
- ▶ Realizar evento de acolhimento de ingressantes nos cursos do CCET;
- ▶ Realizar evento de orientação para formandos;
- ▶ Realizar evento desportivos para toda a comunidade acadêmica;
- ▶ Realizar evento para recepção de calouros;
- ▶ Realizar festa junina do CCAA;
- ▶ Realizar oficina de redação científica para alunos de graduação, visando

aperfeiçoamento no TCC (remoto);

- ▶ Realizar parceria com equipe da PROEST/CODAE para apoio psicológico (palestras, práticas e atendimento);
- ▶ Realizar reunião da Coordenação de Cursos para análise de índices acadêmicos 2024.2;
- ▶ Realizar reuniões de acompanhamento com os coordenadores de cursos;
- ▶ Realizar reuniões periódicas com os departamentos para discutir ações que atenuem a reprovação nas disciplinas que contribuem para o aumento da retenção;
- ▶ Realizar reuniões periódicas com os departamentos para identificar os motivos de evasão dos cursos com alto;
- ▶ Solicitar as informações das ações de acompanhamento dos formandos pelas chefias dos departamentos;
- ▶ Submeter projeto para apreciação dos colegiados;
- ▶ Verificar lista de estudantes no TOP 25 por curso.



## RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Não realização de agenda de atividades integradas sobre direitos humanos, relações étnico-raciais e meio ambiente;
- ▶ Ausência de atualização dos Projetos Pedagógico dos Cursos;
- ▶ Baixa disseminação de informações sobre os cursos do CCSA junto aos calouros;
- ▶ Baixa frequência e baixo engajamento dos discentes nas ações institucionais de acolhimento dos calouros;
- ▶ Não realização de eventos de acolhimento de ingressantes dos alunos do CCET;
- ▶ Pouca comunicação com a comunidade acadêmica em relação a importância dos cursos e das disciplinas;
- ▶ Alunos ingressantes fora da chamada pública de auxílios ao estudante;
- ▶ Ausência de informações sobre as causas de repetência e evasão;
- ▶ Evasão de grupos vulneráveis no campus de laranjeiras;
- ▶ Falta de interesse dos discentes em participar do programa de incentivo

acadêmico do Campus;

- ▶ Inviabilidade na aquisição de materiais de consumo, permanente e serviços em função de corte de verbas;
- ▶ Limitação do atendimento psicológico para a comunidade acadêmica;
- ▶ Quantidade limitada de ações integradas entre professores e departamentos;
- ▶ Ausência de bolsistas para monitorias.
- ▶ Ausência de informações sobre egressos do Campuslar;
- ▶ Evasão de alunos por falta de apoio psicológico;
- ▶ Falta da participação dos alunos nas ações pedagógicas e de práticas integrativas;
- ▶ Limitação da ampliação do número de vagas de auxílios, bolsas e residências universitárias.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO



**OBJETIVO:**  
**AUMENTAR DIPLOMAÇÃO  
NO EAD**



**RESPONSÁVEL:**  
CESAD



**INDICADOR:**  
Diplomados EaD



**RESPONSÁVEL:**  
CESAD



**MÉTRICA:**  
Número de diplomados EaD



**META 2025:**  
50



### AÇÕES 2025

- ▶ Criar programa de recuperação da aprendizagem, paralela, em detrimento do modelo de percurso atual do Programa UAB/CAPES;
- ▶ Elaborar proposta de acesso e conectividade tecnológica para estudantes na modalidade EAD;
- ▶ Estabelecer parcerias, visando as condições de permanência para estudantes em situação vulnerabilidade socioeconômica, incluída a garantia de conectividade e fornecimento de dispositivos para acesso à Internet (tablet ou notebook) por meio de programa específico.



### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Ausência de um programa de recuperação da aprendizagem, paralela, em detrimento do modelo de percurso atual do Programa UAB/CAPES;
- ▶ Não liberação de recursos orçamentários e financeiros pela CAPES para ampliação de vagas na graduação;
- ▶ Ausência de auxílios para permanência de estudantes EAD em situação vulnerabilidade socioeconômica.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
AUMENTAR O NÚMERO DE  
ALUNOS MATRICULADOS

**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSSER

**INDICADOR:**  
Ações de divulgação

**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSSER

**MÉTRICA:**  
Número de ações

**META 2025:**  
15

**INDICADOR:**  
Número de ingressantes por ano

**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSSER

**MÉTRICA:**  
((Número matrículas /  
total de vagas) \*100)

**META 2025:**  
80%

### 🔧 AÇÕES 2025

- ▶ Divulgar as ações na rede social do Campus e site oficial na página da UFS;
- ▶ Participar em programas de rádios do estado;
- ▶ Realizar o Sertão Portas Aberta.

### ⚠️ RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Baixo nível de adesão à Feiras de Profissões realizados pelo Campus de Glória;
- ▶ Não participação do Campus de Glória em eventos estaduais para divulgação dos cursos;
- ▶ Número reduzido de novos cursos de graduação e pós-graduação no campus de Glória.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
AUMENTAR O NÚMERO  
DE INGRESSANTES  
DE GRADUAÇÃO

**RESPONSÁVEL:**  
PROGRAD

**INDICADOR:**  
Quantidade de discentes  
ingressantes

**RESPONSÁVEL:**  
PROGRAD

**MÉTRICA:**  
Número de discentes ingressantes

**META 2025:**  
5.640

### 🔧 AÇÕES 2025

- ▶ Realizar ações e parcerias junto à SEDUC para divulgação dos cursos existentes na UFS

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

 **OBJETIVO:**  
AUMENTAR PERMANÊNCIA  
ESTUDANTIL

 **RESPONSÁVEL:**  
PROEST

 **INDICADOR:**  
Taxa de discentes assistidos

 **RESPONSÁVEL:**  
PROEST

 **MÉTRICA:**  
((Número de discentes assistidos  
(com auxílio ou bolsa) / Total de  
discentes vulneráveis (que solicitou  
auxílio ou bolsa independente de  
deferimento)) \* 1000

 **META 2025:**  
54,55%

### AÇÕES 2025

- ▶ Aprovar a política de assistência estudantil;
- ▶ Criar IN vinculadas a política de assistência estudantil;
- ▶ Executar a política de assistência estudantil;
- ▶ Implantar as adequações no SIGAA referente a política de assistência estudantil.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Concessão de auxílios sem articulação com o contexto e com demandas atuais dos alunos;
- ▶ Falhas no procedimento de seleção socioeconômica;
- ▶ Impedimento legal para unificação de normas dos auxílios e bolsas de assistência estudantil;
- ▶ Falta de recursos financeiros para a concessão e reajuste dos auxílios aos estudantes.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

 **OBJETIVO:**  
CONSTRUIR O PROGRAMA  
DE ACOMPANHAMENTO  
DE EGRESSOS

 **RESPONSÁVEL:**  
CCSA

 **INDICADOR:**  
Egressos na base de dados  
de egressos

 **RESPONSÁVEL:**  
CCSA

 **MÉTRICA:**  
Número egressos na base de dados  
de egressos

 **META 2025:**  
3274

### AÇÕES 2025

- ▶ Construir uma base de dados sobre egressos do CCSA

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
FORTALECER OS  
PROGRAMAS DE FORMAÇÃO  
DOCENTE E DE APOIO  
DIDÁTICO-PEDAGÓGICO  
NO ÂMBITO DA PROGRAD

**RESPONSÁVEL:**  
PROGRAD

**INDICADOR:**  
Número de escola campo

**RESPONSÁVEL:**  
PROGRAD

**MÉTRICA:**  
Número de escola campo

**META 2025:**  
100%

### AÇÕES 2025

- ▶ Desenvolver sistema para o gerenciamento eletrônico de processos seletivos, gestão e acompanhamento de programas;
- ▶ Disponibilizar curso de formulação de PPC no Capacite-se;
- ▶ Divulgar ações e produtos dos programas de formação docente.

**RISCOS** ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Baixo engajamento dos NDE's e TAE's nas ações de capacitação.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
INCENTIVAR A  
PÓS-GRADUAÇÃO, COM  
O DESENVOLVIMENTO DE  
PROJETOS EDUCACIONAIS  
CENTRADOS NA DIVERSIDADE  
E TEMAS DA ATUALIDADE  
VOLTADOS PARA A  
EDUCAÇÃO BÁSICA

**RESPONSÁVEL:**  
CESAD

**INDICADOR:**  
Cursos Pós-graduação  
educação básica

**RESPONSÁVEL:**  
CESAD

**MÉTRICA:**  
Quantitativo de cursos

**META 2025:**  
14

### AÇÕES 2025

- ▶ Lançar editais de cursos de especialização voltados para educação básica e para formação de agentes públicos;
- ▶ Submeter propostas dos cursos no CONEP.

**RISCOS** ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Impossibilidade de oferta de editais de cursos de especialização que envolvam questões pertinentes à diversidade, meio ambiente, patrimônio público, direitos humanos, relações étnico-raciais, relações de gênero e orientação sexual.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
MELHORAR A QUALIDADE  
DE ENSINO E APRENDIZADO

**RESPONSÁVEL:**  
CODAP

**INDICADOR:**  
Número de cursos com participação  
coletiva (de docentes e/ou Técnicos  
Administrativos do CODAP)

**RESPONSÁVEL:**  
CODAP

**MÉTRICA:**  
Total de cursos com participação  
coletiva

**META 2025:**  
2

**INDICADOR:**  
Taxa de implantação da nova matriz  
curricular do Ensino fundamental

**RESPONSÁVEL:**  
CODAP

**MÉTRICA:**  
Percentual de alunos do Ensino  
Fundamental estudando na nova  
matriz curricular

**META 2025:**  
100%

**INDICADOR:**  
Taxa de implantação da nova  
matriz curricular do Ensino Médio

**RESPONSÁVEL:**  
CODAP

**MÉTRICA:**  
Percentual de alunos do Ensino  
Médio estudando na nova matriz  
curricular

**META 2025:**  
100%

## AÇÕES 2025

- ▶ Efetuar cadastro dos tópicos especiais no SIGAA;
- ▶ Executar junto a COASET ações de sustentabilidade ambiental no âmbito do CODAP;
- ▶ Realizar a organização e disponibilização dos tópicos especiais para as turmas da 2ª e 3ª série do Ensino Médio para serem ministradas no 1º semestre letivo de 2025;
- ▶ Realizar organização e disponibilização dos tópicos especiais para as turmas da 2ª e 3ª série do Ensino Médio para serem ministradas no 2º semestre letivo de 2025.

## RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falta de tempo para implementar as adequações das novas diretrizes do ensino médio no CODAP.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
PROMOVER A  
INTEGRALIZAÇÃO  
CURRICULAR NO  
TEMPO REGULAR

**RESPONSÁVEL:**  
PROGRAD

**INDICADOR:**  
Taxa de retenção

**RESPONSÁVEL:**  
PROGRAD

**MÉTRICA:**  
Disponibilizado pela SIDI

**META 2025:**  
7%

### AÇÕES 2025

- ▶ Propor a inserção na Norma Acadêmica da obrigatoriedade da publicação dos resultados das avaliações de forma periódica.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Baixo interesse e baixo engajamento dos discentes e docentes nas ações institucionais de integralização curricular no tempo regular.

## MACROPROCESSO: PROMOVER O ENSINO

**OBJETIVO:**  
REDEFINIR O MODELO DE  
EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA  
DA UFS

**RESPONSÁVEL:**  
CESAD

**INDICADOR:**  
Institucionalizar a EaD na UFS

**RESPONSÁVEL:**  
CESAD

**MÉTRICA:**  
Número de Projetos pedagógicos  
dos cursos de graduação a distância  
redefinidos

**META 2025:**  
7

**INDICADOR:**  
Reuniões e eventos

**RESPONSÁVEL:**  
CESAD

**MÉTRICA:**  
Número de reuniões + eventos

**META 2025:**  
2

### AÇÕES 2025

- ▶ Implantar avaliação docente institucional no SIGAA;
- ▶ Instituir normativo sobre atuação docente;
- ▶ Realizar reuniões com FÓRUM das coordenações UAB – SE;
- ▶ Revisar os projetos dos cursos de formação inicial a distância, contemplando as metodologias ativas e os temas atuais da educação básica.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Dificuldade de adequação do modelo de educação a distância da UFS
- ▶ Manutenção do modelo de EaD da UFS com baixa adesão institucional;

- ▶ Não aprovação do CONEP de um modelo de avaliação do EaD pelo SIGAA e não implementação no SIGAA pelo STIC;
- ▶ Normativos internos de funcionamento da EaD insuficientes.

## Objetivos estratégicos:

### Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

#### MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO



**OBJETIVO:**  
**AMPLIAR A PARTICIPAÇÃO  
 DOS TÉCNICOS  
 ADMINISTRATIVOS  
 DOCENTES E DISCENTES  
 DE PÓS-GRADUAÇÃO NO  
 QUADRO DE INVENTORES  
 DE PROPRIEDADE  
 INTELECTUAL DA UFS**



**RESPONSÁVEL:**  
 POSGRAP



**INDICADOR:**  
 Discentes de Pós Inventores



**RESPONSÁVEL:**  
 POSGRAP



**MÉTRICA:**  
 ((Número de discentes inventores /  
 N° de discentes da pós-graduação)  
 \*100)



**META 2025:**  
 2%



**INDICADOR:**  
 Docentes Inventores



**RESPONSÁVEL:**  
 POSGRAP



**MÉTRICA:**  
 ((Número de docentes inventores /  
 N° de docentes do quadro) \*100)



**META 2025:**  
 7%

**INDICADOR:**

Técnicos administrativos  
Inventores

**RESPONSÁVEL:**

POSGRAP

**MÉTRICA:**

((Número de técnicos inventores) / N°  
de técnicos efetivos do quadro) \*100)

**META 2025:**

1,5%

**AÇÕES 2025**

- ▶ Adequar normativas para que os técnicos administrativos possam comunicar as invenções no SIGAA e concorrer em editais de inovação na UFS;
- ▶ Implementar eventos de estímulo a inovação e apoio a notificação das invenções;
- ▶ Instituir disciplinas de PI na matriz curricular.

**RISCOS**

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Número reduzido de técnicos administrativos docentes e discentes de Pós-graduação no quadro de inventores de Propriedade intelectual da UFS.

**MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO****OBJETIVO:**

**AMPLIAR NÚMERO DE  
PARCERIAS EXTERNAS  
(NACIONAIS E  
INTERNACIONAIS)**

**RESPONSÁVEL:**

POSGRAP

**INDICADOR:**

PARCe

**RESPONSÁVEL:**

POSGRAP

**MÉTRICA:**

Número de Acordos

**META 2025:**

10

**AÇÕES 2025**

- ▶ Associar-se a ANPROTEC -Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores;
- ▶ Associar-se ao FORTEC - Fórum Nacional de Gestores de Inovação e Transferência de Tecnologia- FORTEC.

**RISCOS**

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Impossibilidade de prospectar novos clientes via feiras (eventos), web, mídias sociais e telefonia.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
AMPLIAR POLÍTICA DE  
AÇÕES AFIRMATIVAS  
NA PÓS-GRADUAÇÃO

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **INDICADOR:**  
AFIRM\_COPGD

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **MÉTRICA:**  
(Número de discentes atendidos por  
ações afirmativas/ Total de discentes  
da respectiva pós-graduação)\*100

 **META 2025:**  
100%

### AÇÕES 2025

- ▶ Instituir GT com o objetivo de ampliar para novos grupos a política de ações afirmativas na Pós-graduação.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Não consolidar um processo completo de confirmação de autodeclaração do discente como PPI.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
APRIMORAR OS  
PROGRAMAS DE  
INICIAÇÃO CIENTÍFICA

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **INDICADOR:**  
Participação discente na IC/ IPDIC

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **MÉTRICA:**  
Número de discente nos programas  
de IC

 **META 2025:**  
1370

 **INDICADOR:**  
Projetos de pesquisa de IC em  
execução/ NPPICEx

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **MÉTRICA:**  
Número de projetos executados  
nos programas de IC

 **META 2025:**  
880

### AÇÕES 2025

- ▶ Publicar conteúdos digitais relativos à ciência.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
AUMENTAR A  
TRANSFERÊNCIA  
DE TECNOLOGIA

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **INDICADOR:**  
TT\_AGITTE

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **MÉTRICA:**  
Número de Transferência  
de Tecnologia

 **META 2025:**  
01

### AÇÕES 2025

- ▶ Criar vitrine de soluções tecnológicas e Sociais da UFS;
- ▶ Instituir editais que promovam parceria universidade – empresa;
- ▶ Promover ofertas tecnológicas dos ativos de PI da UFS;
- ▶ Regular o compartilhamento de laboratórios.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Não realização de acordos de cooperação e transferência de tecnologia com setores externos;
- ▶ Redução na oferta de editais que promovam parceria universidade – empresa;
- ▶ Não promover ofertas tecnológicas dos ativos de PI da UFS.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
AUMENTAR ATIVOS  
DEPOSITADOS,  
REGISTRADOS E  
CONCEDIDOS

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **INDICADOR:**  
Número de ativos PI

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **MÉTRICA:**  
Nº de ativos

 **META 2025:**  
80

### AÇÕES 2025

- ▶ Implementar disciplina geral, de forma eletiva, em propriedade intelectual em todas as matrizes curriculares da UFS;
- ▶ Regular o atendimento ao inventor independente;
- ▶ Solicitar parecer jurídico em relação a proposta de mudança do fluxo processual para Co titularidade em PI (contratos com Instituições nacionais e internacionais);
- ▶ Utilizar exames prioritários do INPI;
- ▶ Utilizar serviço de Opinião preliminar do INPI.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

**OBJETIVO:**  
AUMENTAR NÚMERO  
DE CONVÊNIOS  
INTERNACIONAIS,  
COM PAÍSES EM  
DESENVOLVIMENTO

**RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

**INDICADOR:**  
Convênios internacionais firmados  
com países em desenvolvimento

**RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

**MÉTRICA:**  
Número de Parcerias-Convênios-  
Termos de Cooperação com  
instituições internacionais de  
países em desenvolvimento

**META 2025:**  
5

### AÇÕES 2025

- ▶ Lançar 3ª edição do Coopera ODS.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

**OBJETIVO:**  
AUMENTAR PEDIDOS  
DE PATENTES (SIGGEN E  
SEGMENTAÇÃO DAS ÁREAS)

**RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

**INDICADOR:**  
PP\_SISGEN

**RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

**MÉTRICA:**  
((Número de pedidos de patente  
com acesso ao SIGGEN/ Número de  
patentes analisadas) \*100)

**META 2025:**  
70%

### AÇÕES 2025

- ▶ Capacitar comunidade acadêmica sobre o SIGGEN;
- ▶ Disponibilizar materiais consultivos sobre o SIGGEN;
- ▶ Mapear pesquisas e pedidos de patentes.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Ocorrência de multas pela não conformidade de registro das patentes no SIGGEN.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
CONSOLIDAR A  
PÓS-GRADUAÇÃO

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **INDICADOR:**  
Programa consolidado

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **MÉTRICA:**  
((Número de programas de  
pós-graduação com conceito  
maior ou igual a 4 / número  
total de programas) \*100)

 **META 2025:**  
70%

 **INDICADOR:**  
Taxa de Doutorado

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **MÉTRICA:**  
((Número de doutorados  
/ número de programa  
de pós-graduação) \*100)

 **META 2025:**  
60%

### AÇÕES 2025

- ▶ Interiorizar a pós-graduação nos campi da instituição.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Ausência de participação de coordenadores, docentes e secretários na capacitação de preenchimento do Sucupira e gestão da pós-graduação.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
CRIAR PROGRAMAS DE  
INCENTIVO A INOVAÇÃO

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **INDICADOR:**  
VTS

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **MÉTRICA:**  
((Número de editais executados/  
número de editais planejados) \*100)

 **META 2025:**  
80%

### AÇÕES 2025

- ▶ Ofertar edital INOVATCC;
- ▶ Ofertar edital INOVEEDU;
- ▶ Ofertar edital IPO;
- ▶ Ofertar edital MINHA PATENTE UFS;
- ▶ Ofertar edital PIBITI;
- ▶ Ofertar edital PICS;
- ▶ Ofertar edital SOCIALIZE-SE.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

**OBJETIVO:**  
ELABORAR  
PLANEJAMENTO  
ESTRATÉGICO DA  
PÓS-GRADUAÇÃO

**RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

**INDICADOR:**  
PLAN\_EST\_POS

**RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

**MÉTRICA:**  
(Número de programas com  
o planejamento estratégico  
elaborado / número de programas  
de pós-graduação) \*100)

**META 2025:**  
100%

### AÇÕES 2025

- ▶ Implantar o registro do planejamento estratégico dos programas de pós-graduação no FORPDI.

**RISCOS** ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Ausência de respostas dos Programas sobre o seu planejamento estratégico.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

**OBJETIVO:**  
ESTIMULAR A INSTALAÇÃO  
DE CONDOMÍNIOS  
DE LABORATÓRIOS  
MULTIUSUÁRIOS NAS  
DIFERENTES ÁREAS

**RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP; CAMPUSSER; CCAA.

**INDICADOR:**  
Condomínios de laboratórios  
multiusuários/ NCLM

**RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

**MÉTRICA:**  
Número de condomínios de  
laboratórios multiusuários

**META 2025:**  
16

**INDICADOR:**  
Condomínios Laboratoriais  
implantados

**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSSER

**MÉTRICA:**  
Número de condomínios  
laboratoriais implantados

**META 2025:**  
4

**INDICADOR:**  
Condolab

**RESPONSÁVEL:**  
CCAA

**MÉTRICA:**  
Número de condomínios  
laboratoriais implantados

**META 2025:**  
5

## AÇÕES 2025

- ▶ Adequar-se à Resolução 29/2020 CONEPE;
- ▶ Criar grupo de trabalho para discutir viabilidade de implantação de condomínios de laboratórios;
- ▶ Dar suporte na criação do site do condomínio de laboratório;
- ▶ Lançar edital para prestação de serviço pelo CCAA;
- ▶ Organizar os departamentos para certificação dos laboratórios do CCAA junto ao Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento – MAPA;
- ▶ Submeter para apreciação dos conselhos superiores a proposta de alteração da Resolução 29/2020 (sobre Condomínios de Laboratórios Multiusuários).



## RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Inviabilidade de instalação de condomínios de laboratórios diante da infraestrutura disponível;
- ▶ Limitações operacionais para a instalação de laboratórios multiusuários.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO



**OBJETIVO:**  
**IMPLANTAR**  
**AUTOAVALIAÇÃO**  
**PARA A PÓS-GRADUAÇÃO**



**RESPONSÁVEL:**  
 POSGRAP



**INDICADOR:**  
 AUTO\_AVAL\_POS



**RESPONSÁVEL:**  
 POSGRAP



**MÉTRICA:**  
 ((Número de programas com o  
 modelo de autoavaliação elaborado) /  
 (número de programas de  
 pós-graduação) \*100)



**META 2025:**  
 100%



## AÇÕES 2025

- ▶ Institucionalizar a autoavaliação da pós-graduação junto a CPA.



## RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ PPG sem modelo de autoavaliação aplicável.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
INCENTIVAR A INOVAÇÃO  
TECNOLÓGICA E  
EMPREENDEDORISMO

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG

 **INDICADOR:**  
Docentes capacitados

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG

 **MÉTRICA:**  
Número total de docentes  
capacitados em inovação e  
empreendedorismo

 **META 2025:**  
15

 **INDICADOR:**  
Eventos de inovação/  
empreendedorismo

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG

 **MÉTRICA:**  
Total de eventos realizados

 **META 2025:**  
3

### AÇÕES 2025

- ▶ Efetuar reuniões periódicas com os departamentos para identificação de motivos que interferem na taxa de sucesso;
- ▶ Realizar cursos de capacitação docente em inovação e empreendedorismo.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Baixa adesão de docentes e discentes às capacitações em inovação tecnológica e empreendedorismo.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
PROMOVER A  
INTERNACIONALIZAÇÃO

 **RESPONSÁVEL:**  
CCSA

 **INDICADOR:**  
Ações de internacionalização

 **RESPONSÁVEL:**  
CCSA

 **MÉTRICA:**  
Número de alunos do PEC-G  
no centro

 **META 2025:**  
3

### AÇÕES 2025

- ▶ Promover a publicação científica em periódicos de impacto internacional.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
PROMOVER AÇÕES DE  
ACOLHIMENTO A PESSOA  
INTERNACIONAL

**RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **INDICADOR:**  
Ações de acolhimento a pessoa  
internacional

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **MÉTRICA:**  
Número de ações de acolhimento a  
pessoa internacional, coordenadas  
pela CORI

 **META 2025:**  
6

### AÇÕES 2025

- ▶ Discutir formação de um programa transversal de acolhimento a pessoa internacional;
- ▶ Mapear o processo atual de acolhimento a pessoa internacional;
- ▶ Rever a política de acolhimento a pessoa internacional;
- ▶ Publicar seções do Guia do Estudante internacional na página oficial da CORI.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
PROMOVER AÇÕES DE  
ENSINO DE LÍNGUAS

**RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **INDICADOR:**  
Cursos e vivências, coordenados  
pela CORI, em parceria com o  
IsF, para ensino de línguas aos  
servidores da CORI

 **RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

 **MÉTRICA:**  
Número de vivências, coordenados  
pela CORI, em parceria com o IsF

 **META 2025:**  
20

### AÇÕES 2025

- ▶ Elaborar levantamento de demanda para o PDMI nos campi do interior;
- ▶ Realizar palestras sobre PDMI nos campi do interior.

 **RISCOS** ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falta de adesão dos docentes no auxílio da ação de integração de estudantes estrangeiros;
- ▶ Falta de adesão de servidores para participação em cursos de aperfeiçoamento de idiomas;
- ▶ Não lançamento ou diminuição de novos editais de apoio ao PDMI.

## MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA E INOVAÇÃO

**OBJETIVO:**  
PROMOVER UMA CULTURA  
DE RESPEITO À ÉTICA E  
INTEGRIDADE CIENTÍFICA

**RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

**INDICADOR:**  
Casos de má conduta científica  
no PIBIC/ NCMCC

**RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

**MÉTRICA:**  
Número de pesquisas de IC que  
ferem a integridade científica

**META 2025:**  
0

**INDICADOR:**  
Projetos de pesquisa aprovados  
pelos CEPs/ IPPACEP

**RESPONSÁVEL:**  
POSGRAP

**MÉTRICA:**  
Número de projetos que são  
avaliados e aprovados pelos  
comitês de ética

**META 2025:**  
522

### AÇÕES 2025

- ▶ Constituir Comitê de Integridade Científica na UFS;
- ▶ Mapear fluxo de trabalho dos comitês de ética em pesquisa (animais e seres humanos);
- ▶ Renovar contrato da ferramenta Turnitin Similarity.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Ausência de uma Política de Integridade Científica na Universidade;
- ▶ Exclusão do CEPA e CEPAP.

## Objetivos estratégicos:

Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

## MACROPROCESSO: PROMOVER A EXTENSÃO

**OBJETIVO:**  
AMPLIAR A PARTICIPAÇÃO  
EXTERNA EM ATIVIDADES  
DE EXTENSÃO

**RESPONSÁVEL:**  
PROEX

**INDICADOR:**  
Participantes externos em ações  
de extensão

**RESPONSÁVEL:**  
PROEX

**MÉTRICA:**  
Número de participantes externos  
em ações

**META 2025:**  
2767

### AÇÕES 2025

- ▶ Avaliar a possibilidade de simplificar o cadastro de participantes externos na plataforma de cursos e eventos.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Número reduzido de acesso on line da comunidade para inscrições em cursos e eventos de extensão ofertados.

## MACROPROCESSO: PROMOVER A EXTENSÃO

**OBJETIVO:**  
AMPLIAR AÇÕES  
DE EXTENSÃO

**RESPONSÁVEL:**  
CCSA; CESAD.

**INDICADOR:**  
Ações de extensão

**RESPONSÁVEL:**  
CCSA

**MÉTRICA:**  
Número de ações (curso, evento,  
palestra) de extensão

**META 2025:**  
196

**INDICADOR:**  
Extensão EaD

**RESPONSÁVEL:**  
CESAD

**MÉTRICA:**  
Quantidade de cursos de extensão  
ofertados a distância

**META 2025:**  
12

### AÇÕES 2025

- ▶ Desenvolver iniciativas de iniciação científica e extensão presenciais nos polos de apoio da UAB, Sergipe, com perspectiva de utilização dos acervos das bibliotecas setoriais, laboratórios de informática, biologia, química e física;
- ▶ Elaborar Portfólio das ações de extensão do CCSA;
- ▶ Elaborar programa de extensão, em parceria com PROEX e prefeituras municipais;
- ▶ Executar as ações prevista do Plano de trabalho do Projeto de incentivo a criação de ambiente de iniciação científica, pesquisa, extensão universitária no âmbito dos cursos de bacharelado e licenciatura oferecidos pela UAB - PICEI/UAB nos polos;
- ▶ Realizar a feira de cursos do CCSA;

- ▶ Realizar eventos culturais.



### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Não realização da feira de cursos do CCSA;
- ▶ Ausência de Portfólio de ações de extensão do CCSA;
- ▶ Não realização de eventos culturais do CCSA;
- ▶ Ausência de propostas de atividades de extensão no EaD.

## MACROPROCESSO: PROMOVER A EXTENSÃO

**OBJETIVO:**  
AMPLIAR VAGAS  
DE ESTÁGIO

**RESPONSÁVEL:**  
PROEX

**INDICADOR:**  
Instituições concedentes  
de estágio

**RESPONSÁVEL:**  
PROEX

**MÉTRICA:**  
Número de instituições  
cadastradas

**META 2025:**  
4275

**INDICADOR:**  
Registro de estágios  
não obrigatórios

**RESPONSÁVEL:**  
PROEX

**MÉTRICA:**  
Número de registros de estágio  
não obrigatório

**META 2025:**  
3500

**INDICADOR:**  
Registro de estágios obrigatórios

**RESPONSÁVEL:**  
PROEX

**MÉTRICA:**  
Número de registros de estágio  
Obrigatório

**META 2025:**  
7500

### AÇÕES 2025

- ▶ Analisar viabilidade do edital de vagas para estágio não obrigatório na UFS;
- ▶ Atualizar Resolução 10/2018 - CONEP que regula os estágios de alunos da UFS;

- ▶ Migrar a gestão de seguro contra acidentes pessoais de alunos para CODAE/PROEST.



### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Pouca adesão de discentes nas vagas ofertadas no edital estágio obrigatório da UFS.
- ▶ Unidades da UFS não disporem de condições para receber alunos em estágio obrigatório
- ▶ Não haver editais de estágio externo disponíveis para divulgação.

## MACROPROCESSO: PROMOVER A EXTENSÃO

 **OBJETIVO:**  
**APROXIMAR SABERES E  
 CULTURAS POPULARES  
 DA ACADEMIA**

 **RESPONSÁVEL:**  
 PROEX

 **INDICADOR:**  
 Certificação em saberes e fazeres,  
 arte e culturas populares

 **RESPONSÁVEL:**  
 PROEX

 **MÉTRICA:**  
 Número de inscritos no processo  
 de certificação em saberes e  
 fazeres + Número de inscritos no  
 processo de certificação em arte  
 e cultura populares

 **META 2025:**  
 28

### AÇÕES 2025

- ▶ Rever resolução em saberes e fazeres;
- ▶ Rever a formatação dos editais.

## MACROPROCESSO: PROMOVER A EXTENSÃO

 **OBJETIVO:**  
**CONTRIBUIR PARA O  
 DESENVOLVIMENTO SOCIAL,  
 AMBIENTAL E ECONÔMICO  
 NA SOCIEDADE SERGIPANA**

 **RESPONSÁVEL:**  
 PROEX

 **INDICADOR:**  
 Empreendedorismo em  
 comunidades do Estado de Sergipe

 **RESPONSÁVEL:**  
 PROEX

 **MÉTRICA:**  
 Número de participantes em  
 ações de empreendedorismo  
 vinculadas ao CEMP realizadas  
 em comunidades externas à UFS

 **META 2025:**  
 300

 **INDICADOR:**  
 Programa TecSocial

 **RESPONSÁVEL:**  
 PROEX

 **MÉTRICA:**  
 Número de atividades cadastradas  
 no Programa Tecnologias Sociais

 **META 2025:**  
 27

### AÇÕES 2025

- ▶ Coletar dados referentes aos ODS nas atividades de extensão;
- ▶ Consolidar comitês de ligas acadêmicas;
- ▶ Executar ações de capacitação em comunidades o Estado de Sergipe;
- ▶ Executar ações de capacitação em Educação Empreendedora para alunos de escolas públicas;
- ▶ Mensurar quantitativo de ODS nas atividades de extensão.

## RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falta de colaboração dos municípios para o desenvolvimento de ações efetivas;
- ▶ Falta de colaboradores para o desenvolvimento das ações de capacitação.

## MACROPROCESSO: PROMOVER A EXTENSÃO

 **OBJETIVO:**  
FORTALECER A RELAÇÃO  
ENTRE A COMUNIDADE  
ACADÊMICA E COM A  
SOCIEDADE NO CAMPUS

 **RESPONSÁVEL:**  
CCET; CAMPUSLAG; CAMPUSITA;  
CAMPUSLAR

 **INDICADOR:**  
Ações com a participação da  
comunidade

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG

 **MÉTRICA:**  
Número de ações realizados com a  
participação da comunidade

 **META 2025:**  
50

 **INDICADOR:**  
Projetos de extensão com a  
comunidade

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG

 **MÉTRICA:**  
Número de projetos com a  
comunidade local

 **META 2025:**  
25

 **INDICADOR:**  
extensãoccet1

 **RESPONSÁVEL:**  
CCET

 **MÉTRICA:**  
Quantidade de ações de extensão  
realizadas pelo CCET

 **META 2025:**  
8

 **INDICADOR:**  
extensãoccet2

 **RESPONSÁVEL:**  
CCET

 **MÉTRICA:**  
Quantidade de ações de extensão realizadas pelos departamentos vinculados ao Centro

 **META 2025:**  
130

 **INDICADOR:**  
ind04

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAR

 **MÉTRICA:**  
Número de ações de extensão com foco na cidade de Laranjeiras

 **META 2025:**  
3

 **INDICADOR:**  
Número de projetos de extensão

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSITA

 **MÉTRICA:**  
Número de projetos de extensão aprovados com a participação de docentes de Itabaiana

 **META 2025:**  
24

## AÇÕES 2024

- ▶ Articular ações de extensão junto aos docentes;
- ▶ Detalhar demandas das associações locais (mulheres, catadores, ONG's);
- ▶ Disseminar em reuniões departamentais o funcionamento do EPS;
- ▶ Divulgar as ações de extensão nas rádios locais e na rádio UFS;
- ▶ Efetuar comparativo de ações de extensão entre os anos;
- ▶ Elaborar, junto aos departamentos, um conjunto de atividades de extensão e pesquisa com a comunidade laranjeirense;
- ▶ Fortalecer as cooperações e ações junto às secretarias de educação;
- ▶ Participar nas reuniões dos conselhos de cada curso para articular ações de extensão;

- ▶ Realizar ação de Aniversário do CCET
- ▶ Realizar ação para compartilhar a experiência de Pós-Doutorado;
- ▶ Realizar ação sobre Assédio;
- ▶ Realizar ação sobre Saúde Mental;
- ▶ Realizar ações integradas entre docentes e departamentos do campus (ensino, pesquisa e extensão);
- ▶ Realizar agenda de atividades integradas sobre direitos humanos, relações étnico-raciais e meio ambiente;
- ▶ Realizar evento interno para discutir a extensão no campus;
- ▶ Realizar eventos educativos e socioculturais para a comunidade externa;
- ▶ Realizar plenárias de extensão;
- ▶ Sensibilizar, através de reunião pedagógicas, que os docentes submetam projetos de extensão dentro dos prazos do edital publicados pela PROEX;
- ▶ Solicitar orientações junto a CENEUFS para entendimento sobre atividades de estágios do Campus.



## RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Atividades de extensão do campus mal planejadas;
- ▶ Baixa adesão dos departamentos para promoção de ações de divulgação das atividades dos departamentos em parceria com o Shopping;
- ▶ Redução do número de visitas de escolas da rede às dependências do Campus;
- ▶ Ausência de plano de ação para diagnosticar demandas sociais da comunidade local
- ▶ Baixo número de reuniões para celebração de projetos em parceria com órgãos privados;
- ▶ Dificuldades burocráticas com a FAPESU para realização de serviços do CCET;
- ▶ Indisponibilidade de pessoal para auxílio no direcionamento de projetos e atividades de extensão para os departamentos;
- ▶ Limitação divulgação de ações, programas e projetos desenvolvidos no Campus;

- ▶ Redução do número de projetos de parceria com as secretarias de educação.

## MACROPROCESSO: PROMOVER A EXTENSÃO



**OBJETIVO:**  
FORTALECER O  
CAMPUS RURAL



**RESPONSÁVEL:**  
CCAA



**INDICADOR:**  
Disccr



**RESPONSÁVEL:**  
CCAA



**MÉTRICA:**  
((Número discentes envolvidos em  
ações no Campus Rural/total de  
discentes CCAA) \*100)



**META 2025:**  
27%



**INDICADOR:**  
Doccr



**RESPONSÁVEL:**  
CCAA



**MÉTRICA:**  
((Número docentes envolvidos  
em ações no Campus Rural/total  
de docentes CCAA) \*100)



**META 2025:**  
40%



**INDICADOR:**  
Estrucr



**RESPONSÁVEL:**  
CCAA



**MÉTRICA:**  
((Área ampliada/área total) \*100)



**META 2025:**  
10%



### AÇÕES 2025

- ▶ Acompanhar o projeto de ampliação do campus rural;
- ▶ Atualizar o catálogo de material de consumo a serem adquiridos pelo CCAA;
- ▶ Buscar recursos por meio projetos de pesquisa, inovação e extensão para melhoria da infraestrutura do campus rural;

- ▶ Mapear os processos de trabalho relacionados ao Campus Rural;
- ▶ Realizar cursos, minicursos e oficinas com comunidades e produtores do estado;
- ▶ Realizar evento de comemoração do aniversário de 25 anos do campus rural.

**RISCOS**

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falta de ampliação e de melhorias na infraestrutura física do Campus Rural.

**MACROPROCESSO: PROMOVER A EXTENSÃO****OBJETIVO:**

**INTEGRAR OS CURSOS DA SAÚDE AO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO(EBSERH)**

**RESPONSÁVEL:**

CCBS

**INDICADOR:**

Publicação da portaria

**RESPONSÁVEL:**

CCBS

**MÉTRICA:**

Número de publicação de instrumento de regulação das atividades de ensino e pesquisa

**META 2025:**

1

**AÇÕES 2025**

- ▶ Elaborar termo de cooperação para o Centro de Pesquisa Clínica;
- ▶ Formalizar termo de cooperação para o Centro de Pesquisa Clínica.

**RISCOS**

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Ausência de integração dos cursos da Saúde ao Hospital Universitário (EBSERH).

## MACROPROCESSO: PROMOVER A EXTENSÃO

**OBJETIVO:**  
**PROMOVER A ARTICULAÇÃO E INCENTIVO DE AÇÕES QUE VISAM A INSTALAÇÃO DE UMA CULTURA EMPREENDEDORA E O DESENVOLVIMENTO DE UM ECOSISTEMA EMPREENDEDOR NA UFS**

**RESPONSÁVEL:**  
 PROEX

**INDICADOR:**  
 Alunos capacitados pela Jornada de Formação Empreendedora

**RESPONSÁVEL:**  
 PROEX

**MÉTRICA:**  
 Número de alunos capacitados na Jornada de Formação Empreendedora

**META 2025:**  
 450

**INDICADOR:**  
 Docentes capacitados pela Jornada de Formação Empreendedora

**RESPONSÁVEL:**  
 PROEX

**MÉTRICA:**  
 Número de docentes capacitados na Jornada de Formação Empreendedora

**META 2025:**  
 60

### AÇÕES 2025

- ▶ Realizar a capacitação de alunos e empresários juniores em ações da jornada de formação empreendedora;
- ▶ Realizar a capacitação de docentes e técnicos em Formação Empreendedora;

- ▶ Executar juntamente com o SEBRAE, o plano de ação para desenvolvimento de oficinas/cursos de atualização e capacitação dos docentes da UFS.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Baixa adesão da comunidade acadêmica nas ações de capacitação empreendedora;
- ▶ Falta de colaboração das instituições e unidades internas nas ações de capacitação empreendedora da UFS.

## MACROPROCESSO: PROMOVER A EXTENSÃO

**OBJETIVO:** PROMOVER A INTEGRAÇÃO DOS CURSOS DO CENTRO

**RESPONSÁVEL:** CCSA

**INDICADOR:** Realização da Jornada interdisciplinar do CCSA

**RESPONSÁVEL:** CCSA

**MÉTRICA:** Quantidade de eventos de integração dos cursos do CCSA

**META 2025:** 1

### AÇÕES 2025

- ▶ Realizar a II Jornada Interdisciplinar do CCSA.

## MACROPROCESSO: PROMOVER A EXTENSÃO

**OBJETIVO:** PROMOVER FORMAÇÃO CONTINUADA DE PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA

**RESPONSÁVEL:** CCET; CECH.

**INDICADOR:** Edbásicaccet

**RESPONSÁVEL:** CCET

**MÉTRICA:** Quantidade de eventos ofertados pelos departamentos vinculados ao centro

**META 2025:** 5

**INDICADOR:** indcech02

**RESPONSÁVEL:** CECH

**MÉTRICA:** (Número de docentes que submeteram ações de extensão para formação continuada de professores/ total de docentes do CECH) \*100

**META 2025:** 10%

### AÇÕES 2025

- ▶ Definir plano de trabalho pela comissão dos cursos de licenciatura do CCET.

# Objetivos estratégicos:

Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INOVAÇÃO

**OBJETIVO:**  
APRIMORAR A GESTÃO DE RISCOS INSTITUCIONAL

**RESPONSÁVEL:**  
PROPLAN

**INDICADOR:**  
Processos mapeados

**RESPONSÁVEL:**  
PROPLAN

**MÉTRICA:**  
Número de processos mapeados

**META 2025:**  
500

**INDICADOR:**  
Número de unidades administrativas com servidores capacitados em gestão de riscos e controles

**RESPONSÁVEL:**  
PROPLAN

**MÉTRICA:**  
Número de unidades administrativas com servidores capacitados em gestão de riscos e controles

**META 2025:**  
50

**INDICADOR:**  
Número de unidades administrativas superiores com gerenciamento de riscos e controles em processos organizacionais

**RESPONSÁVEL:**  
PROPLAN

**MÉTRICA:**  
Número de unidades administrativas superiores com gerenciamento de riscos e controles em duas ou mais subunidades

**META 2025:**  
25

**INDICADOR:**  
Taxa de Objetivos estratégicos do PDI/UFS com gerenciamento de riscos e controles

**RESPONSÁVEL:**  
PROPLAN

**MÉTRICA:**  
(Número de Objetivos estratégicos com gerenciamento de riscos e controles/ Número Total de Objetivos estratégicos) \*100

**META 2025:**  
35%

### AÇÕES 2025

- ▶ Analisar quantitativo de chefias e servidores capacitados em gestão de riscos e elaborar relatórios de acompanhamento;
- ▶ Avaliar o modelo de maturidade de governança - IMG100;
- ▶ Definir metodologia para elaboração do PDI 2026-2030;
- ▶ Elaborar PDI 2026-2030;
- ▶ Submeter ao conselho PDI 2026-2030.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INOVAÇÃO

**OBJETIVO:**  
APRIMORAR A GESTÃO ORGANIZACIONAL COM PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA NO CAMPUS

**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSITA

**INDICADOR:**  
Número de reuniões setoriais

**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSITA

**MÉTRICA:**  
Número de reuniões setoriais

**META 2025:**  
60

### AÇÕES 2025

- ▶ Realizar reunião para validação das ações estratégicas com as chefias departamentos.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Baixa adesão às assembleias promovidas pela coordenação do Campus de Itabaiana.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INOVAÇÃO

**OBJETIVO:**  
APRIMORAR AQUISIÇÃO DE BENS E MATERIAIS DO CAMPUS

**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG

**INDICADOR:**  
Eficácia da licitação

**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG

**MÉTRICA:**  
((Número de itens obtidos / número total de itens solicitados) \* 100)

**META 2025:**  
80%

### AÇÕES 2025

- ▶ Enviar processo pelo SEI! para os departamentos com solicitação de indicação dos responsáveis pelo planejamento de aquisições/contratações;
- ▶ Realizar acompanhamento semanal da elaboração dos documentos iniciais para aquisição de materiais e contratação de serviços;
- ▶ Revisar da descrição das especificações dos itens especialmente dos que tem histórico de fracasso na aquisição/contratação;
- ▶ Solicitar aos departamentos documento de formalização de demanda para a inclusão no PCA.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falta de indicação dos departamentos dos responsáveis pelo planejamento de aquisições/contratações;
- ▶ Ausência de itens (Itens não cadastrados) no comprasnet;
- ▶ Não envio do documento de formalização da demanda, no prazo, pelos departamentos.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INOVAÇÃO

**OBJETIVO:**  
**APRIMORAR  
 PROCEDIMENTOS PARA  
 ALCANCE DA MÁXIMA  
 EFICIÊNCIA E EFETIVIDADE  
 NOS PROCESSOS  
 ADMINISTRATIVOS**

**RESPONSÁVEL:**  
 PROPLAN

**INDICADOR:**  
 Percentual de alcance (Execução)  
 do projeto "PROPLAN Itinerante"

**RESPONSÁVEL:**  
 PROPLAN

**MÉTRICA:**  
 $((\text{Número de Campi\_Centros visitados}) / (\text{Número de Campi\_Centros total}) * 100)$

**META 2025:**  
 50%

**INDICADOR:**  
 Processos mapeados nas unidades  
 da PROPLAN

**RESPONSÁVEL:**  
 PROPLAN

**MÉTRICA:**  
 $((\text{Número de processos mapeados} / \text{Total de processos da PROPLAN}) * 100)$

**META 2025:**  
 100%

**INDICADOR:**  
 Tempo médio de tratamento dos  
 processos nas unidades PROPLAN

**RESPONSÁVEL:**  
 PROPLAN

**MÉTRICA:**  
 $\text{Somatório de dias} / \text{Somatório de processos}$

**META 2025:**  
 4

## AÇÕES 2025

- ▶ Avaliar a necessidade de revisão dos fluxos já realizados;
- ▶ Criar cronograma de visitas;
- ▶ Debater a estratégia com as coordenações envolvidas;
- ▶ Disseminar a estratégia em outras Pró-reitorias ou Unidades-Pai;
- ▶ Implementar Cronograma De Finalização Das Coordenações Não Executadas;
- ▶ Instituir cronograma de divulgação de resultados mensalmente;
- ▶ Interagir com as unidades que receberão as visitas;
- ▶ Produzir documento que formalize o projeto, contendo as regras e temas a serem tratados;
- ▶ Produzir relatório final com as impressões do programa;
- ▶ Revisar a incorporação de gestão de riscos aos projetos já executados.



## RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Baixa adesão das unidades receptoras do projeto "PROPLAN Itinerante";
- ▶ Baixa taxa de adesão e comprometimento aos projetos mapeados nas unidades por parte das equipes receptoras;
- ▶ Desvirtuamento do propósito do indicador "tempo médio de tratamento de processos nas unidades da PROPLAN";
- ▶ Temas pouco atraentes do projeto "PROPLAN Itinerante" para o público-alvo;
- ▶ Baixa taxa de adesão e comprometimento aos regimentos por parte das equipes das coordenações.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INOVAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
FOMENTAR GESTÃO  
PARTICIPATIVA

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAR

 **INDICADOR:**  
ind01

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAR

 **MÉTRICA:**  
(Número de alunos participantes  
em reuniões realizadas/ total de  
alunos do campus) \* 100

 **META 2025:**  
12%

 **INDICADOR:**  
ind02

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAR

 **MÉTRICA:**  
(Número de professores  
participantes em reuniões  
realizadas/ total de professores  
do campus) \* 100

 **META 2025:**  
50%

### AÇÕES 2025

- ▶ Realizar reuniões com participação das categorias (técnicos, docentes, discentes).

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INOVAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
MELHORAR OS SERVIÇOS  
PRESTADOS PELO CAMPUS

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAR

 **INDICADOR:**  
ind03

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAR

 **MÉTRICA:**  
Média das respostas de  
questionário de satisfação  
aplicado a alunos e professores

 **META 2025:**  
60%

### AÇÕES 2025

- ▶ Identificar problemas nos ambientes de trabalho por meio de questionários;
- ▶ Revisar plano de contingência do campus de Laranjeiras.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Indisponibilidade de espaços adequados para a convivência da comunidade acadêmica do Campus de Laranjeiras.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INOVAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
PROMOVER A INTEGRAÇÃO  
DOS CURSOS DO CENTRO

 **RESPONSÁVEL:**  
CCBS

 **INDICADOR:**  
Número de eventos

 **RESPONSÁVEL:**  
CCBS

 **MÉTRICA:**  
Realização de eventos

 **META 2025:**  
1

 **INDICADOR:**  
Número de projetos

 **RESPONSÁVEL:**  
CCBS

 **MÉTRICA:**  
Número de projetos aprovados  
pelo centro aos editais internos  
da UFS

 **META 2025:**  
1

### AÇÕES 2025

- ▶ Promover evento “Descoberta de talentos no CCBS”;
- ▶ Promover evento relacionado a pesquisa clínica integrando CCBS ao HU.

## Objetivos estratégicos:

Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

### MACROPROCESSO: GESTÃO DA ESTRATÉGIA E GOVERNANÇA

 **OBJETIVO:**  
APRIMORAR MECANISMOS  
DE INTEGRIDADE,  
CONTROLE E  
MONITORAMENTO  
DE GESTÃO

 **RESPONSÁVEL:**  
SGI

 **INDICADOR:**  
Acompanhamento da Integridade

 **RESPONSÁVEL:**  
SGI

 **MÉTRICA:**  
Número de verificações das  
auditorias realizadas

 **META 2025:**  
2

 **INDICADOR:**  
Atualização no plano

 **RESPONSÁVEL:**  
SGI

 **MÉTRICA:**  
Número de atualizações do  
Plano de Integridade

 **META 2025:**  
1

 **INDICADOR:**  
Mapeamento/revisão dos processos organizacionais de integridade

 **RESPONSÁVEL:**  
SGI

 **MÉTRICA:**  
Número de processos mapeados relacionados a integridade

 **META 2025:**  
1

 **INDICADOR:**  
Reuniões de Monitoramento

 **RESPONSÁVEL:**  
SGI

 **MÉTRICA:**  
Número de reuniões de monitoramentos do plano de integridade

 **META 2025:**  
2

### AÇÕES 2025

- ▶ Analisar políticas institucionais;
- ▶ Atualizar o plano de Integridade;
- ▶ Implementar a gestão dos atos normativos.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Inexistência de revisão de atos normativos da UFS;
- ▶ Não cumprimento das ações previstas no Plano de Integridade da UFS.

# Objetivos estratégicos:

Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INFORMAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
**DISSEMINAR A UTILIZAÇÃO DE INDICADORES PARA TOMADA DE DECISÃO**

 **RESPONSÁVEL:**  
SIDI

 **INDICADOR:**  
Setores

 **RESPONSÁVEL:**  
SIDI

 **MÉTRICA:**  
Unidades acadêmicas que receberam esclarecimento sobre indicadores

 **META 2025:**  
80

### AÇÕES 2025

- ▶ Alterar resolução que normatiza o PAD.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falta de adesão dos usuários à base de dados da SIDI.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INFORMAÇÃO

**OBJETIVO:**  
OBTER AUTONOMIA NO  
PREENCHIMENTO DO CENSO  
DA EDUCAÇÃO SUPERIOR

**RESPONSÁVEL:**  
SIDI

**INDICADOR:**  
Requisições

**RESPONSÁVEL:**  
SIDI

**MÉTRICA:**  
Número de requisições ao STIC

**META 2025:**  
20

### AÇÕES 2025

- ▶ Coordenar, junto aos Centros/Campi, a padronização da nomenclatura e classificação dos laboratórios;
- ▶ Visitar in loco aos laboratórios dos polos de apoio presenciais.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Impossibilidade de implantação de rotina de verificação contínua da qualidade nos dados cadastrais da graduação;
- ▶ Dificuldades técnicas de execução das cargas para migração dos dados do CENSO.

## Objetivos estratégicos:

Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA COMUNICAÇÃO

**OBJETIVO:**  
PROMOVER A IMAGEM  
DA INSTITUIÇÃO

**RESPONSÁVEL:**  
SECOM

**INDICADOR:**  
Divulgação científica

**RESPONSÁVEL:**  
SECOM

**MÉTRICA:**  
Número de divulgações científicas  
na imprensa

**META 2025:**  
220

**INDICADOR:**  
Divulgação de extensão

**RESPONSÁVEL:**  
SECOM

**MÉTRICA:**  
Número de divulgação da extensão  
na imprensa

**META 2025:**  
90

**INDICADOR:**  
Implantação do Portal UFS

**RESPONSÁVEL:**  
SECOM

**MÉTRICA:**  
Número de etapas implantadas

**META 2025:**  
7

 **INDICADOR:**  
Media Training

 **RESPONSÁVEL:**  
SECOM

 **MÉTRICA:**  
Número de gestores capacitados em Media Training

 **META 2025:**  
20

 **INDICADOR:**  
Menções negativas

 **RESPONSÁVEL:**  
SECOM

 **MÉTRICA:**  
Número de menções negativas

 **META 2025:**  
200

 **INDICADOR:**  
Menções neutras

 **RESPONSÁVEL:**  
SECOM

 **MÉTRICA:**  
Número de menções neutras

 **META 2025:**  
1318

 **INDICADOR:**  
Menções positivas

 **RESPONSÁVEL:**  
SECOM

 **MÉTRICA:**  
Número de menções positivas

 **META 2025:**  
5000

 **INDICADOR:**  
Produções Institucionais

 **RESPONSÁVEL:**  
SECOM

 **MÉTRICA:**  
Número de reportagens no site da UFS + transmissão de eventos + campanhas visuais

 **META 2025:**  
779

## AÇÕES 2025

- ▶ Aplicar Treinamento de Media Training para gestores;
- ▶ Discutir possíveis soluções para o desenvolvimento e implantação do novo portal.

## RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Ausência de produção de comunicação por área;
- ▶ Baixa adesão dos gestores ao treinamento de Media Training;
- ▶ Descontinuidade de ferramentas utilizadas no banco de fotos e imagens da UFS;
- ▶ Falta de transmissão de eventos da UFS.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA COMUNICAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
DIFUNDIR A PRODUÇÃO DE  
LIVROS DA EDITORA UFS

 **RESPONSÁVEL:**  
SECOM

 **INDICADOR:**  
Vendas

 **RESPONSÁVEL:**  
SECOM

 **MÉTRICA:**  
Número de vendas  
(livros + souvenirs)

 **META 2025:**  
500

### AÇÕES 2025

- ▶ Aprimorar a infraestrutura da livraria;
- ▶ Implementar as ações definidas do convênio com a FAPese para liberar a venda de livros;
- ▶ Lançar de editais para migração de livros impressos para eletrônicos.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Dificuldade de realização de convênios com a FAPese para venda de livros da Editora UFS por entendimento equivocado da população;
- ▶ Impossibilidade de mudança da loja da livraria para um espaço maior.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA COMUNICAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
POTENCIALIZAR  
OS VEÍCULOS DE  
COMUNICAÇÃO DA UFS

 **RESPONSÁVEL:**  
SECOM

 **INDICADOR:**  
Investimentos nos veículos  
de comunicação

 **RESPONSÁVEL:**  
SECOM

 **MÉTRICA:**  
Somatório dos valores recebidos

 **META 2025:**  
500

### AÇÕES 2025

- ▶ Aumentar a potência da rádio;
- ▶ Expandir o sinal da TV UFS por meio de parceria com a Empresa Brasil de Comunicação (EBC);
- ▶ Inscrever obras publicadas pela Editora UFS em 2023 no Prêmio Jabuti Acadêmico.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Limitação da potência atual da rádio.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA COMUNICAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
DIVULGAR AS  
PUBLICAÇÕES  
CIENTÍFICAS

 **RESPONSÁVEL:**  
CCSA

 **INDICADOR:**  
Ações de divulgação científica  
do CCSA

 **RESPONSÁVEL:**  
CCSA

 **MÉTRICA:**  
Número de ações de divulgação  
científica do CCSA

 **META 2025:**  
3

### AÇÕES 2025

- ▶ Realizar o evento II Lançamento de livros do CCSA.

## Objetivos estratégicos:

Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

### MACROPROCESSO: GESTÃO DE PESSOAS

 **OBJETIVO:**  
AMPLIAR O  
MONITORAMENTO  
A SAÚDE DO SERVIDOR

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG; PROGEP.

 **INDICADOR:**  
Ações de promoção e prevenção  
à saúde

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG

 **MÉTRICA:**  
Número ações realizados para  
promoção à saúde e prevenção

 **META 2025:**  
4

 **INDICADOR:**  
Índice de servidores com  
exames periódico

 **RESPONSÁVEL:**  
PROGEP

 **MÉTRICA:**  
Total de exames realizados

 **META 2025:**  
1200

### AÇÕES 2025

- ▶ Adequar módulo de avaliação do SIGRH as novas normativas;
- ▶ Aprovar a resolução sobre avaliação de desempenho do servidor no CONSU;
- ▶ Executar ações para os servidores PcD e TEA (DIASE/SESAO);
- ▶ Lançar ação "combate ao capacitismo";
- ▶ Realizar ações periódicas (presenciais) e setoriais sobre os cuidados com a

saúde no ambiente de trabalho;

- ▶ Realizar ações preventivas para saúde auditiva;
- ▶ Realizar ações preventivas para saúde vocal;
- ▶ Realizar campanha em prol dos exames periódicos com ênfase no aumento da cobertura de clínicas no interior pela GEAP;
- ▶ Realizar evento sobre prevenção ao câncer;
- ▶ Realizar evento sobre saúde mental;
- ▶ Realizar vacinação de servidores.



### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Adesão do público-alvo insuficiente aos eventos sobre saúde do servidor/trabalhador;
- ▶ Falta de conhecimento por parte dos servidores das ações de saúde e qualidade de vida que já existem na UFS;
- ▶ Baixa adesão às ações de sensibilização sobre saúde do servidor.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DE PESSOAS



**OBJETIVO:**  
APRIMORAR A RELAÇÃO  
TEORIA/PRÁTICA  
DOS DOCENTES EM  
METODOLOGIAS ATIVAS



**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG; CAMPUSSER.



**INDICADOR:**  
Número de eventos realizados  
no Campus Lagarto



**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSLAG



**MÉTRICA:**  
Total de eventos realizados



**META 2025:**  
4



**INDICADOR:**  
Número de eventos realizados  
no Campus do Sertão



**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSSER



**MÉTRICA:**  
Número de eventos realizados



**META 2025:**  
2



### AÇÕES 2025

- ▶ Promover eventos de capacitação para formação docente;
- ▶ Promover eventos de capacitação em metodologias ativas para docentes;
- ▶ Realizar reuniões de planejamento e monitoramento.



### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falta de adesão dos docentes nos eventos de capacitação em metodologias ativas;
- ▶ Reduzida adesão docente para promoção de eventos de capacitação.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DE PESSOAS

**OBJETIVO:**  
CONSOLIDAR  
DIMENSIONAMENTO  
DE PESSOAL

**RESPONSÁVEL:**  
PROGEP

**INDICADOR:**  
Quantidade de setores  
dimensionados

**RESPONSÁVEL:**  
PROGEP

**MÉTRICA:**  
Número de setores dimensionados

**META 2025:**  
12

### AÇÕES 2025

- ▶ Aprovar o normativo institucional;
- ▶ Concluir o dimensionamento da força de trabalho das novas unidades piloto (DCMOP, DIMOP, DIRESP, PROFIAP);
- ▶ Definir cronograma para o plano de trabalho;
- ▶ Estabelecer plano de trabalho;
- ▶ Levantar o qualitativo das entregas institucionais;
- ▶ Realizar articulação intersetorial por meio de capacitação;
- ▶ Realizar articulação intersetorial por meio de reuniões estratégicas.

**RISCOS** ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Faltar apoio da alta gestão.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DE PESSOAS

**OBJETIVO:**  
FORTALECER AS AÇÕES  
DO CER IV

**RESPONSÁVEL:**  
CCBS

**INDICADOR:**  
Projetos, estágios e disciplinas  
inseridas no serviço

**RESPONSÁVEL:**  
CCBS

**MÉTRICA:**  
((Número de alunos e professores  
inseridos no CER / total vagas  
disponíveis para docente e  
discente para realização de  
práticas e estágio no CER) \*100)

**META 2025:**  
40%

### AÇÕES 2025

- ▶ Fortalecer o CER4 em parceria com a SES através da ampliação das atividades de ensino, pesquisa e extensão.

**RISCOS** ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Declínio das atividades do CER4 por falta de apoio técnico na secretaria do Centro.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DE PESSOAS

**OBJETIVO:**  
MELHORAR A  
CAPACITAÇÃO E  
DESENVOLVIMENTO  
DE PESSOAS

**RESPONSÁVEL:**  
PROGEP

**INDICADOR:**  
Número de participantes

**RESPONSÁVEL:**  
PROGEP

**MÉTRICA:**  
Número de pessoas capacitadas

**META 2025:**  
1000

### AÇÕES 2025

- ▶ Acompanhar a licitação de equipamento para vídeo aulas;
- ▶ Definir o conteúdo do programa #servidorcidadão;
- ▶ Definir o conteúdo do programa #servidorcidadãoitinerante;
- ▶ Definir o conteúdo do programa anual para gestores;
- ▶ Desenvolver solução em sistema de informação para acompanhamento de afastamento de docentes e técnicos;
- ▶ Mapear processos de trabalho do DDRH.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Ausência de padronização e estruturação dos cursos;
- ▶ Baixa participação de servidores no UFS itinerante.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DE PESSOAS

**OBJETIVO:**  
MELHORAR A  
GOVERNANÇA E  
GESTÃO DE PESSOAS

**RESPONSÁVEL:**  
PROGEP

**INDICADOR:**  
Processos mapeados

**RESPONSÁVEL:**  
PROGEP

**MÉTRICA:**  
Unidades com processos mapeados

**META 2025:**  
1

**INDICADOR:**  
Processos mapeados

**RESPONSÁVEL:**  
PROGEP

**MÉTRICA:**  
Resoluções atualizadas

**META 2025:**  
1

### AÇÕES 2025

- ▶ Aprovar Resolução para Movimentação Interna de Pessoal;
- ▶ Atualizar Resolução de Concurso;
- ▶ Atualizar versão do POLARE;
- ▶ Elaborar proposta para implantação de câmara de mediação de conflito;
- ▶ Mapear processos do DCMOP;
- ▶ Submeter ao conselho alteração de resolução sobre avaliação de desempenho do servidor.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DE PESSOAS

**OBJETIVO:**  
PROVER PESSOAS

**RESPONSÁVEL:**  
PROGEP

**INDICADOR:**  
Taxa de ocupação de vagas de docentes

**RESPONSÁVEL:**  
PROGEP

**MÉTRICA:**  
(Número de vagas preenchidas de docentes/ número de vagas disponíveis) \*100

**META 2025:**  
50%

**INDICADOR:**  
Taxa de ocupação de vagas de técnicos

**RESPONSÁVEL:**  
PROGEP

**MÉTRICA:**  
(Número de vagas preenchidas de técnicos/ número de vagas disponíveis) \*100

**META 2025:**  
50%

### ⚙️ AÇÕES 2025

- ▶ Monitorar as definições do Governo em relação aos cargos TAE extintos e com provimento vedado;
- ▶ Realizar concursos para docente conforme previsto em IN da PROGEP.

### ⚠️ RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Atrasar a realização do concurso para TAE 2023;
- ▶ Não atendimento do MEC às solicitações de códigos de vagas.

## Objetivos estratégicos:

Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

## MACROPROCESSO: GESTÃO PATRIMONIAL

**OBJETIVO:**  
APRIMORAR GESTÃO PATRIMONIAL

**RESPONSÁVEL:**  
PROAD

**INDICADOR:**  
Taxa de bens não localizados

**RESPONSÁVEL:**  
PROAD

**MÉTRICA:**  
(Número de bens não localizados/ Número total de bens) \*100

**META 2025:**  
34%

### ⚙️ AÇÕES 2025

- ▶ Alterar diagrama de processos relacionados a mudança de pagamento de aquisição de bens;
- ▶ Executar a racionalização dos bens patrimoniais com valor menor que R\$ 0,10 (sem localização nos últimos 3 inventários);
- ▶ Migrar dados patrimoniais (após término da racionalização);
- ▶ Realizar leilão dos bens inservíveis.

### ⚠️ RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Descumprimento da legislação de atualização do valor de mercado de bens moveis;
- ▶ Falta de migração dos dados para o SIADS;
- ▶ Falta de cadastramento de imóveis da UFS no sistema SPIUNET.

## MACROPROCESSO: GESTÃO PATRIMONIAL

**OBJETIVO:**  
MELHORAR A  
QUALIDADE DOS  
PROJETOS EXECUTIVOS  
DE OBRA

**RESPONSÁVEL:**  
DOFIS

**INDICADOR:**  
Percentual de aditivos de valores

**RESPONSÁVEL:**  
DOFIS

**MÉTRICA:**  
(Percentual de acréscimo -  
percentual de supressão)\*100

**META 2025:**  
9,2%

### AÇÕES 2025

- ▶ Adotar em novos projetos o BIM;
- ▶ Categorizar os serviços prestados pelo DOFIS;
- ▶ Definir estrutura da planilha para geração de BI;
- ▶ Elaborar BI relativo à estrutura física da UFS;
- ▶ Executar projeto piloto utilizando BIM;
- ▶ Implantar metodologia ativa na gestão de projetos;
- ▶ Levantar os dados relativo aos edifícios para preenchimento da planilha;
- ▶ Mapear os processos internos da DOFIS.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falta de engajamento da equipe na melhoria dos processos;
- ▶ Limitações na retroalimentação das informações relacionadas aos problemas de execução dos contratos.

## Objetivos estratégicos:

Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

**OBJETIVO:**  
ADEQUAR A  
INFRAESTRUTURA  
DO CAMPUS

**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSITA

**INDICADOR:**  
Taxa obras

**RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSITA

**MÉTRICA:**  
((Números ambientes adequados  
/ total de ambientes a serem  
adequados) \*100)

**META 2025:**  
100%

### AÇÕES 2025

- ▶ Concluir reforma do Auditório;
- ▶ Construir mesas e bancos de concreto na área do auditório;
- ▶ Impermeabilizar as coberturas dos edifícios do Campus.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Execução limitada de obras de reforma e ampliação do campus.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

 **OBJETIVO:**  
APERFEIÇOAR A GESTÃO DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA

 **RESPONSÁVEL:**  
PROPLAN

 **INDICADOR:**  
Contratos revisados

 **RESPONSÁVEL:**  
PROPLAN

 **MÉTRICA:**  
(Número de contratos revisados / Total de contratos)\*100

 **META 2025:**  
50%

### AÇÕES 2025

- ▶ Apresentar os resultados (relatórios) à alta gestão de forma didática;
- ▶ Definir cronograma de atividades padrão;
- ▶ Definir ordem de prioridade entre os contratos vigentes enquadrados no escopo;
- ▶ Proceder com a atualização do plano diretor de logística sustentável da UFS;
- ▶ Reunir as equipes de fiscalização contratual para esclarecimentos e definição de estratégias;
- ▶ Revisar os estudos.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Dificuldade na obtenção de dados gerais para a gestão de contratos (tamanho de áreas, critérios de quantificação etc.);
- ▶ Concorrência da demanda com outras atividades regulares (carência na estruturação da área responsável pelos estudos).

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

 **OBJETIVO:**  
APRIMORAR O CONTROLE DA FROTA DE VEÍCULOS

 **RESPONSÁVEL:**  
INFRAUFS

 **INDICADOR:**  
Taxa de manutenção corretiva da frota de veículos

 **RESPONSÁVEL:**  
INFRAUFS

 **MÉTRICA:**  
((Número de manutenções corretivas / Número de manutenções corretivas ano anterior) \*100)

 **META 2025:**  
20%

### AÇÕES 2025

- ▶ Atualizar portaria 0377/2016;
- ▶ Elaborar estudo juntamente com DCOMP para implantação de sistema de rastreamento na frota de veículos;
- ▶ Implementar itinerários para entrega de materiais da INFRAUFS.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falta de aprimoramento da gestão de frota por impossibilidade de implantação de sistema de GPS na frota.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

**OBJETIVO:**  
APRIMORAR OS MACROPROCESSOS PARA AS CONTRATAÇÕES E AS AQUISIÇÕES DE BENS E SERVIÇOS COMUNS, DE ENGENHARIA E OBRAS

**RESPONSÁVEL:**  
PROAD

**INDICADOR:**  
Licitação no SIPAC

**RESPONSÁVEL:**  
PROAD

**MÉTRICA:**  
(Quantidade de licitações dentro do sistema/ Quantidade total de licitação dentro e fora do sistema) \*100

**META 2025:**  
60%

### AÇÕES 2025

- ▶ Adotar registro de preço em processos de compras frequente;
- ▶ Discutir a viabilidade de criação da central de compras;
- ▶ Estabelecer data limite para envio de processos de licitação.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falhas na atualização do catálogo de materiais e serviços (CATMAT e CATSERV);
- ▶ Falhas no levantamento de demandas pelo sistema de compras;
- ▶ Indisponibilidade de cursos de capacitação em compras.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

**OBJETIVO:**  
AUMENTAR CAPACIDADE OPERACIONAL DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA

**RESPONSÁVEL:**  
INFRAUFS

**INDICADOR:**  
Taxa de atendimento

**RESPONSÁVEL:**  
INFRAUFS

**MÉTRICA:**  
((Número de chamados atendidas (GLPI) + Número de requisições de transporte) / Número de chamados e requisições cadastradas) \*100)

**META 2025:**  
75%

### AÇÕES 2025

- ▶ Contratar serviços de hidrojateamento e limpeza de fossas;
- ▶ Realizar a manutenção preventiva e corretiva dos sombreadores;
- ▶ Solicitar ao DOFIS o Mapeamento prédios/espacos que não possuam saída de emergência.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Atraso na realização de manutenções no sistema de iluminação externa por problemas na licitação;
- ▶ Atraso na realização de manutenções prediais por problemas na licitação;
- ▶ Impossibilidade de incremento na capacidade operacional de execução dos serviços de infraestrutura.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

 **OBJETIVO:**  
FINALIZAR A  
IMPLANTAÇÃO DO  
CAMPUS DO SERTÃO

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSSER

 **INDICADOR:**  
Percentual de construção  
da sede

 **RESPONSÁVEL:**  
CAMPUSSER

 **MÉTRICA:**  
((Número de etapas implantadas/  
3) \* 100)

 **META 2025:**  
100%

### AÇÕES 2025

- ▶ Concluir obras;
- ▶ Construir Setores acadêmicos departamentais (Setores produtivos);
- ▶ Efetuar transferência gradual para novo Campus;
- ▶ Instalar equipamentos e móveis para o funcionamento do Campus;
- ▶ Instalar Jardim Botânico.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Atraso na conclusão das obras de saneamento do Campus de Glória;
- ▶ Funcionamento inadequado do Campus de Glória por falta de móveis;
- ▶ Não implantação do Jardim Botânico no Campus de Glória;
- ▶ Funcionamento inadequado do Campus de Glória por falta de equipamentos de laboratórios.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

 **OBJETIVO:**  
MELHORAR A  
INFRAESTRUTURA  
DO CODAP

 **RESPONSÁVEL:**  
CODAP

 **INDICADOR:**  
Taxa de melhoria da  
infraestrutura física

 **RESPONSÁVEL:**  
CODAP

 **MÉTRICA:**  
(Total de salas reformadas /  
total de salas) \* 100

 **META 2025:**  
76%

 **INDICADOR:**  
Taxa de melhoria de mobiliário

 **RESPONSÁVEL:**  
CODAP

 **MÉTRICA:**  
(Total de mobília adquirida / total  
de mobília) \* 100

 **META 2025:**  
76%

 **INDICADOR:**  
Taxa melhoria dos equipamentos

 **RESPONSÁVEL:**  
CODAP

 **MÉTRICA:**  
(Total de equipamento adquirido /  
total de equipamentos) \* 100

 **META 2025:**  
76%

### AÇÕES 2025

- ▶ Acompanhar o projeto der reforma da quadra poliesportiva.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

 **OBJETIVO:**  
MONITORAR A REDE  
DE ENERGIA ELÉTRICA

 **RESPONSÁVEL:**  
INFRAUFS

 **INDICADOR:**  
Número de unidades avaliadas

 **RESPONSÁVEL:**  
INFRAUFS

 **MÉTRICA:**  
Unidades com medição de consumo  
de energia elétrica

 **META 2025:**  
70

 **INDICADOR:**  
Taxa de redução do consumo  
com energia elétrica

 **RESPONSÁVEL:**  
INFRAUFS

 **MÉTRICA:**  
(consumo do ano anterior -  
consumo do ano atual) /  
consumo do ano anterior) \*100

 **META 2025:**  
50%

### AÇÕES 2025

- ▶ Instalar medidores para controle dos horários de consumo de energia elétrica;
- ▶ Substituir tipo de iluminação externa dos postes grandes dos campi não contemplados por LED (Aracaju, São Cristóvão, Itabaina, Lagarto e Glória).

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Impossibilidade de instalação de medidores para controle dos horários de consumo de energia elétrica.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

 **OBJETIVO:**  
REDUZIR CUSTOS  
DE MANUTENÇÃO

 **RESPONSÁVEL:**  
INFRAUFS

 **INDICADOR:**  
Taxa de redução de  
custo manutenção

 **RESPONSÁVEL:**  
INFRAUFS

 **MÉTRICA:**  
((Quantitativo de chamados  
manutenções corretivas/  
Quantitativo de chamados  
manutenções corretivas ano  
anterior) \*100)

 **META 2025:**  
5%

### AÇÕES 2025

- ▶ Contratar serviços de manutenção preventiva e corretiva do sistema fotovoltaico;
- ▶ Substituir quadros das salas de aula por quadros de vidro;
- ▶ Modernizar o sistema de climatização das didáticas (condensadores ou splits).

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falta de campanha de conscientização sobre conservação do patrimônio público existente na UFS;
- ▶ Falta de sistema de informação que permita o acompanhamento do histórico de manutenções dos bens sob gestão da Infraufs.

# Objetivos estratégicos:

Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

## MACROPROCESSO: GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

**OBJETIVO:** PROMOVER EFICIÊNCIA E EFETIVIDADE NA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**RESPONSÁVEL:** PROPLAN

**INDICADOR:** Índice de execução orçamentária de capital

**RESPONSÁVEL:** PROPLAN

**MÉTRICA:**  $IEO_{capital} = (TE_{capital} / DOL_{capital}) * 100$

**META 2025:** 100%

**INDICADOR:** Índice de execução orçamentária de custeio

**RESPONSÁVEL:** PROPLAN

**MÉTRICA:**  $IEO_{custeio} = (TE_{custeio} / DOL_{custeio}) * 100$

**META 2025:** 100%

**INDICADOR:** Índice de evolução orçamentária do capital

**RESPONSÁVEL:** PROPLAN

**MÉTRICA:**  $IEv_{Ocapital} = ((Ticapital - Tjcapital) / Tjcapital) * 100$

**META 2025:** 30%

**INDICADOR:** Índice de evolução orçamentária do custeio

**RESPONSÁVEL:** PROPLAN

**MÉTRICA:**  $IEv_{Ocusteio} = ((Ticusteio - Tjcusteio) / Tjcusteio) * 100$

**META 2025:** 30%

**INDICADOR:** Índice de evolução orçamentária

**RESPONSÁVEL:** PROPLAN

**MÉTRICA:**  $IEv_{O} = ((Ti - Tj) / Tj) * 100$

**META 2025:** 30%

**INDICADOR:** Índice de execução financeira da matriz OCC

**RESPONSÁVEL:** PROPLAN

**MÉTRICA:**  $IEF_{occ} = (Vliq_{occ} / (Vemp_{occ}) * 100$

**META 2025:** 99%

- ▶ **TEcapital**= total empenhado de capital
- ▶ **DOLcapital**= dotação orçamentária liberada para capital
- ▶ **TEcusteio**= total empenhado para custeio
- ▶ **DOLcusteio**= dotação orçamentária liberada para custeio excluindo folha de pagamento de pessoal
- ▶ **Ticapital**= orçamento de capital no tempo i
- ▶ **Tjcapital**= orçamento de capital no ano anterior (com  $j=t-1$ )
- ▶ **Vliq\_occ**= valor liquidado da matriz OCC
- ▶ **Vemp\_OCC**= valor empenhado da matriz OCC

## AÇÕES 2025

- ▶ Aprimorar o procedimento de governança nos documentos de planejamento da contratação;
- ▶ Compartilhar com as áreas diretamente interessadas (gestores de ações ou planos orçamentários) as informações sobre valores disponíveis e codificações (Fonte e PTRES) assim que a loa for sancionada;
- ▶ Implementar mecanismo de alerta aos gestores que estiverem com execução abaixo do esperado;
- ▶ Instituir avisos mensais aos gestores de ações ou planos orçamentários sobre o andamento da execução;
- ▶ Promover debates entre PROPLAN, COGEPRO, PROAD e DEFIN nos momentos legais de alteração orçamentária;
- ▶ Solicitar a apresentação de cronograma de execução a cada gestor de ação ou plano orçamentário.

## RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Desvirtuar os recursos originalmente programados para um fim em aplicações incorretas;
- ▶ Não executar a contento os recursos disponibilizados e devolver valores ao final do exercício.

# Objetivos estratégicos:

## Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

### MACROPROCESSO: GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
APRIMORAR PRÁTICAS  
DE GOVERNANÇA DE TI

 **RESPONSÁVEL:**  
STIC

 **INDICADOR:**  
Governança de TI

 **RESPONSÁVEL:**  
STIC

 **MÉTRICA:**  
IGovTI da CGU

 **META 2025:**  
80%

## AÇÕES 2025

- ▶ Acompanhar ações de governança de TI;
- ▶ Acompanhar ações de gestão de governança de TI.

## RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Ausência de mapeamento dos processos da STIC.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
MELHORAR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS DE TIC

 **RESPONSÁVEL:**  
STIC

 **INDICADOR:**  
Taxa de downtime de sistemas

 **RESPONSÁVEL:**  
STIC

 **MÉTRICA:**  
((Tempo total de downtime / Tempo total) \*100)

 **META 2025:**  
95%

### AÇÕES 2025

- ▶ Efetuar contratação de link dedicado para garantir redundância;
- ▶ Implementar monitoramento de serviços e da rede de computadores.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Ausência de renovação de solução de outsourcing de impressão;
- ▶ Ausência de renovação de contratos de infraestrutura de TI ativos.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

 **OBJETIVO:**  
MELHORAR A SEGURANÇA DE TIC

 **RESPONSÁVEL:**  
STIC

 **INDICADOR:**  
Treinamento em segurança

 **RESPONSÁVEL:**  
STIC

 **MÉTRICA:**  
Número de treinamentos em segurança

 **META 2025:**  
5

### AÇÕES 2025

- ▶ Treinar os técnicos em segurança de TI.

### RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Ausência de treinamentos dos técnicos em segurança de TI.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**OBJETIVO:**  
OTIMIZAR OS RECURSOS DE TIC PARA ATENDER AS DEMANDAS DA UFS

**RESPONSÁVEL:**  
STIC

**INDICADOR:**  
Atendimento GLPI

**RESPONSÁVEL:**  
STIC

**MÉTRICA:**  
Percentual de chamados atendidos (disponível no GLPI)

**META 2025:**  
100%

**INDICADOR:**  
Gerenciamento de impressão

**RESPONSÁVEL:**  
STIC

**MÉTRICA:**  
((Número de impressoras gerenciadas/número de impressoras) \*100)

**META 2025:**  
100%

**INDICADOR:**  
Percentual de serviços em nuvem

**RESPONSÁVEL:**  
STIC

**MÉTRICA:**  
((Número de serviços na nuvem/ número de serviços que podem ser migrados para a nuvem) \*100)

**META 2025:**  
90%

**INDICADOR:**  
Projetos implantados

**RESPONSÁVEL:**  
STIC

**MÉTRICA:**  
((Número de projetos implantados do ensino, pesquisa, extensão e assistência / número de projetos implantados) \*100)

**META 2025:**  
65%

### AÇÕES 2025

- ▶ Aderir registro de preço centralizado relativo a serviço de nuvem;
- ▶ Ampliar datasets disponibilizados no portal de dados abertos;
- ▶ Analisar as adequações referente a nova política relativa ao módulo da Assistência Estudantil;
- ▶ Colaborar com setores responsáveis na contratação de serviço para cabeamento estruturado de rede;
- ▶ Criar contrato de manutenção para o data center;
- ▶ Definir estratégia de priorização de projetos;
- ▶ Desenvolver alterações no módulo do ensino médio do módulo Fundamental e Médio do SIGAA (matrícula on-line e Gestão do módulo);
- ▶ Desenvolver o módulo de Gestão da POSGRAP (Stricto, Lato e Residência) Parte 1: Gerenciamento de Cursos;
- ▶ Desenvolver o módulo de Gestão da POSGRAP (Stricto, Lato e Residência) Parte 2: Gerenciamento de turmas e Outras Funcionalidades;
- ▶ Desenvolver o módulo de Gestão da POSGRAP (Stricto, Lato e Residência) Parte 3: Gerenciamento de discentes;
- ▶ Elaborar especificações para aquisição de equipamentos padronizados para parque tecnológico UFS;
- ▶ Elaborar política de impressão;
- ▶ Implantar a emissão do diploma digital externo;
- ▶ Implantar a Lista de Tipos de Processos e Tabela de Assuntos da UNB para o SEI-UFS;

- ▶ Implantar Agendamento de Transporte;
- ▶ Implantar agendamentos de refeições RESUN por meio de uma página WEB;
- ▶ Implantar alterações no módulo do ensino médio do módulo Fundamental e Médio do SIGAA (matrícula on-line e Gestão do módulo);
- ▶ Implantar no GLPI a Gestão integrada de todo parque tecnológico de PCs da UFS. Período de 06/2025 a 12/2025;
- ▶ Implantar nova API SISTEMAS;
- ▶ Implantar nova versão disponibilizada do POLARE no repositório RNP;
- ▶ Implantar o Cadastro do Plano de Atividades Docente para os Campi de Lagarto e Sertão referente ao ensino de metodologias ativas;
- ▶ Implantar o diploma digital na Pós-graduação - Residência Médica;
- ▶ Implantar o diploma digital na Pós-graduação - Stricto;
- ▶ Implantar o Sistema de Gestão de Programas Institucionais (Programas de Formação Docente- PROLICE, PIBID, Apoio Pedagógico);
- ▶ Implantar o Tramita.GOV;
- ▶ Implantar PagTesouro nos Módulos de Seleções e Concursos;
- ▶ Implantar recomendações de infraestrutura de TI solicitadas pelo eSig validadas no ambiente de desenvolvimento para produção (Separação de projetos SIGs e Sistema de Base de Arquivos);
- ▶ Implantar Sistema de Automação de Salas;
- ▶ Implantar Sistema de Gestão de Frotas;
- ▶ Implementa adequações/correções do módulo de graduação EAD referente a avaliações e a funcionalidades gerenciais do módulo;
- ▶ Implementar a emissão do diploma digital externo;
- ▶ Implementar a funcionalidade ao coordenador de ações de extensão para adicionar participante em sub eventos
- ▶ Implementar Agendamento de Transporte no eUFS;
- ▶ Implementar ajuste no cálculo da integralização dos discentes;
- ▶ Implementar alterações na inscrição do processo seletivo de docente;
- ▶ Implementar Alterações nas Normas Acadêmicas referente Hora Trabalho

dos Componentes do tipo Disciplina da Graduação;

- ▶ Implementar alterações no gerenciamento dos atendimentos do Processos Seletivos no Portal de Ingresso;
- ▶ Implementar Integração do Polare a API PGD 2.0;
- ▶ Implementar integração dos sistemas aos registros de referência da Infraestrutura Nacional de Dados;
- ▶ Implementar melhorias no módulo de Espaço Físico no SIGAA;
- ▶ Implementar nova API SISTEMAS;
- ▶ Implementar o arquivo de extração de informação do SIG para o Exame prático (discente, orientador e supervisor) do ENADE;
- ▶ Implementar o diploma digital na Pós-graduação - Residência Médica;
- ▶ Implementar o diploma digital na Pós-graduação - Stricto ;
- ▶ Implementar o Sistema de Gestão de Programas Institucionais (Programas de Formação Docente- PROLICE, PIBID, Apoio Pedagógico);
- ▶ Implementar PagTesouro nos Módulos de Seleções e Concursos;
- ▶ Implementar Registro de Acesso ao Transporte no eUFS Servidor;
- ▶ Implementar Sistema de Gestão de Frotas.



## RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falta de avaliação da prestação dos serviços prestados pela STIC;
- ▶ Falta de abertura dos processos de licitação para compra de equipamentos e serviços;
- ▶ Falta de otimização dos recursos humanos para atendimento das demandas da UFS;
- ▶ Falta de otimização dos recursos humanos para atendimento das demandas da UFS;
- ▶ Ausência de contrato de manutenção para datacenter.

# Objetivos estratégicos:

Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

## MACROPROCESSO: GESTÃO DO CONTROLE INTERNO E EXTERNO

**OBJETIVO:**  
MELHORAR A QUALIDADE DAS RESPOSTAS DAS MANIFESTAÇÕES

**RESPONSÁVEL:**  
OUVIDORIA

**INDICADOR:**  
Satisfação média

**RESPONSÁVEL:**  
OUVIDORIA

**MÉTRICA:**  
Disponível em: <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/resolveu>

**META 2025:**  
70%

### AÇÕES 2025

- ▶ Elaborar roteiro de atendimento telefônico.

### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Surgimento de outras demandas prioritárias;
- ▶ Falta de recursos para participação em eventos relacionados a ouvidoria e SIC.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DO CONTROLE INTERNO E EXTERNO

**OBJETIVO:**  
MELHORAR ATENDIMENTO DAS MANIFESTAÇÕES

**RESPONSÁVEL:**  
OUVIDORIA

**INDICADOR:**  
tempo médio de resposta SIC (em dias)

**RESPONSÁVEL:**  
OUVIDORIA

**MÉTRICA:**  
Disponível em: <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/lai>

**META 2025:**  
8

**INDICADOR:**  
tempo médio de resposta OUVIDORIA (em dias)

**RESPONSÁVEL:**  
OUVIDORIA

**MÉTRICA:**  
Disponível em: <https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/resolveu>

**META 2025:**  
6

### AÇÕES 2025

- ▶ Adequar os processos mapeados para contemplar as atividades de CORRELAÇÃO ENTRE AS MANIFESTAÇÕES e retaliação nas denúncias;
- ▶ Atualizar Regimento Interno da Ouvidoria;
- ▶ Conscientizar Público Interno sobre fluxograma das manifestações de Ouvidoria;
- ▶ Desenvolver campanha de conscientização para o Público Interno sobre o papel e função da Ouvidoria e SIC;

- ▶ Desenvolver campanha de sensibilização e divulgação das ações da Ouvidoria e SIC;
- ▶ Produzir cartilha de orientações de atendimento nas suas variadas formas;
- ▶ Revisar a Resolução 1141/2021 que estabelece o fluxo de tratamento de denúncias (Proteção ao denunciante).



### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Indisponibilidade da equipe da SECOM para auxílio na elaboração do plano de comunicação da ouvidoria;
- ▶ Falta de encaminhamentos da alta administração para retirada de atribuições incompatíveis com a Ouvidoria;
- ▶ Atraso e/ou entraves nas respostas das áreas competentes quanto as manifestações da ouvidoria e do SIC.

## MACROPROCESSO: GESTÃO DO CONTROLE INTERNO E EXTERNO



**OBJETIVO:**  
**PROMOVER EFICIÊNCIA  
 E EFETIVIDADE NOS  
 CONTROLES INTERNOS  
 ADMINISTRATIVOS**



**RESPONSÁVEL:**  
 AUDINT



**INDICADOR:**  
 Ações de Auditoria realizados nos controles internos



**RESPONSÁVEL:**  
 AUDINT



**MÉTRICA:**  
 Quantidade de auditorias realizadas na Instituição



**META 2025:**  
 12



**INDICADOR:**  
 Assessoramento aos gestores e órgãos internos



**RESPONSÁVEL:**  
 AUDINT



**MÉTRICA:**  
 Quantidade de participação em ações para orientação e assessoramento



**META 2025:**  
 18



**INDICADOR:**  
 Elaboração de normativos internos



**RESPONSÁVEL:**  
 AUDINT



**MÉTRICA:**  
 Quantidade de normativos internos elaborados e/ou revisados



**META 2025:**  
 1

## AÇÕES 2025

- ▶ Executar atividades de orientação e assessoramento a órgãos e gestores;
- ▶ Realizar auditorias em áreas e temas previstos no PAINT.

## RISCOS ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Avaliações inadequadas e baixa qualidade no cumprimento dos controles internos;
- ▶ Falta de procedimentos e normas formalizadas e atualizadas no setor;
- ▶ Assessoramento inadequado aos gestores da UFS.

# Objetivos estratégicos:

## Ações e riscos por macroprocesso da cadeia de valor

 **OBJETIVO:**  
AMPLIAR A DIVERSIDADE  
DE EXAMES LABORATORIAIS  
REALIZADOS NO HVU

 **RESPONSÁVEL:**  
HVU

 **INDICADOR:**  
Diversidade de exames  
realizados

 **RESPONSÁVEL:**  
HVU

 **MÉTRICA:**  
Quantitativo de diferentes  
tipos de exames realizados

 **META 2025:**  
40

 **INDICADOR:**  
Número de exames realizados

 **RESPONSÁVEL:**  
HVU

 **MÉTRICA:**  
Quantitativo total de  
exames realizados

 **META 2025:**  
3000

 **INDICADOR:**  
Taxa melhoria dos equipamentos

 **RESPONSÁVEL:**  
CODAP

 **MÉTRICA:**  
(Total de equipamento adquirido /  
total de equipamentos) \* 100

 **META 2025:**  
76%

## AÇÕES 2025

- ▶ Solicitar instalação de equipamentos de segurança nos laboratórios

**OBJETIVO:**  
AMPLIAR A ESTERILIZAÇÃO  
DO HVU

**RESPONSÁVEL:**  
HVU

**INDICADOR:**  
Material esterilizado

**RESPONSÁVEL:**  
HVU

**MÉTRICA:**  
Quantitativo de material  
esterilizado

**META 2025:**  
363

### AÇÕES 2025

- ▶ Licitar contrato de manutenção.

**RISCOS** ▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falta de contratos de manutenções dos equipamentos de esterilização do HVU.

**OBJETIVO:**  
APRIMORAR A PRESTAÇÃO  
DE SERVIÇOS DO HVU

**RESPONSÁVEL:**  
HVU

**INDICADOR:**  
Procedimentos  
anestésicos realizados

**RESPONSÁVEL:**  
HVU

**MÉTRICA:**  
Quantitativo de procedimentos  
anestésicos realizados

**META 2025:**  
1000

**INDICADOR:**  
Procedimentos  
cirúrgicos realizados

**RESPONSÁVEL:**  
HVU

**MÉTRICA:**  
Quantitativo de procedimentos  
cirúrgicos realizados

**META 2025:**  
1000

**INDICADOR:**  
Atendimentos clínicos  
realizados

**RESPONSÁVEL:**  
HVU

**MÉTRICA:**  
Quantitativo de atendimentos  
clínicos realizados

**META 2025:**  
3500

### AÇÕES 2025

- ▶ Criar comissão de biossegurança do HVU;
- ▶ Diagramar/formalizar gestão do estoque (data de validade e estoque mínimo) por meio de empréstimo interno e externo;
- ▶ Diminuir o tempo de atendimento;

- ▶ Disponibilizar espaço físico definitivo para almoxarifado farmacêutico;
- ▶ Disponibilizar espaço para manipulação de fármacos dentro do HVU (2 vezes por período por exemplo);
- ▶ Disponibilizar o uso do espaço do laboratório de análise clínicas para aulas do departamento de farmácia;
- ▶ Efetuar o levantamento de consumo de material hospitalar;
- ▶ Efetuar o levantamento de consumo de medicamentos;
- ▶ Efetuar planejamento de compras anual;
- ▶ Formalizar a parceria com o departamento de farmácia;
- ▶ Fornecer insumos laboratoriais para as aulas do departamento de farmácia (1% do estoque);
- ▶ Implantar a triagem;
- ▶ Implantar mecanismos de avaliação pelos usuários;
- ▶ Incluir agente operacional;
- ▶ Incluir atendimento por especialidades;
- ▶ Melhorar a secretaria virtual do whatsapp;
- ▶ Melhorar sinalização e avisos do HVU;
- ▶ Solicitar código de vaga para farmacêutico para o HVU;
- ▶ Solicitar código de vaga para farmacêutico para o HVU.



### RISCOS

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Não atendimento das solicitações de dispositivos de biossegurança nos laboratórios;
- ▶ Não ativação da central de gás hospitalar;
- ▶ Não implantação do estágio por falta de insumos no HVU para atrair alunos para estágio;
- ▶ Não ser contemplado com a demanda de profissional capacitado;
- ▶ Não ter funcionário com capacidade técnica para realizar o processo de compra.



**OBJETIVO:**  
**IMPLANTAR O**  
**ATENDIMENTO ESPECIAL**  
**PARA FELINOS NO HVU**



**RESPONSÁVEL:**  
 HVU



**INDICADOR:**  
 Felinos atendidos em ambiente/  
 ambulatório especial



**RESPONSÁVEL:**  
 HVU



**MÉTRICA:**  
 Número de pacientes atendidos  
 em local especial



**META 2025:**  
 500



### AÇÕES 2025

- ▶ Adequar o ambiente para realizar o atendimento dos felinos.

**OBJETIVO:**  
IMPLANTAR O SERVIÇO DE  
DIAGNÓSTICO POR IMAGEM  
NO HVU

**RESPONSÁVEL:**  
HVU

**INDICADOR:**  
Exames de raios-x não  
contrastados realizados

**RESPONSÁVEL:**  
HVU

**MÉTRICA:**  
Número de exames não  
contrastados em pacientes  
atendidos na clínica/cirurgia

**META 2025:**  
500

**INDICADOR:**  
Exames de raios-x  
contrastados realizados

**RESPONSÁVEL:**  
HVU

**MÉTRICA:**  
Quantitativo de Exames  
contrastados em pacientes  
atendidos na clínica/cirurgia

**META 2025:**  
50

**INDICADOR:**  
Exames de ultrassonografia  
realizados

**RESPONSÁVEL:**  
HVU

**MÉTRICA:**  
Quantitativo de Exames de  
Ultrassonografia em pacientes  
atendidos na clínica/cirurgia

**META 2025:**  
200

## **AÇÕES 2025**

- ▶ Solicitar contrato de manutenção preventiva e corretiva para os

equipamentos de imagem;

- ▶ Solicitar dimensionamento de configuração com as especificações do tomógrafo;
- ▶ Solicitar implantação da sinalização de proteção contra radiação;
- ▶ Solicitar instalação/application do equipamento tomógrafo;
- ▶ Solicitar licenças legais para o setor de radiologia;
- ▶ Solicitar projeto de infraestrutura física/elétrica/lógica para o funcionamento do tomógrafo.



## **RISCOS**

▶ BAIXO ▶ MÉDIO ▶ ALTO ▶ EXTREMO

- ▶ Falta de contratos de manutenções dos equipamentos do HVU;
- ▶ HVU não ter contemplado todas as especificações exigidas para a liberação do setor de radiologia.

# Monitoramento e avaliação

O processo de monitoramento e avaliação possibilitam a materialização da gestão estratégica na instituição. O monitoramento do PEI e do PDI ocorre de forma alinhada, as ações contidas no PEI e os objetivos definidos juntamente com o conjunto de indicadores que possibilitam verificar o cumprimento das metas no PDI 2021-2025.

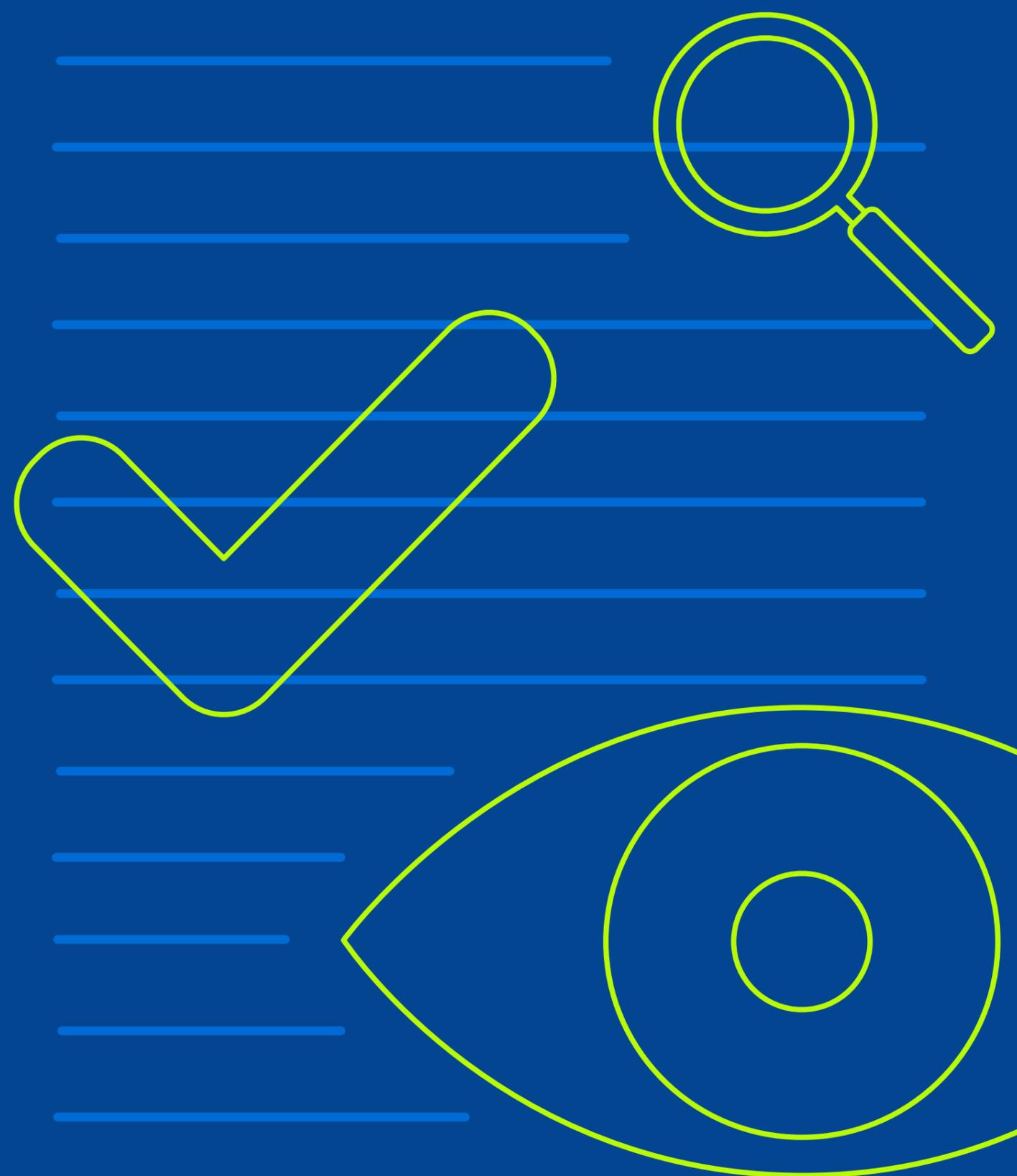
Sob a coordenação da Coordenação de Planejamento e Riscos/PROPLAN, a metodologia de monitoramento e avaliação será composta por duas etapas:

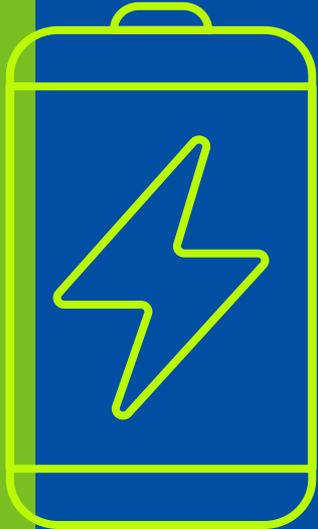
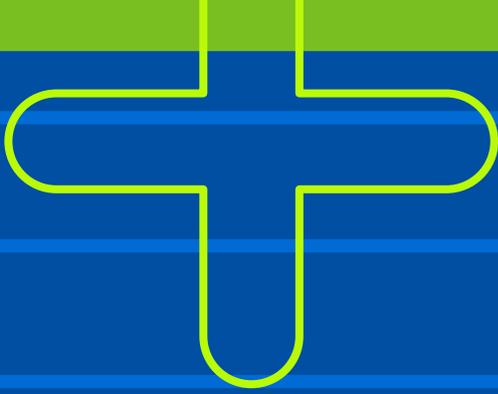
## MONITORAMENTO

O monitoramento é uma atividade gerencial que se realiza durante o período de execução e operação do plano, para que os dirigentes da organização possam avaliar o resultado das ações e gerenciar o processo, realizando ajustes sempre que necessário. Trata-se de um exame contínuo com a finalidade de observar a evolução de cada objetivo previsto no planejamento.

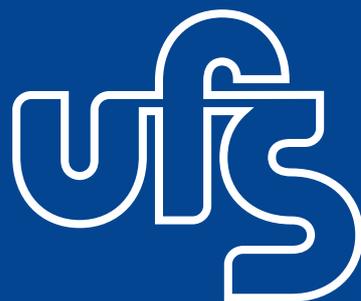
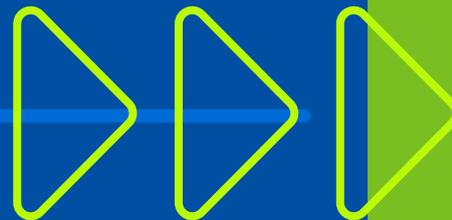
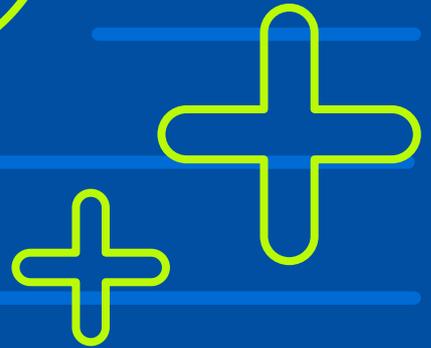
## AVALIAÇÃO

Além de monitorar, é essencial realizar avaliações periódicas e atualizações do plano estratégico. Em resumo, essa avaliação deve permitir a análise do que foi planejado em comparação ao que foi alcançado. Embora o processo de monitoramento inclua essa atividade, a avaliação possibilita uma discussão mais ampla e diversificada das alternativas para alcançar os objetivos estabelecidos, levando em consideração variáveis externas à governabilidade da organização.





*PEI*  
2025



UNIVERSIDADE  
FEDERAL DE  
SERGIPE