



Planejamento Estratégico Institucional | **PEI 2026**



UNIVERSIDADE
FEDERAL DE
SERGIPE



Apresentação



O Plano Estratégico Institucional (PEI) é, segundo a Instrução Normativa nº 24/2020 do Ministério da Economia, resumidamente, o resultado do planejamento estratégico das organizações públicas. No caso da Universidade Federal de Sergipe, a metodologia traçada foi a de reunir, em um único documento, as ações estratégicas da nossa instituição, com periodicidade anual, de forma simplificada, dinâmica e atrativa, servindo como complemento ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), documento mais robusto, com abrangência plurianual, englobando o quinquênio 2026-2030.



O presente documento visa publicizar para a sociedade as ações estratégicas que nortearão os passos dos diversos setores administrativos e acadêmicos da Instituição no exercício de 2026, agrupando os desafios institucionais em três perspectivas interrelacionadas: Comunidade Acadêmica e Sociedade, Processos Internos e Aprendizagem e Crescimento.

A proposta para o Planejamento Estratégico Institucional (PEI) é que seja um documento divulgado no primeiro trimestre de cada ano, expressando as ações planejadas para o ano corrente e possibilitando um acompanhamento mais estreito dos objetivos previstos no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

BOA LEITURA!

SUMÁRIO

Apresentação	02
Equipe Gestora	04
Missão, Visão e Valores Institucionais	08
Cadeia de Valor	09
Mapa Estratégico	10
Objetivos Estratégicos: Macroprocesso - Gestão do Controle Interno e Externo	15
Objetivos Estratégicos: Macroprocesso - Promover Ensino	16
Objetivos Estratégicos: Macroprocesso - Promover Pesquisa	30
Objetivos Estratégicos: Macroprocesso - Promover Extensão	36
Objetivos Estratégicos: Macroprocesso: Gestão de Pessoas	45
Objetivos Estratégicos: Macroprocesso: Gestão da Comunicação	48
Objetivos Estratégicos: Macroprocesso: Gestão Patrimonial	51
Objetivos Estratégicos: Macroprocesso: Gestão da Informação	52
Objetivos Estratégicos: Macroprocesso - Gestão da Tecnologia da Informação	53
Objetivos Estratégicos: Macroprocesso - Gestão Orçamentária e Financeira	54
Objetivos Estratégicos: Macroprocesso - Gestão da Infraestrutura e Logística Sustentável	60
Objetivos Estratégicos: Macroprocesso - HVU	61

EQUIPE GESTORA

André Maurício Conceição de Souza

Reitor

Silvana Aparecida Bretas

Vice-Reitora

Marcelo Augusto Costa Maciel

Chefe de Gabinete

Marta Élid Amorim Mateus

Pró-Reitora de Graduação

Eduesley Santana Santos

Pró-Reitor de Pós-Graduação e Pesquisa

Josefa de Lisboa Santos

Pró-Reitora de Extensão

Roberto Rodrigues de Souza

Pró-Reitor de Assuntos Estudantis

Fernanda Esperidião

Pró-Reitora de Planejamento e Orçamento

Erickson Santos de Alcântara

Pró-Reitor de Administração

Jailton de Jesus Costa

Pró-Reitor de Gestão de Pessoas

Gicélia Mendes da Silva

Pró-Reitora de Equidade Racial e Ações Afirmativas

Marília Cavalcante

Pró-Reitoria de Acessibilidade e Ações Inclusivas

Elyson Adan Nunes Carvalho

Superintendente de Governança Institucional

José Anderson Valença Cardoso

Superintendente de Infraestrutura

Ricardo José de Paiva de Britto Salgueiro
Superintendência de Tecnologia da Informação

Eduardo Bruno Almeida dos Santos
Superintendência de Comunicação

André Luís Oliveira Feitosa
Auditor-Chefe

Paulo Celso Rego Léo

Procurador-Geral

Jucilene Alves Correia

Ouvidora Geral

Ana Figueiredo Maia

Diretora do Centro de Educação a Distância

Victor Hugo Vitorino Sarmento

Diretor do Campus de Itabaiana

Cesar Henriques Matos e Silva

Diretor do Campus de Laranjeiras

Makson Gleydson Brito de Oliveira

Diretor do Campus de Lagarto

Maycon Fagundes Teixeira Reis

Diretor do Campus de Nossa Senhora da Glória

Maria Terezinha Santos Leite Neta

Diretora do Campus de Estância

Airon José da Silva

Diretor do CCAA

Martha Suzana Cabral Nunes

Diretora do CCSA

Tais Kalil Rodrigues

Diretora do CECH

Chales dos Santos Estevam

Diretor do CCBS e Campus Saúde Aracaju

Eliane Midori Sussuchi

Diretora do CCET

Marília Menezes Nascimento Souza Carvalho

Diretora do Colégio de Aplicação

Ângela Maria da Silva

Superintendente do Hospital Universitário de Aracaju

Sandra Aiache Menta

Superintendente do Hospital Universitário de Lagarto

Maíra Carneiro Bittencourt Maia

Presidente da Fundação de Apoio à Pesquisa e Extensão de Sergipe (FAPese)**ELABORAÇÃO**

Mariana Dórea Figueiredo Pinto - COPLAN/PROPLAN

Alexsandra Menezes da Cunha Farias - COPLAN/PROPLAN

Tainara da Silva Santos - COPLAN/PROPLAN

MISSÃO



Produzir, disseminar, fomentar e aplicar o conhecimento para a construção de uma sociedade equânime, inclusiva e solidária com transparência e compromisso com a sustentabilidade.

VISÃO



Ser socialmente referenciada, pautada na transparência e sustentabilidade e reconhecida como um espaço de produção, disseminação, fomento e aplicação do conhecimento de qualidade.

VALORES INSTITUCIONAIS



- ✓ Inclusão e Diversidade
- ✓ Compromisso Social
- ✓ Transparência
- ✓ Sustentabilidade
- ✓ Excelência

Cadeia de Valor

A Cadeia de Valor da Universidade Federal de Sergipe representa, de forma integrada, os principais processos que sustentam a missão institucional e a entrega de valor público à sociedade. Seu objetivo é proporcionar uma visão sistêmica das atividades, facilitando o planejamento, a gestão e a priorização de ações estratégicas.

A Cadeia de Valor é um modelo gerencial que agrupa macroprocessos de uma organização, permitindo compreender como os insumos (entradas) são transformados em produtos e serviços (saídas) que entregam valor aos seus públicos. Segundo Porter (1990), trata-se do desdobramento das atividades essenciais e de apoio de uma instituição, possibilitando identificar fontes de vantagem competitiva e otimizar processos. No setor público, de acordo com o Guia de Gestão de Processos (BRASIL, 2020) e o BPM CBOK (ABPMP, 2013), a Cadeia de Valor organiza-se, geralmente, em três categorias: processos finalísticos, de suporte e de governança.

Elaborada com base em documentos institucionais de referência, a Cadeia de Valor da UFS está estruturada nesses três grupos de processos: finalísticos, voltados diretamente à sociedade; de suporte, que garantem recursos e infraestrutura para as atividades-fim; e de governança, que orientam e monitoram o desempenho institucional.

Essa ferramenta reforça o compromisso da Universidade com uma gestão moderna, eficiente e transparente, favorecendo a integração entre áreas, a otimização de recursos e a melhoria contínua dos serviços prestados.

Figura 1: Cadeia de Valor da UFS



Fonte: COPLAN/UFS, 2021.

Mapa Estratégico

O mapa estratégico reúne um **conjunto de objetivos que expressam os propósitos centrais da Universidade Federal de Sergipe (UFS)**, representando os resultados e as conquistas necessárias para o alcance da **visão** de futuro e o cumprimento da **missão** institucional. Dessa forma, materializa a estratégia adotada pela Universidade, orientando a atuação das unidades acadêmicas e administrativas na transformação dessa visão em realidade.

Todos os objetivos estratégicos da UFS estão disponíveis na **Plataforma FORPDI** (<https://ufs.plataformafor.mec.gov.br/>), onde podem ser consultados de forma transparente por toda a comunidade universitária. Além disso, esses objetivos são acompanhados e monitorados semestralmente, permitindo avaliar a execução das ações estratégicas, o desempenho dos indicadores e o alcance das metas institucionais, fortalecendo a governança, a transparência e o processo de tomada de decisão.

Objetivos Estratégicos

ENSINO

E.01. Promover ensino de qualidade nos cursos de educação básica, graduação e pós-graduação.

E.02. Aprimorar as políticas institucionais para acesso, inclusão, permanência e êxito acadêmico.

E.03. Promover a interdisciplinaridade e a inovação curricular nos cursos de graduação e pós-graduação.

E.04. Expandir as atividades de ensino a distância.

E.05. Promover ações de interação com os egressos.

E.06. Fomentar o diálogo entre diferentes manifestações culturais e artísticas. Integrar práticas esportivas, de saúde e recreativas ao currículo, fortalecendo a qualidade de vida e o desenvolvimento pleno dos alunos.

E.07. Promover a convergência entre inovação e empreendedorismo na formação estudantil.

- E.08.** Fomentar a inserção internacional nos currículos e o intercâmbio acadêmico em todos os níveis de formação.
- E.09.** Fortalecer a Formação Interdisciplinar.
- E.10.** Consolidar políticas afirmativas que eliminem barreiras e assegurem recursos para o ingresso, integração e continuidade dos estudantes.
- E.11.** Assegurar a permanência estudantil e o apoio integral (acadêmico, pedagógico, psicológico e social) para prevenir a evasão e promover o sucesso formativo em todos os níveis de ensino.
- E.12.** Promover Educação com Conscientização Ambiental.

PESQUISA

- P.01.** Produzir pesquisa científica com impacto local, nacional, e internacional.
- P.02.** Integrar pesquisa à formação e às demandas sociais.
- P.03.** Incentivar a produção científica de qualidade e sua divulgação.
- P.04.** Incentivar a produção artístico-cultural e a pesquisa acadêmica em artes.
- P.05.** Fortalecer a pesquisa com abordagem multidisciplinar em esporte, saúde e lazer.
- P.06.** Promover a integração entre graduação, pós-graduação, inovação e transferência tecnológica.
- P.07.** Estimular a internacionalização da pesquisa.
- P.08.** Promover projetos de pesquisa interdisciplinares.
- P.09.** Garantir e fomentar a participação estudantil com diversidade e equidade.
- P.10.** Garantir políticas que permitam a estudantes vulneráveis socioeconomicamente participar de atividades científicas e de pesquisa.
- P.11.** Incentivar estudos sobre desenvolvimento sustentável, abarcando gestão de resíduos, energias renováveis, eficiência no uso de recursos e soluções ambientalmente responsáveis.

EXTENSÃO

EX.01. Ampliar e fortalecer a integração universidade-sociedade.

EX.02. Ampliar o engajamento da comunidade externa em ações de extensão, fortalecendo o diálogo entre universidade e sociedade e promovendo a troca de saberes.

EX.03. Estimular as organizações estudantis.

EX.04. Fortalecer a extensão cultural e artística como ponte para o engajamento e a participação comunitária.

EX.05. Fomentar ações de extensão voltadas para a promoção da qualidade de vida e do bem-estar da comunidade, priorizando iniciativas nas áreas de esporte, saúde e lazer.

EX.06. Fortalecer e expandir as iniciativas de extensão direcionadas ao fomento do empreendedorismo e da inovação.

EX.07. Aprimorar e estimular a integração entre as ações de internacionalização e as atividades de extensão universitária.

EX.08. Promover a integração da extensão entre as diferentes áreas do conhecimento, estimulando o trabalho interdisciplinar e colaborativo.

EX.09. Estimular o desenvolvimento de ações inclusivas que promovam a equidade, o respeito à diversidade e a valorização das diferenças.

EX.10. Garantir a implementação de políticas institucionais que possibilitem aos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica o cumprimento integral da carga horária de extensão curricular.

EX.11. Promover ações de extensão visando à sustentabilidade ambiental, incentivando a reflexão crítica e a criação de programas voltados à transformação e à responsabilidade socioambiental.

GESTÃO

G.01. Garantir uma gestão universitária democrática pautada na eficiência, na sustentabilidade e na transparência.

G.02. Fortalecer a imagem e o prestígio da Universidade em nível nacional e internacional, ampliando sua presença e reconhecimento.

G.03. Aperfeiçoar e fortalecer a estrutura multicampi e os órgãos suplementares, promovendo maior integração e eficiência institucional.

G.04. Ampliar o bem-estar e a qualidade de vida da comunidade universitária por meio da adoção de uma política integrada que envolva esporte, saúde e lazer.

G.05. Fortalecer uma cultura institucional baseada no respeito aos direitos humanos, na promoção da inclusão social e na valorização da diversidade, garantindo que todas as políticas e ações da Universidade estejam orientadas por esses valores.

G.06. Promover a valorização e a inovação das manifestações culturais e artísticas na Universidade, estimulando sua preservação e a integração entre diferentes expressões e linguagens.

G.07. Ampliar o bem-estar e a qualidade de vida da comunidade universitária por meio da adoção de uma política integrada que envolva esporte, saúde e lazer.

G.08. Garantir as condições e os recursos necessários para fortalecer o ecossistema de inovação e empreendedorismo na Universidade, estimulando a criação, o desenvolvimento e a consolidação de iniciativas inovadoras.

G.09. Aperfeiçoar e consolidar a gestão das ações de internacionalização na Universidade, ampliando parcerias, programas e oportunidades de cooperação acadêmica e científica no contexto global.

G.10. Estimular a articulação e a cooperação entre as diversas áreas do conhecimento na Universidade, fortalecendo a interdisciplinaridade e o desenvolvimento de projetos integrados.

G.11. Fortalecer uma cultura institucional baseada no respeito aos direitos humanos, na promoção da inclusão social e na valorização da diversidade, garantindo que todas as políticas e ações da Universidade estejam orientadas por esses valores.

G.12. Expandir, consolidar e divulgar as políticas de permanência e assistência estudantil, assegurando condições equitativas para o desenvolvimento acadêmico e pessoal dos estudantes.

G.13. Incentivar e consolidar uma gestão comprometida com a sustentabilidade ambiental na Universidade, por meio do planejamento e da implementação de ações que integrem práticas responsáveis.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS 2026					
UNIDADE	OBJETIVOS	INDICADORES	DESCRIÇÃO DO CÁLCULO	META 2026	PLANO DE AÇÕES
MACROPROCESSO: GESTÃO DO CONTROLE INTERNO E EXTERNO					
AUDINT	Promover eficiência e efetividade nos controles internos administrativos	Ações de Auditoria realizadas nos controles internos	Quantidade de avaliações de auditoria realizadas	12	Executar atividades de auditoria previstas no PAINT e aprovadas pela CGU e CONSU
		Elaboração de pareceres de peças contábeis	Quantidade de pareceres emitidos	12	Analisar balancetes contábeis e a prestação de contas da UFS
OUVIDORIA	Melhorar a qualidade das respostas das manifestações	Satisfação média	Disponível em: https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/resolveu	70%	Elaborar roteiro de atendimento telefônico
	Melhorar atendimento das manifestações	Tempo médio de resposta SIC (em dias)	Disponível em: https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/lai	8	Montar planilha de manifestações pendentes de "demanda resolvida" atualizada mensalmente
		Tempo médio de resposta OUVIDORIA (em dias)	Disponível em: https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/resolveu	6	Conscientizar Público Interno sobre fluxograma das manifestações de Ouvidoria
					Desenvolver campanha de conscientização para o Público Interno sobre o papel e função da Ouvidoria e SIC
					Desenvolver campanha de sensibilização e divulgação das ações da Ouvidoria e SIC
					Produzir cartilha de orientações de atendimento nas suas variadas formas
					Revisar a Resolução 1141/2021 que estabelece o fluxo de tratamento de denúncias (Proteção ao denunciante)
	Melhorar tratamento de denúncias	Tempo médio de atendimento (em dias)	Disponível em https://centralpaineis.cgu.gov.br/visualizar/resolveu	24	Estabelecer fluxos de tratamento de denúncia
					Efetuar diagnóstico de risco das ações da Ouvidoria

MACROPROCESSO: PROMOVER ENSINO					
PROGRAD/CAA	Aumentar o número de ingressantes de graduação	Taxa de ocupação das vagas ofertadas (%)	Nº de matriculados ingressantes/Nº de vagas ofertadas * 100	100%	Intensificar campanhas de divulgação dos cursos de graduação e formas de ingresso Ampliar ações de orientação profissional e apresentação dos cursos à comunidade Realizar ações e parcerias junto à SEDUC para divulgação dos cursos existentes na UFS
	Elevar a taxa de sucesso dos cursos de graduação da UFS, por meio da redução da retenção e do fortalecimento do acompanhamento da trajetória acadêmica dos discentes	Taxa de Retenção	Disponibilizado pela CIDI	15%	Ampliar ações de apoio pedagógico e psicopedagógico voltadas a estudantes com risco de evasão e retenção Fortalecer programas de monitoria, tutoria e acompanhamento acadêmico contínuo Implementar sistemas de monitoramento e identificação precoce de estudantes em situação de vulnerabilidade acadêmica Promover ações de nivelamento e reforço acadêmico em componentes curriculares com maiores índices de reprovação
		Taxa de Sucesso	Disponibilizado pela CIDI	45%	Mapear disciplinas críticas, com altas taxas de reprovação, e fomentar metas específicas ajustadas

PROGRAD/CADP	Aprimorar a gestão acadêmica da PROGRAD com foco na modernização de processos, sistematização do conhecimento tácito e atualização normativa	Tempo médio de tramitação de processos	Soma dos prazos de tramitação / número de processos finalizados *100	70%	Mapear e padronizar os processos acadêmico-administrativos da PROGRAD; Revisar e atualizar as normativas acadêmicas, promovendo maior clareza e efetividade; e, modernizar e sistematizar os fluxos e conhecimentos institucionais da gestão acadêmica
	Qualificar o atendimento e os serviços prestados ao corpo discente, com foco na agilidade, transparência e resolutividade das demandas acadêmicas	Índice de satisfação discente com os serviços acadêmicos	Percentual de avaliações positivas em pesquisas de satisfação semestrais	80%	Capacitar continuamente a equipe técnico-administrativa; Implantar painel de indicadores e canais de escuta para monitoramento e melhoria dos serviços acadêmicos; e, Reformular e elaborar editais internos alinhados à legislação vigente e às políticas de ações afirmativas
	Ampliar e diversificar as ações de apoio didático-pedagógico, visando à melhoria do processo ensino-aprendizagem dos estudantes	Percentual de estudantes atendidos por ações de apoio didático-pedagógico	Nº de estudantes atendidos pelas ações pedagógicas (monitoria, PROLICE, etc) / Nº total de alunos matriculados * 100	20%	Ampliar a oferta de bolsas e ações de apoio acadêmico aos estudantes; Promover campanhas de divulgação das ações e serviços de apoio didático-pedagógico; e, formar e capacitar tutores para fortalecimento do acompanhamento acadêmico dos estudantes
PROGRAD/COLIB	Integrar e monitorar ações e programas acadêmicos e institucionais voltados à formação docente e discente, promovendo equidade, inovação pedagógica e fortalecimento do impacto formativo na comunidade acadêmica	Número de Fóruns Permanentes de Formação Docente realizados	Quantidade de fóruns institucionais promovidos para discussão, compartilhamento de experiências e qualificação das práticas pedagógicas docentes	1	Planejar e executar o Fórum Permanente de Formação Docente; definir programação temática a partir das necessidades e demandas educacionais; divulgar amplamente junto à comunidade acadêmica; avaliar os resultados e registrar encaminhamentos institucionais
		Percentual de programas acadêmicos e institucionais monitorados com relatórios consolidados (Programas vigentes)	Percentual de programas acompanhados por meio de monitoramento sistemático e com relatórios consolidados sobre execução e resultados	100%	Implantar metodologia e calendário anual de monitoramento dos programas acadêmicos e institucionais. Consolidar relatórios periódicos de acompanhamento da execução e dos resultados dos programas.

CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO CCAA	Aumentar o desempenho acadêmico da Graduação	Taxa de Sucesso	Disponibilizado pela CIDI	41%	Acompanhar os estudantes que estão com 80% ou mais do curso concluído por departamento, a cada semestre
					Orientar os Colegiados dos cursos quanto a atividades que podem ser realizadas para ajudar aos discentes na conclusão do curso de graduação
					Promover ações formativas e eventos de orientação aos estudantes sobre ENADE, colação de grau e preparação para o mercado de trabalho
		Taxa de Retenção	Disponibilizado pela CIDI	16%	Formar comissão e realizar eventos de apoio de acolhimento psicológico e de orientação pessoal e profissional
					Fortalecer o programa de monitoria do centro para as disciplinas básicas
					Realizar junto às coordenações de cursos o levantamento dos alunos retidos
					Ampliar a realização de eventos pelo centro e nos departamentos
					Monitorar o desempenho dos alunos em disciplinas básicas
		Taxa de Evasão	(número alunos que evadiram / número de matrículas) *100	9%	Propor a criação do Núcleo de disciplinas Básicas do CCAA
					Realizar acolhimento dos calouros
					Realizar evento desportivo de integração dos alunos calouros com os veteranos
					Realizar feira de profissões e divulgação dos cursos do centro no terceiro ano do ensino médio do estado de Sergipe

CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO CCBS	Aumentar o desempenho acadêmico da Graduação	Taxa de Sucesso	Disponibilizado pela CIDI	60%	Implementar ações de acolhimento no início do período letivo por meio do programa CCBS Inclusivo
					Incentivar o aumento de Monitorias
					Incentivar os departamentos a criarem comissões de acompanhamento dos alunos, acompanhando suas dificuldades
CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO CCET	Aumentar desempenho acadêmico da graduação	Taxa de Sucesso	Disponibilizado pela CIDI	70%	Acolhimento no início do período (CCET Park) e incentivo dos departamentos
					Atualização dos PPCs dos cursos
					Cursos de nivelamento (matemática, física, química)
					Incentivar o aumento de Monitorias em disciplinas básicas de alta retenção
CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO CCSA	Elevar o desempenho acadêmico e os indicadores de qualidade dos cursos de graduação	Taxa de Sucesso	Disponibilizado pela CIDI	60%	Motivar os departamentos a criarem comissões de acompanhamento e priorização de ações para possíveis alunos formandos.
					Ajustar estratégias com base em dados
					Apoiar práticas inovadoras de ensino
					Desenvolver políticas de permanência estudantil
	Garantir transparência e qualidade na gestão acadêmica e institucional	Índice de Transparência e Qualidade da Gestão	(Nº de critérios atendidos ÷ Nº total de critérios avaliados) * 100	80%	Oferecer apoio pedagógico contínuo
					Divulgar ações, resultados e decisões institucionais
					Estimular feedback contínuo
					Garantir acesso facilitado às informações
					Publicar relatórios de gestão, indicadores e resultados
					Atualizar regularmente o portal institucional
					Criar canais eficientes de comunicação com a comunidade

CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO CECH	Aumentar o desempenho acadêmico da Graduação	Taxa de Sucesso	Disponibilizado pela CIDI	76%	Apoiar estudantes que estão nos 25% finais da carga horária do curso com plano individual de conclusão, revisão de pré-requisitos e orientação acadêmica
		Taxa de Sucesso	Disponibilizado pela CIDI	76%	Realizar reuniões periódicas com os depts para discutir ações que atenuem a reprovação nas disciplinas que contribuem para o aumento da retenção
					Atuar junto aos departamentos para estimular cultura de progressão regular com metas, oficinas e reconhecimento dos alunos que concluem no tempo previsto
		Taxa de Retenção	Disponibilizado pela CIDI	6%	Realizar reuniões periódicas com os depts para discutir ações que atenuem a reprovação nas disciplinas com maior retenção
					Formar comissão multidisciplinar com foco em monitoramento, análise de dados e proposição de medidas regulares para retenção dos alunos
					Atuar com a PROGRAD na revisão das Normas Acadêmicas para cursos de metodologia ativa
		Taxa de Evasão	Disponibilizado pela CIDI	7,50%	Implantar e fortalecer programas de acolhimento, integração e mentoria para estudantes ingressantes
					Ampliar as ações de apoio à permanência estudantil, por meio da monitoria, tutoria e inclusão digital
					Qualificar e ampliar os espaços de estudo, convivência e práticas desportivas para a comunidade acadêmica

CAMPUSITA	Aumentar o desempenho acadêmico da Graduação	Taxa de Sucesso	Disponibilizado pela CIDI	37.40%	Acompanhar periodicamente (monitoramento contínuo)
					Discutir as atribuições dos NDE's
CAMPUSLAG	Aumentar o desempenho acadêmico da Graduação	Taxa de Sucesso	Disponibilizado pela CIDI	80%	Apoiar estudantes que estão nos 25% finais da carga horária do curso com plano individual de conclusão, revisão de pré-requisitos e orientação acadêmica
					Atuar junto aos departamentos para estimular cultura de progressão regular com metas, oficinas e reconhecimento dos alunos que concluem no tempo previsto
					Realizar reuniões periódicas com os departamentos para discutir ações que atenuem a reprovação nas disciplinas que contribuem para o aumento da retenção
					Atuar com a PROGRAD na revisão das Normas Acadêmicas para cursos de metodologia ativa
		Taxa de Retenção	Disponibilizado pela CIDI	5%	Formar comissão multidisciplinar com foco em monitoramento, análise de dados e proposição de medidas regulares para retenção dos alunos
					Realizar reuniões periódicas com os departamentos para discutir ações que atenuem a reprovação nas disciplinas que contribuem para o aumento da retenção
		Taxa de Retenção	Disponibilizado pela CIDI	5%	Ampliar e qualificar os espaços de estudo e convivência estudantil
					Ampliar o acesso a equipamentos e conectividade para alunos em vulnerabilidade

CAMPUSLAG	Aumentar o desempenho acadêmico da Graduação	Taxa de Evasão	Disponibilizado pela CIDI	6%	Ampliar programas de monitoria e tutoria acadêmica
					Estabelecer programas de mentoria entre veteranos e calouros da graduação
					Implantar programa de acolhimento e ambientação para ingressantes
					Realizar eventos desportivos para toda a comunidade acadêmica
CAMPUSLAR	Aumentar o desempenho acadêmico da Graduação	Taxa de Sucesso	Disponibilizado pela CIDI	25%	Promover parcerias com escolas públicas locais para intercâmbio entre jovens do campus e da cidade
					Promover reuniões pedagógicas para discutir melhorias nos indicadores acadêmicos
CAMPUSSE	Aumentar o número de alunos matriculados	Engajamento nas redes sociais	Nº de interações nas redes sociais	2.000	Publicar periodicamente as atividades desenvolvidas pelos departamentos acadêmicos e administrativos
		Ações de divulgação	Nº de participantes em eventos de divulgação	200	Promover ações de divulgação institucional em escolas, rádios, redes sociais e mídias digitais sobre os cursos e oportunidades acadêmicas da Universidade
			Nº de ações de extensão para comunidade externa	10	Promover ações de divulgação institucional em escolas, rádios, redes sociais e mídias digitais
		Taxa de conversão em matrícula	% de alunos efetivamente matriculados em relação aos inscritos no SisU	25%	Realizar ações de comunicação e acompanhamento dos candidatos inscritos no SISU
		Número de inscritos no SISU	Qtidade de candidatos inscritos nos processos seletivos da instituição por meio do Sistema de Seleção Unificada (SISU) (planilha de inscrições realizadas no portal SisU)	30%	Medir o interesse inicial pela instituição (planilha de inscrições realizadas no portal SISU)
	Aumentar desempenho acadêmico da graduação	Taxa de Sucesso	Disponibilizado pela CIDI	48%	Manter publicações nas mídias (site e redes sociais) por meio das ações da equipe e parceria com ASCOM/UFS
					Ofertar palestras e oficinas de reforço de redação, matemática, física, química e biologia pela divisão pedagógica de Campus
					Aprovar PPC dos cursos

CAMPUSSEER	Aumentar desempenho acadêmico da graduação	Taxa de Retenção	(número de retidos/número de matrículas) *100	13%	Discutir as atribuições dos NDE's
					Definir rotina para efetuar busca ativa de alunos ingressantes com a participação dos centros/campi
					Divulgar de forma mensal a newsletter com conteúdos referentes às ações realizadas por docentes, discentes e técnicos
		Taxa de Evasão	(número de alunos evadiram/número de matrículas)*100	1%	Acompanhar, em parceria com a assistência estudantil do Campus, a divulgação e estímulo à adesão aos editais de auxílio estudantil
CESAD	Expandir e diversificar a oferta de cursos e programas do CESAD, com foco em acesso, qualidade, permanência e na integração dos estudantes EaD às ações da UFS	Nº de ações institucionais voltadas à participação de estudantes EaD e semipresenciais	Nº de ações de integração institucional com participação de cursos EaD e semipresenciais	2	Fortalecer a integração dos estudantes às iniciativas institucionais da UFS
		Nº de recursos acessíveis e ações de apoio	Total de recursos com adequação de acessibilidade e ações planejadas	100	Garantir acessibilidade e inclusão digital
		Taxa de diplomação e certificação por coorte	Percentual de diplomados e certificados por entrada com base nos registros acadêmicos - (Nº de estudantes diplomados ou certificados da coorte/Nº de ingressantes) * 100	4%	Aumentar a taxa de conclusão dos cursos
		Cursos ofertados por ano em formato livre	Qtidade de cursos livres autoinstrucionais	10	Diversificar modalidades e metodologias de formação
		Novos cursos e vagas ofertadas por ano	Qtidade de vagas em cursos das diferentes modalidades	2000	Ampliar a oferta de cursos de graduação, pós-graduação e de extensão
	Consolidar a atuação estratégica do CESAD na governança da EaD e no suporte às diferentes modalidades educacionais da UFS.	Percentual de parcerias efetivas com polos presenciais mantidas ativamente	Nº de polos com os quais há registro de ações conjuntas continuadas, comunicação institucional ativa e planejamento articulado - (Nº de parcerias efetivas e ativas com polos presenciais/Nº total de parcerias formalizadas) * 100	60%	Fortalecer a articulação com os polos presenciais, promovendo parcerias institucionais e ações conjuntas com prefeituras e o Estado
		Percentual de processos organizacionais formalizados e integrados ao ORBI	(Nº de processos organizacionais mapeados/Nº de processos formalizados e integrados ao ORBI) * 100	50%	Padronizar, revisar e integrar processos
		Percentual de cursos EaD e semipresenciais com PPCs revisados quanto à EaD	(Nº de cursos EaD e semipresenciais sob responsabilidade do CESAD com PPCs revisados, conforme diretrizes institucionais e nacionais/ total desses cursos) * 100	50%	Apoiar a revisão dos PPCs dos cursos EaD e semipresenciais do CESAD, em articulação com a PROGRAD e colegiados, conforme diretrizes institucionais e nacionais

CESAD	Valorizar a produção acadêmica e os profissionais envolvidos com a EaD, promovendo inovação e articulação com a sociedade	Percentual de ambientes implantados com uso ativo	(Nº de ambientes implantados com utilização frequente/ Nº total de ambientes implantados) * 100	20%	Reestruturar espaços de apoio ao CESAD
		Nº de Projetos e ações de extensão	Qtidade de projetos e ações de extensão integrados à EaD	20	Fomentar projetos de extensão integrados à EaD
		Nº de Recursos Educacionais Abertos produzidos (REAs)	Qtidade de recursos digitais publicados em repositórios oficiais	10	Incentivar a produção de Recursos Educacionais Abertos - REA
SIBIUMS	Aprimorar o atendimento ao público do SIBIUMS por meio de comunicação efetiva e transparente	Visitas institucionais realizadas	Qtidade de visitas	2	Realizar visitas a todas as Pró-Reitorias e suas unidades para acompanhar demandas das bibliotecas
		Sala de Acolhimento	Nível da implementação e funcionamento da Sala de Acolhimento (clube do livro, biblioterapia)	50%	Realizar a SIBIUMS Visita
		Programa de Relacionamento com os docentes e discentes	Números de ações realizadas	2	Implementar ações culturais itinerantes (Clube de Livro, Biblioterapia)
					Promover integração constante entre docentes, bibliotecários chefes das setoriais, direção do SIBIUMS, direções dos campi e CODAP
					Garantir a realização do II Workshop do SIBIUMS com engajamento das bibliotecas e integração com o público interno
					Coletar informações sobre o perfil, interesses e necessidades dos usuários das bibliotecas para orientar melhorias nos serviços e ações
					Apresentar serviços desenvolvidos pelo SIBIUMS
	Ampliar os serviços biblioteconômicos prestados à comunidade, contemplando, dentre outras, ações que promovam a inclusão, a acessibilidade e a sustentabilidade	Índice de execução das ações	(Nº de ações realizadas ÷ Nº de ações planejadas) * 100	90%	Promover ação na Semana de Acolhimento da UFS
					Promover ação na Semana Acadêmica da UFS (SEMAG)
					Promover o engajamento da comunidade com as bibliotecas por meio de postagens interativas
					Modernizar a infraestrutura de segurança das bibliotecas por meio da instalação de sistema de videomonitoramento

SIBIUFS	Ampliar os serviços biblioteconômicos prestados à comunidade, contemplando, dentre outras, ações que promovam a inclusão, a acessibilidade e a sustentabilidade	Índice de execução das ações	(Nº de ações realizadas ÷ Nº de ações planejadas) * 100	90%	Planejamento mensal de ações (enquetes, quizzes, vídeos, cards, exposições virtuais etc.)
					Aumentar a interação da comunidade acadêmica com as bibliotecas
					Promover rodas de leitura/conversa
CODAP	Valorizar os cargos da Gestão	Funções Gratificadas	Quantidade de funções gratificadas valorizadas	3	Destinar função gratificada à vice-direção ou Direção pedagógica (caso haja alteração na definição do cargo via atualização do Regimento)
					Melhorar a FG das coordenações de área
	Fortalecer a qualidade do ensino, a permanência estudantil, o sucesso escolar e a formação de professores por meio de políticas inclusivas e ações afirmativas	Implantação e funcionamento de estruturas institucionais de educação inclusiva e ações afirmativas	Nível de implantação, estruturação e funcionamento do setor ou núcleo de Educação Inclusiva, Educação Especial e Ações Afirmativas	100%	Estruturar recursos humanos necessários
					Criar setor ou núcleo de Educação Inclusiva, com articulação entre o Departamento de Educação Especial e o Departamento de Ações Afirmativas
		Adequação e criação de espaços pedagógicos	Nível de adequação, ampliação e implantação de espaços pedagógicos	100%	Ampliar o espaço do Centro de Documentação e Memória do Codap (CEMDAP)
					Adaptar o Anfiteatro para Pessoas com deficiência e acústica
		Refeições/ Alimentação escolar	Percentual de estudantes atendidos com alimentação escolar	100%	Implantar cozinha experimental para atividades pedagógicas e formativas
		Assistência estudantil	Percentual de estudantes em vulnerabilidade atendidos pela assistência estudantil	100%	Inserir almoço gratuito para estudantes em contraturno obrigatório
					Ampliar a oferta de bolsa de auxílio estudantil para atender 100% dos alunos em vulnerabilidade
PROAAI/COAI	Implantar o plano de Acessibilidade da UFS (CONEXÃO PLURAL) - EIXO PEDAGÓGICO	Taxa de alunos com deficiência	(Quantidade de discentes atendidos com ação de inclusão em relação ao total de alunos com necessidades específicas) *100	20%	Criar outras formas de bolsa e criar cotas (PCD e PPI) para elas: Monitoria e Extensão Júnior
					Identificar e atualizar continuamente o número de alunos com deficiência matriculados

PROAAI/COAI	Implantar o plano de Acessibilidade da UFS (CONEXÃO PLURAL) - EIXO PEDAGÓGICO	Taxa de alunos com deficiência	(Quantidade de discentes atendidos com ação de inclusão em relação ao total de alunos com necessidades específicas) *100	20%	Levantar tipos de deficiência e necessidades específicas de apoio
					Promover formações continuadas sobre educação inclusiva para docentes e técnicos
					Implementar o Programa de Tutoria Inclusiva (PTI) para apoio pedagógico aos alunos com NEE
	Implantar o Plano de Acessibilidade da UFS (CONEXÃO PLURAL) - EIXO ARQUITETÔNICO URBANÍSTICO	Percentual de área recuperada sobre a área total de cada campus	Área (em m²) do trecho de calçada e/ou espaços abertos para acessibilidade requalificados*100	20%	Elaboração do Projeto de Acessibilidade do Campus São Cristóvão e Envio para Orçamento (INFRAUFS)
					Levantamento das barreiras arquitetônicas e Urbanísticas do Campus de Glória Elaboração do Projeto de Acessibilidade do Campus Glória e Envio para Orçamento (INFRAUFS)
					Levantamento das barreiras arquitetônicas e Urbanísticas do Campus de Itabaiana Elaboração do Projeto de Acessibilidade do Campus Itabaiana e Envio para Orçamento (INFRAUFS)
					Levantamento das barreiras arquitetônicas e Urbanísticas do Campus de Lagarto Elaboração do Projeto de Acessibilidade do Campus Lagarto e Envio para Orçamento (INFRAUFS)
					Levantamento das barreiras arquitetônicas e Urbanísticas do Campus de Laranjeiras Elaboração do Projeto de Acessibilidade do Campus Laranjeiras e Envio para Orçamento (INFRAUFS)
					Levantamento das barreiras arquitetônicas e Urbanísticas do Campus de São Cristóvão

PROERA	Fortalecer as políticas de ações afirmativas e inclusão	Capacitações realizadas	Número de capacitações realizadas	3	Aperfeiçoar processos de capacitação dos membros das Comissões de Heteroidentificação e de Validação de Ações Afirmativas para pessoas Trans (Formações voltadas para aperfeiçoamento do procedimento de heteroidentificação na UFS; Formações voltadas para o combate ao racismo; Formações voltadas para aperfeiçoamento do procedimento de validação das Ações Afirmativas para pessoas trans na UFS; Formações voltadas para o combate à transfobia)
		Visitas realizadas	Número de visitas realizadas	4	Executar visitas técnicas aos Campi – PROERA ITINERANTE para levantamento de demanda, acompanhamento de atividades e construção de estratégias coletivas para efetivação das ações
		Eventos de acolhimento realizados	Número de eventos de acolhimento realizados	2	Executar o acolhimento semestral dos cotistas
		Percentual de editais analisados	Percentual de editais analisados	15%	Acompanhar os editais relacionados a ensino, pesquisa, extensão e assistência estudantil, a fim de monitorar e contribuir para o cumprimento dos percentuais definidos para as ações afirmativas
	Promover a cultura da diversidade, equidade e respeito aos direitos humanos	Eventos realizados	Número de eventos realizados	3	Realizar eventos pedagógicos e culturais em datas simbólicas para mulheres, pessoas negras, quilombolas, indígenas, ciganos e LGBTQIAPN+
		Capacitações realizadas	Número de capacitações realizadas	1	Realizar capacitações para servidores técnico-administrativos, docentes e terceirizados em temas voltados para a defesa dos direitos humanos, combate ao racismo, misoginia e lgbt+fobia

PROERA	Contribuir para a prevenção e o enfrentamento das discriminações, da violência e do assédio no ambiente universitário	Percentual de propostas e contribuições da PROERA	Participação da PROERA nos espaços deliberativos e grupos de trabalho, considerando a incorporação de sugestões, pareceres e contribuições técnicas às políticas e normativas institucionais	20%	Participar ativamente das discussões que embasam a Política de Segurança e de Prevenção e Combate à Violência e ao Assédio no Âmbito da UFS no CONSU e CONEPE
PROEST/CANUT	Ampliar e fortalecer a rede de restaurantes universitários para atender de forma abrangente e qualificada a comunidade acadêmica	Refeições ofertadas	Quantitativo de refeições ofertadas	8100	Ampliar e fortalecer a equipe de apoio e as políticas de funcionamento dos restaurantes universitários
					Implementar sistema de agendamento de refeições para servidores e terceirizados nos Restaurantes Universitários
		Taxa de desperdício de alimentos e de não comparecimento às refeições agendadas	Índice de redução do desperdício de alimentos e do não comparecimento às refeições agendadas nos Restaurantes Universitários	20%	Realizar o acompanhamento das taxas de desperdícios
					Sensibilizar os usuários dos Restaurantes Universitários quanto ao consumo consciente e à redução do desperdício
					Ampliar a aquisição de gêneros alimentícios provenientes da agricultura familiar
					Aproximar a Coordenação dos estudantes, identificando falhas no serviço e definindo melhorias
		Inauguração de novos restaurantes	Quantitativo de restaurantes	5	Implantar restaurantes universitários nos novos campi da UFS
		Reuniões realizadas	Quantidade de reuniões periódicas	10	Realizar reuniões periódicas para alinhamento da Coordenação e atendimento às demandas da comunidade acadêmica
	Garantir a acessibilidade, a eficiência e a transparência na gestão dos restaurantes universitários	Percentual de aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar	(Valor gasto com aquisição da agricultura familiar/Valor total gasto com gêneros alimentícios) *100	5%	Ampliar a aquisição de gêneros alimentícios provenientes da agricultura familiar
					Expandir as ações de educação nutricional
		Termos de Referência atualizados e contratações mais estruturadas	Quantidade de instrumentos de contratação revisados e atualizados	30	Revisar os procedimentos para contratação de novas empresas

PROEST/CANUT	Garantir a acessibilidade, a eficiência e a transparência na gestão dos restaurantes universitários	Espaços especializados implantados e adequados para atendimento inclusivo	Número de espaços implantados ou adequados	5	Melhorar a acessibilidade dos restaurantes universitários por meio de intervenções estruturais
		Normativos, manuais e fluxos organizacionais atualizados e implementados	Número de documentos elaborados, atualizados e implementados	1	Definir normativos para fortalecer as boas práticas e políticas de funcionamento dos restaurantes
PROEST/CODAE	Ampliar o acesso aos auxílios, bolsas e serviços da Assistência Estudantil no âmbito da UFS	Taxa de discentes assistidos	Quantidade de discentes assistidos com auxílios regulares da Assistência Estudantil/Total de discentes vulneráveis (que solicitou auxílio e permaneceu excedente ou em análise no Edital dos Auxílios da PROAE) * 100	65%	Aprovar a Política de Assistência Estudantil da UFS para permitir a alteração nas Resoluções e dar celeridade ao processo de acesso aos auxílios pelos discentes
					Criar normativas específicas através de Instruções Normativas e Portarias para os programas e ações previstas na Política de Assistência Estudantil da UFS
					Executar a Política de Assistência Estudantil no âmbito da UFS na perspectiva da ampliação dos serviços de suporte à saúde mental dos discentes
					Executar a Política de Assistência Estudantil no âmbito da UFS na perspectiva da ampliação dos serviços de suporte à saúde mental dos discentes
PROEST/COPRE	Promover a integração e o fortalecimento do desporto universitário, das práticas esportivas, recreativas, artísticas e culturais, como instrumentos de bem-estar, qualidade de vida e engajamento da comunidade acadêmica	Projetos esportivos/recreativos realizados por ano	Número de eventos, torneios, oficinas e projetos de recreação e esporte realizados pela UFS	20	Realizar campanhas de divulgação através de projetos de extensão.
		Taxa de participação da comunidade universitária em atividades esportivas	(Número de estudantes, docentes e técnicos que participam das ações esportivas e recreativas/ total da comunidade) *100	15%	Realizar eventos esportivos nos diversos campi da UFS.
		Número de equipes competitivas da UFS apoiadas	Número de equipes esportivas universitárias que recebem suporte institucional (financeiro, técnico ou logístico) /número total de equipes	6	Fortalecer a participação nas principais competições da CBDU: JUBS atlética, JUBS seletiva, JUBS e sports, JUBS campo, JUBS praia, JUBS nacional

PROEST/COPRE	Promover a integração e o fortalecimento do desporto universitário, das práticas esportivas, recreativas, artísticas e culturais, como instrumentos de bem-estar, qualidade de vida e engajamento da comunidade acadêmica	Número de programas de integração esporte–saúde–lazer implantados	Número de programas permanentes que integram ações esportivas com saúde e bem-estar/total de programas	2	Desenvolver e ampliar programas institucionais integrados de esporte, saúde e lazer para promoção do bem-estar e inclusão da comunidade universitária
		Taxa de atletas universitários beneficiados com bolsas/auxílios	(Número de estudantes-atletas que recebem bolsas ou auxílios da UFS/total de atletas cadastrados) *100	20%	Fomentar a concessão de bolsas e auxílios estudantis
MACROPROCESSO: PROMOVER PESQUISA					
POSGRAP/AGITTE	Ampliar a participação dos técnicos administrativos, docentes e discentes de pós-graduação no quadro de inventores de Propriedade Intelectual da UFS	Docentes Inventores	(Número de discentes inventores/ Número de discentes da pós-graduação) * 100	2%	Estimular a oferta de cursos e componentes curriculares que contemplem propriedade intelectual, inovação e empreendedorismo
			(Número de docentes inventores / Número de docentes efetivos do quadro) * 100	7%	Implementar eventos de estímulo à inovação e apoio à notificação das invenções
		Técnicos Administrativos Inventores	(Número de técnicos inventores / Número de técnicos efetivos do quadro) * 100	1,50%	Formar TAEs na temática de propriedade intelectual, empreendedorismo e inovação em parceria com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas; Atualizar o sistema do Notifica Invenção
	Ampliar número de parcerias externas e transferência de tecnologia da UFS	Parcerias/Comissões Externas e Transferência de Tecnologia	Número de Acordos/Contratos/Convênios/Termos de Cooperação Vigentes, Participações em Comissões Externas e Transferência de Tecnologia	4	Promover e participar de eventos e comissões externas junto a agências e órgãos do Ecosystema Local de Inovação como FAPITEC/SE, SEDETEC, UNIT, ITP, ITPS, SERGIPETEC, IEL, INOVASE, Municípios de Aracaju e São Cristóvão e Governo do Estado de Sergipe, e outros atores da rede de inovação em Sergipe
					Contratar softwares para a realização de atividades de prospecção de mercado
					Atualizar os regulamentos internos (instruções normativas e resoluções), conforme legislação vigente

POSGRAP/AGITTE	Ampliar número de parcerias externas e transferência de tecnologia da UFS	Parcerias/Comissões Externas e Transferência de Tecnologia	Número de Acordos/Contratos/Convênios/Termos de Cooperação Vigentes, Participações em Comissões Externas e Transferência de Tecnologia	4	Criar vitrines tecnológicas, participar de eventos e feiras tecnológicas para promover ofertas de tecnologias (protegidas ou não)
					Ampliar e especializar a equipe do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT), junto às fundações de apoio e à Procuradoria Federal, prevendo, também, uma equipe especializada em contratos para fins de transferência de tecnologia e parcerias
	Aumentar ativos depositados, registrados e concedidos	Proteções e Concessões Anuais de Ativos da UFS no Ano	Número de ativos	80	Disseminar a propriedade intelectual na graduação e pós-graduação, por meio de cursos e da realização de eventos
					Aprimorar sistemas internos (Notifica Invenção); Contratar sistema de terceiros para a realização de atividades de gestão de propriedade intelectual
					Atualizar os regulamentos internos (instruções normativas e resoluções), conforme legislação vigente
					Aprimorar os processos para a obtenção de Propriedade Intelectual
					Descentralizar as atividades-base do Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) para os campi do interior
					Desburocratizar os trâmites internos de depósitos em contitularidade
					Desenvolver manuais e guias de propriedade intelectual para grupos de pesquisa e áreas estratégicas
	Espaços especializados implantados e adequados para atendimento inclusivo	Programas de Incentivo à Inovação	(Número de editais executados/ número de editais planejados) * 100	100%	Ofertar edital INOVEEDU
					Ofertar edital MINHA PATENTE
					Ofertar edital PIBITI

POSGRAP/AGITTE	Ofertar e ampliar os programas de incentivo à Inovação e Propriedade Intelectual	Programas de Incentivo à Inovação	(Número de editais executados/ número de editais planejados) * 100	100%	Ofertar edital PICS
					Ofertar edital SOCIALIZE-SE
					Aprimorar sistemas internos (Módulo Pesquisa); Contratar sistemas de terceiros para implementação e ampliação de funcionalidades do Módulo Pesquisa
POSGRAP/COPES	Ampliar a captação de recursos para Pesquisa	Convênios assinados/ NCA	Número de convênios firmados	5	Criar um banco de dados de membros para a formação de comitês externos de apoio à elaboração de propostas a chamadas (especialmente FINEP), Divulgar editais de agências de fomento
	Aprimorar o apoio técnico à pesquisa	Editais de apoio à pesquisa lançados/ NEAPL	Número de editais de apoio técnico à pesquisa	3	Lançar outros editais para apoiar a pesquisa científica, para além do PIBIC
	Aprimorar os programas de Iniciação Científica	Projetos de pesquisa de IC em execução/ NPPICEx	Número de projetos executados nos programas de IC	880	Implantar sistema de acompanhamento dos projetos em execução, Incentivar publicação de artigos e resumos em eventos
		Participação discente na IC/IPDIC	Número de discente nos programas de IC	1.370	Publicar conteúdos digitais relativos à ciência
	Aumentar projetos de pesquisa cadastrados no módulo de projetos externos	Projetos externos de pesquisa cadastrados/ NPEPC	Número de pesquisas cadastradas no módulo de projetos externos	50	Promover campanhas informativas sobre a importância do cadastro, Realizar oficinas de capacitação sobre elaboração de projetos
	Estimular a instalação de condomínios de laboratórios multiusuários nas diferentes áreas	Condomínios de laboratórios multiusuários/ NCLM	Número de condomínios de laboratórios multiusuários credenciados	16	Adequar-se à Resolução 29/2020 CONEPE
	Promover condições para o desenvolvimento da pesquisa acadêmico-científica	Projetos de pesquisa cancelados/IPPC	Número de projetos de pesquisa cancelados/ IPPC	200	Acompanhar projetos críticos com maior frequência, Garantir apoio administrativo e técnico aos pesquisadores, Implantar alertas para atrasos e riscos de cancelamento
	Promover o desenvolvimento do Letramento Científico dos discentes	Ações e eventos educativos para o Letramento Científico/ OAEELC	Número de ações educativas ofertadas ao longo do ano	4	Criar conteúdos em linguagem simples (cartilhas, vídeos, podcasts), Ofertar cursos e oficinas sobre leitura e escrita científica, Promover seminários, palestras, oficinas e ciclos de debates sobre ciência e sociedade

POSGRAP/COPEs	Promover uma cultura de respeito à ética e integridade científica	Projetos de pesquisa aprovados pelos CEPs/ IPPACEP	Número de projetos avaliados e aprovados pelos comitês de ética	522	Renovar contrato da ferramenta Turnitin Similarity
	Promover uma cultura de respeito à ética e integridade científica	Casos de má conduta científica no PIBIC/ NCMCC	Número de pesquisas de IC que ferem a integridade científica	01	Constituir Comitê de Integridade Científica na UFS, mapear fluxo de trabalho dos comitês de ética em pesquisa (animais e seres humanos)
	Fortalecer os grupos de pesquisa	Grupos de pesquisa certificados/ IGPC	Número de grupos de pesquisa	394	Priorizar apoio institucional a grupos certificados, Promover oficinas sobre cadastro e certificação Reconhecer grupos com melhor desempenho
POSGRAP/COPGD	Adequar política de ações afirmativas na Pós-graduação	AFIRM_COPGD	(Número de discentes atendidos por ações afirmativas/ Total de discentes da matriculados na pós-graduação) *100	100%	Articular GT com setores competentes com o objetivo de incorporar para novos grupos a política de ações afirmativas na pós-graduação
	Consolidar a Pós-graduação	Taxa de Doutorado	(Número de doutorados / nº de programa de pós-graduação)*100	70%	Criar editais internos de apoio à pesquisa, Firmar parcerias institucionais, Melhorar infraestrutura de pesquisa (laboratórios, acesso a bases de dados)
		Programa consolidados	(Número de programas de pós-graduação com conceito maior ou igual a 4 / nº total de programas)*100	85%	Capacitar os programas sobre preenchimento da plataforma Sucupira, Interiorizar a pós-graduação nos campi da instituição
	Elaborar Planejamento Estratégico da Pós-graduação	PLAN_EST_POS	(Número de programas com o planejamento estratégico elaborado/ número de programas de pós-graduação)*100	100%	Implantar o registro do planejamento estratégico dos programas de pós-graduação no FORPDI
	Implantar Autoavaliação para a Pós-graduação	AUTO_AVAL_POS	(Número de programas com o modelo de autoavaliação elaborado/ número de programas de pós-graduação)*100	100%	Institucionalizar a autoavaliação da pós-graduação junto à CPA
	Aperfeiçoar a gestão da Pós-graduação	Taxa de conclusão no tempo regular	(Nº de estudantes concluintes/ total de estudantes concluintes no tempo regular) *100	80%	Aperfeiçoar estrutura organizacional da COPGD, Aperfeiçoar o fluxo dos módulos de pós-graduação no sistema SIGAA
POSGRAP/CORI	Garantir a rastreabilidade, integração com processos institucionais e geração de indicadores para gestão	Módulo ativo no sistema (SIGAA) para realizar o mapeamento da mobilidade discente, docente e TAEs	% de unidades acadêmicas com acesso e perfil configurado	60%	Implantar e operacionalizar o Módulo de Internacionalização no SIGAA para registrar, aprovar, acompanhar e analisar mobilidades acadêmicas (in/out de discentes, docentes e TAEs)

POSGRAP/CORI	Garantir a rastreabilidade, integração com processos institucionais e geração de indicadores para gestão	Qualidade dos dados inseridos	$(\text{N}^\circ \text{ de unidades com informações inconsistentes} \div \text{total de unidades}) * 100$	60%	Apresentar e pautar o projeto no STIC para priorização institucional: submeter termo de abertura, escopo, estimativa de esforço/cronograma e riscos; obter registro no portfólio de TI com status “prioritário” e gestor responsável designado
		Aderência dos setores (quantidade de pessoas atingidas) e N° de mobilidades incoming ou outgoing inseridos	$(\text{Processos de mobilidade abertos no SIGAA} \div \text{total de mobilidades registradas na UFS}) * 100$	60%	Customizar formulários e campos conforme as necessidades de informações sobre internacionalização na UFS Produzir tutoriais e materiais de apoio
	Garantir a rastreabilidade, integração com processos institucionais e geração de indicadores para gestão	Censo anual respondido pelas unidades de mobilidade incoming ou outgoing	$(\text{Unidades que entregaram o censo completo} \div \text{total de unidades}) * 100$	70%	Automatizar o envio de formulários via sistema institucional (ex: SIGAA ou SEI) Criar e aplicar formulário padronizado para coleta de dados antes, durante e após a mobilidade Tornar o preenchimento obrigatório pela instituição como parte do processo de candidatura e finalização da mobilidade Automatizar o envio de formulários via sistema institucional (ex: SIGAA ou SEI) Acompanhar e cobrar pendências no preenchimento dos formulários de mobilidade Tornar o preenchimento obrigatório pela instituição como parte do processo de candidatura e finalização da mobilidade
		Acordos com mobilidade efetiva e publicações com co-autoria	N° de acordos com Mobilidade efetiva ou Publicações com ao menos 1 afiliação estrangeira	8	Sistematizar os dados de formulários e consolidar em banco de dados interno (módulo SIGAA) Gerar relatórios com gráficos e análises qualitativas e quantitativas Pautar no STIC o “Painel Acordos-Mobilidade-Produção”

POSGRAP/CORI	Manter atualizado o Perfil de Mobilidade Internacional	Cobertura de dados em sistemas	(Registros de mobilidade/acordos/publicações com campos críticos* completos ÷ total) * 100	60%	Reforçar a coleta de dados no ato da inscrição em programas de mobilidade, com a confecção de checklists Integrar campos obrigatórios em sistemas de gestão acadêmica (SIGAA, por exemplo) Sensibilizar servidores e alunos sobre a importância da coleta de dados para políticas de internacionalização
		Programas com cotutela/duplo diploma/Convênios firmados (descrever as universidades, países e departamentos)	Nº de acordos ativos no ano	15	Captar e manter convênios com a UFS
	Aumentar ações de internacionalização na UFS (com foco nos campi do interior e na visibilidade da CORI na UFS)	Cobertura multicampi de ações de internacionalização (%) como eventos, ofertas de cursos	(Nº de campi do interior com plano anual executado ≥ 1 ação de internacionalização ÷ total de campi do interior) * 100	50%	Ampliar a oferta de acordos de cooperação com instituições estrangeiras e a expansão de ofertas em língua estrangeira Portfólio de acordos com cotas para campi do interior; prospecção ativa por área/idioma; editais internos com cotas regionais
		Estudantes/professores enviados para mobilidade internacional (outgoing)	Nº de mobilidades outgoing iniciadas por discentes/docentes lotados nos campi do interior (SIGAA)	5 docentes e 10 discentes	Incentivar a mobilidade acadêmica com base nos interesses definidos
		Estudantes/professores estrangeiros recebidos (incoming)	Nº de mobilidades incoming iniciadas por discentes/docentes lotados nos campi do interior (SIGAA)	5 docentes e 10 discentes	Criação do guia de estudantes da UFS em outros idiomas
		Convênios fechados no período. Acordos ativos beneficiando os campi do interior	Nº de convênios com cláusulas/ações que incluam explicitamente campi do interior	5	Realizar eventos internacionais na UFS (seminários, congressos, semanas temáticas)
		Disciplinas ofertadas em inglês, espanhol, francês, etc	(Disciplinas/atividades ofertadas em língua estrangeira nos campi do interior ÷ total de ofertas desses campi) * 100	1	Ampliar disciplinas ofertadas em língua estrangeira e convênios com a América Latina
		Capacitações e treinamentos realizados com foco em internacionalização	Nº de docentes e discentes capacitados	50	Capacitar servidores para atuação internacional e Expansão de ofertas em língua estrangeira

POSGRAP/CORI	Aumentar ações de internacionalização na UFS (com foco nos campi do interior e na visibilidade da CORI na UFS)	Engajamento digital multicampi	Nº de sessões únicas na página CORI e taxa de abertura do newsletter, segmentadas por campi do interior	2	Reforçar a atuação da CORI com criação do Programa Embaixadores de Internacionalização onde iremos selecionar estudantes e TAEs por campus (bolsas/voluntariado), com kit de comunicação (templates, QR codes, roteiros)
MACROPROCESSO: PROMOVER EXTENSÃO					
PROEX/CAEX	Fomentar novos campos de estágio	Número de instituições concedentes de estágio	Quantitativo de instituições cadastradas	30	Criar banco de dados atualizado de possíveis parceiros
					Identificar empresas, órgãos públicos e organizações do terceiro setor com potencial para concessão de estágio
					Manter contato contínuo com instituições já conveniadas
	Ampliar vagas de estágios	Número de ofertas de vagas	Quantitativo de alunos inseridos em campo de estágio	1296	Estimular acordos com instituições locais e regionais
					Centralizar informações em portal institucional ou sistema acadêmico
					Firmar convênios com empresas, órgãos públicos e organizações sociais
	Aumentar o número de ações por área temática	Alcance das ações por área temática	Quantidade de ações realizadas por área temática	50	Criar editais internos voltados para áreas prioritárias
					Estabelecer metas específicas por área temática
					Realizar oficinas sobre elaboração de projetos por área temática
	Ampliar o número de programas e projetos aprovados	Índice de aprovação de projetos e programas extensionistas (IAPPEX)	(Número de projetos e programas aprovados/total de propostas submetidas no período avaliado) * 100	30%	Criar equipe ou canal de suporte para revisão prévia de propostas
					Estimular projetos alinhados às demandas sociais e institucionais
					Ofertar oficinas e cursos sobre elaboração de projetos extensionistas

PROEX/CAEX	Aumentar a participação de discentes com atuação em empresas juniores	Índice de alunos matriculados em cursos de graduação que possuem vínculos com empresas juniores (IAMCurGrj)	Percentual de discentes participantes de empresas juniores em relação ao total de discentes elegíveis	10%	Incentivar desenvolvimento de projetos reais
					Oferecer treinamentos em gestão, liderança e empreendedorismo
	Aumentar o alcance de ações de extensão nos municípios sergipanos	Índice de municípios atendidos por ações extensionistas (IMACeX)	Proporção de municípios atendidos pelas ações de extensão em relação ao total de municípios sergipanos	20%	Estabelecer redes de cooperação regional
					Lançar editais com critérios que valorizem alcance territorial
	Ampliar a captação de recursos externos	Grau de financiamento externo	Número de ações com captação de recurso externo	70	Criar políticas de reconhecimento para projetos financiados externamente
					Alinhar propostas às prioridades dos financiadores
	Ampliar a participação de técnicos administrativos em ações de extensão	Técnicos Administrativos que atuam em ações de extensão	Número de técnicos administrativos envolvidos na ação	143	Avaliar resultados e impactos das ações com participação técnica
					Criar editais internos específicos para inclusão de técnicos em projetos de extensão
					Criar um banco de talentos para atuação em projetos de extensão
	Ampliar a participação docentes em ações de extensão	Docentes que atuam em ações de extensão	Número de docentes envolvidos na ação	1383	Incentivar a participação docente por meio de reuniões e campanhas institucionais
	Aumentar o número do público atendido	Percentual (%) público atendido	(Público atendido em relação ao total de demanda) *100	70%	Expandir atividades para municípios e comunidades ainda não atendidos
					Levantar demandas locais para direcionar as ações
	Ampliar a participação externas	Alcance de participação de membros externos à UFS	Número de participantes externos em ações	1.890	Desenvolver cursos, oficinas, eventos e projetos acessíveis à comunidade
					Estimular a participação de atores externos em projetos e eventos
					Ofertar ações em diferentes horários e formatos (presencial e remoto)
					Produzir materiais informativos claros e atrativos

PROEX/CAEX	Aumentar a captação de recursos internos para distribuir entre as ações de extensão	Taxa de financiamento com recursos da UFS	Proporção de ações com Financiamento Interno	12%	Articular pró-reitorias, departamentos e centros para cofinanciamento de ações
					Instituir editais periódicos de financiamento para projetos de extensão
					Articular pró-reitorias, departamentos e centros para cofinanciamento de ações
					Instituir editais periódicos de financiamento para projetos de extensão
	Aumentar o número eventos de extensão ofertados	Taxa de eventos de extensão	Articulação entre eventos e ações	60%	Integrar eventos às atividades curriculares e projetos de extensão
					Promover diferentes tipos: cursos, oficinas, seminários, feiras, mostras
	Aumentar o número cursos de extensão ofertados	Taxa de cursos de extensão	Articulação entre cursos e ações	20%	criar campanhas institucionais de divulgação dos cursos
					Implantar cursos em formato online e híbrido
					Utilizar plataformas digitais institucionais para ampliar o alcance
	Ampliar o número de alunos com bolsas de extensão	Taxa de alunos com bolsa de extensão (TABEx)	Proporção de alunos com matrícula ativa que possuem bolsa de extensão	3%	Destinar maior orçamento institucional para bolsas de extensão
					Integrar extensão com programas de iniciação científica e ensino
	Elevar a proporção de alunos em projetos de extensão	Taxa de alunos com bolsa de extensão (TABEx)	Proporção de alunos em projetos de extensão que possuem bolsa de extensão	16%	Capacitar docentes para melhor inclusão de discentes nas ações
					Oferecer bolsas e auxílios para estudantes extensionistas
	Expandir a taxa de participação discente	Taxa de alunos extensionistas (TAEx)	Grau de envolvimento dos alunos da graduação com a extensão	18%	Promover feiras e eventos de extensão para apresentação de projetos
					Criar programas de reconhecimento (certificados, premiações)

PROEX/CEMP	Impulsionar o empreendedorismo e a inovação na UFS como ferramenta de desenvolvimento socioeconômico e fortalecimento das empresas juniores	Pequenos empreendedores impactados por ações do CEMP	Número de pequenos empreendedores orientados	15	Promover capacitações, eventos e ações formativas voltadas ao empreendedorismo, à inovação e ao fortalecimento das empresas juniores na UFS
		Público externo impactado por ações socioempreendedoras	Número de pessoas atingidas por ações socioempreendedoras do CEMP	150	Promover capacitações e ações formativas em escolas públicas de Sergipe voltadas ao empreendedorismo, inovação e desenvolvimento socioeconômico
		Alunos capacitados e integrados pelo CEMP	Número de alunos capacitados e integrados pelo CEMP	450	Promover palestras e oficinas voltadas ao empreendedorismo, inovação e desenvolvimento de competências empreendedoras
					Promover ações de capacitação e integração empreendedora voltadas ao fortalecimento da inovação e das empresas juniores
PROEX/CENEUFS	Otimizar a operacionalização do acesso e registro dos estágios curriculares no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA)	Concedentes de Estágio e Agentes Integradores	Número de concedentes de estágio cadastrados e ativos no período	5286	Incentivar a criação e o cadastramento de novas empresas juniores na UFS
					Implementar a Divisão de Fomento e Captação de Vagas para estruturar a prospecção e gestão de parcerias
					Realizar busca ativa de novas instituições concedentes e agentes integradores
					Promover reuniões periódicas com concedentes e integradores para alinhamento técnico, legal e pedagógico
					Participar de eventos institucionais (Semana de Acolhimento, Semana Acadêmica e Cultural) para ampliar visibilidade e parcerias
					Atualizar e manter o banco institucional de concedentes e agentes integradores, garantindo informações atualizadas e confiáveis

PROEX/CENEUFS	Gerenciar e controlar as atividades de estágio curricular obrigatório e não obrigatório.	Registros de Estágio Não Obrigatório	Número de Registros de Estágio Não Obrigatório	3550	Realizar busca ativa por editais vigentes e oportunidades de estágio não obrigatório, ampliando opções para os discentes
					Elaborar e divulgar editais internos de estágio não obrigatório nas unidades da UFS
					Ampliar a divulgação das vagas no SIGAA e em outros canais institucionais de comunicação
					Articular com PROGRAD e COPGD a criação de novos campos de estágio na graduação e pós-graduação
					Manter bolsista para apoio às atividades de divulgação, atendimento e apoio ao registro no SIGAA
	Ampliar ações estratégicas para compactuar novas parcerias institucionais e captação de vagas para os estágios curriculares obrigatórios e não obrigatórios	Número de Registros de Estágio Obrigatório	Quantidade total de registros de estágio obrigatório formalizados e cadastrados pela instituição durante o período de referência	7926	Realizar levantamento nas unidades acadêmicas e administrativas e dialogar com as coordenações de estágio, visando ampliar e ofertar campos de estágio obrigatório, inclusive para cursos com poucas oportunidades
					Promover reuniões periódicas com coordenações de estágio dos centros e campi, padronizando procedimentos, documentos e pré-requisitos de supervisão técnica e pedagógica, conforme os PPCs
					Aplicar anualmente questionário de satisfação com os discentes que realizaram estágio obrigatório, visando ajustar processos e estimular registros formais
					Atualizar continuamente a Resolução 10/2018/CONEPE e demais normativos, fortalecendo diretrizes e garantindo conformidade no registro dos estágios obrigatórios

PROEX/CENEUFS	Ampliar ações estratégicas para compactuar novas parcerias institucionais e captação de vagas para os estágios curriculares obrigatórios e não obrigatórios	Número de Registros de Estágio Obrigatório	Quantidade total de registros de estágio obrigatório formalizados e cadastrados pela instituição durante o período de referência	7926	Aprimorar o módulo de estágios no SIGAA, incluindo melhorias estruturais, integração com o módulo de graduação e implementação do Termo de Compromisso digital para agilizar assinaturas e registros
					Implementar ações de comunicação com os estudantes, como campanhas de orientação e questionário anual de satisfação, estimulando o registro formal e o aperfeiçoamento do processo de estágio
CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO CCAA	Promover ações de formação continuada para a comunidade interna e externa do CCAA	Ações de formação continuada para docentes, servidores, discentes e a comunidade externa na forma de ações de extensão	Número de ações realizadas com a participação da comunidade interna e externa	30	Divulgar na rede social e no site do Centro as ações realizadas e a serem realizadas
					Fortalecer a formação complementar com eventos na forma de palestras, minicursos, oficinas, treinamento, etc. com temática específica e por demanda
					Promover e apoiar eventos recreativos e de integração entre os professores, servidores e alunos do Centro
					Promover eventos de promoção à saúde e bem-estar dos discentes, servidores e docentes
					Realizar ações de extensão voltadas ao empreendedorismo no Agro
					Realizar cursos de capacitação sobre metodologias e recursos digitais no processo de ensino-aprendizagem
					Realizar dias de Campo e eventos que integrem a comunidade externa com a comunidade interna

CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO CCET	Fortalecer a visibilidade do CCET perante a comunidade interna e externa da UFS	Eventos de visibilidade frente à comunidade em geral.	Quantidade de ações efetivadas	6	Fortalecer a articulação institucional com AGITTE, ligas acadêmicas, empresas juniores e demais órgãos da UFS
					Incentivar a participação da comunidade acadêmica em congressos nacionais e internacionais
					Estabelecer parcerias estratégicas com a iniciativa privada para desenvolvimento de ações acadêmicas e inovadoras
					Ampliar parcerias com órgãos governamentais e agências de fomento para fortalecimento de projetos institucionais
		Projetos de extensão	Quantidade de ações de extensão realizadas pelos departamentos vinculados ao Centro	2	Divulgar as ações de extensão nas rádios locais e na Rádio UFS e redes sociais
					Elaborar, junto aos departamentos, um conjunto de atividades de extensão e pesquisa com a comunidade
CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO CCSA	Promover a inclusão, a diversidade e o compromisso social no ensino, na pesquisa e na extensão	Índice de Inclusão e Diversidade Institucional (%)	(Total de ações planejadas no período/Número de ações, projetos ou políticas de inclusão, diversidade e impacto social implementados) * 100	60%	Firmar cooperação com organizações sociais, órgãos públicos e comunidades locais
					Incentivar projetos com impacto social e foco em grupos vulneráveis
					Instituir programas permanentes de diversidade
					Promover formações sobre inclusão, diversidade, equidade e direitos humanos para docentes, técnicos e discentes
	Fomentar a internacionalização das atividades de ensino, pesquisa e extensão, ampliando a inserção do CCSA em redes e programas de cooperação internacional	Percentual de ações de internacionalização desenvolvidas pelo CCSA	(Número de iniciativas de internacionalização realizadas / Número total de iniciativas planejadas) * 100	10%	Estimular publicações em periódicos internacionais
					Incentivar participação em redes acadêmicas internacionais
					Incentivo à mobilidade acadêmica

CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO CCSA	Desenvolver ações de extensão transformadoras e sustentáveis	Número de projetos/programas de extensão com impacto social comprovado e alinhados aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável	Número absoluto de projetos/programas realizados	5	Divulgar projetos e resultados em mídias institucionais
					Mapear demandas sociais
					Promover formações em metodologias de extensão e sustentabilidade
CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO CECH	Fortalecer a relação entre a comunidade acadêmica e a sociedade	Ações com a participação da comunidade	Número de ações realizadas com a participação da comunidade	2	Projeto UFS PERTO DE VOCÊ: agenda periódica de visitas escolares
					Ampliar a Feira das Profissões: um evento anual com estandes e ações de saúde, educação, cidadania e cultura para comunidade local
					Implementar a Corrida no Campus: uma atividade anual para estimular a promoção em saúde na comunidade local
					Mapear e sistematizar carências da população local (saúde, educação, saneamento, etc.) para subsidiar projetos de ensino, pesquisa e extensão
					Divulgar na rede social as ações para participação comunitária
		Projetos de extensão com a comunidade	Número de projetos com a comunidade local	25	Ofertar curso de capacitação em atenção às demandas da comunidade
					Apoiar eventos de promoção à saúde, educação, cidadania e cultura organizados por membros da comunidade local
Apoiar anualmente a “Mostra de Extensão e Comunidade”					
CAMPUSITA	Fortalecer a relação entre a comunidade acadêmica e a sociedade	Número de projetos de extensão	Número de projetos de extensão aprovados com a participação de docentes de Itabaiana	10	Articular ações de extensão junto aos docentes
					Detalhar demandas das associações locais (mulheres, catadores, ONG’s)
					Divulgar as ações de extensão nas rádios locais e na rádio UFS
					Efetuar comparativo de ações de extensão entre os anos

CAMPUSITA	Fortalecer a relação entre a comunidade acadêmica e a sociedade	Número de projetos de extensão	Número de projetos de extensão aprovados com a participação de docentes de Itabaiana	10	Fortalecer as cooperações e ações junto às secretarias de educação
					Participar nas reuniões dos conselhos de cada curso para articular ações de extensão
					Realizar evento interno para discutir a extensão no campus
					Solicitar orientações junto a CENEUFS para entendimento sobre atividades de estágios do Campus
CAMPUSLAG	Fortalecer a relação entre a comunidade acadêmica e a sociedade	Projetos de extensão com a comunidade	Número de projetos com a comunidade local	25	Apoiar anualmente a “Mostra de Extensão e Comunidade”
					Apoiar eventos de promoção à saúde, educação, cidadania e cultura organizados por membros da comunidade local
					Ofertar curso de capacitação em atenção às demandas da comunidade
CAMPUSLAR	Fortalecer a relação entre a comunidade acadêmica e a sociedade	ind04	Número de ações de extensão com foco na cidade de Laranjeiras	1	Elaborar, junto aos departamentos, um conjunto de atividades de extensão e pesquisa com a comunidade laranjeirense
					Realizar ações integradas entre docentes e departamentos do campus (ensino, pesquisa e extensão)
					Realizar agenda de atividades integradas sobre direitos humanos, relações étnico-raciais e meio ambiente
CAMPUSSEER	Aprimorar as atividades de extensão	Número de projetos de extensão	Total de bolsas de extensão concedidas anualmente	10	Ampliar a oferta de bolsas de ensino, pesquisa e extensão para o Campi
		Integração com as comunidades do território	Número de comunidades atendidas anualmente	10	Criar programas voltados às demandas locais e divulgar os projetos da instituição
		Projetos de extensão desenvolvidos (Curricularização)	Total de projetos de extensão ativos registrados	10	Incentivar integração ensino-pesquisa-extensão e ampliar convênios e parcerias
		Projetos de extensão ativos	Total de projetos ativos por ano registrados institucionalmente.	10	Incentivar o envio de projetos para editais internos e externos à instituição

MACROPROCESSO: GESTÃO DE PESSOAS					
PROGEP	Melhorar a Governança e Gestão de Pessoas	Resoluções atualizadas	Quantidade de resoluções atualizadas	1	Aprovar Resolução para Movimentação Interna de Pessoal
					Atualizar Resolução de Concurso
		Plataformas atualizadas	Quantidade de plataformas atualizadas	1	Atualizar versão do POLARE
PROGEP	Melhorar a Governança e Gestão de Pessoas	Mecanismos institucionais de mediação implantados	Nº de mecanismos institucionais de mediação implantados	1	Elaborar proposta para implantação de câmara de mediação de conflito
		Processos mapeados nas unidades	Unidades com processos mapeados	1	Mapear processos do DCMOP
		Normativas de gestão de pessoas revisadas e atualizadas	Nº de normativas de gestão de pessoas revisadas e atualizadas	1	Submeter ao conselho alteração de resolução sobre avaliação de desempenho do servidor
PROGEP/CCAS	Ampliar o monitoramento à saúde do servidor	Índice de servidores com exames periódico	Total de exames realizados/ano	1200	Realizar ações periódicas (presenciais) e setoriais sobre os cuidados com a saúde no ambiente de trabalho
					Realizar ações preventivas para saúde auditiva
					Realizar ações preventivas para saúde vocal
					Realizar campanha em prol dos exames periódicos com ênfase no aumento da cobertura de clínicas no interior pela GEAP
					Realizar evento sobre prevenção ao câncer
					Realizar evento sobre saúde mental
					Realizar vacinação de servidor
					Realizar vacinação de servidores
PROGEP/CDRH	Melhorar a capacitação e desenvolvimento de pessoas	Número de participantes	Número de pessoas capacitadas	1000	Acompanhar a licitação de equipamento para videoaulas
					Definir o conteúdo do programa #servidorcidadão
					Definir o conteúdo do programa #servidorcidadãoitinerante
					Definir o conteúdo do programa anual para gestores

					Desenvolver solução em sistema de informação para acompanhamento de afastamento de docentes e técnicos
PROGEP/CMOP	Consolidar dimensionamento de pessoal	Quantidade de setores dimensionados	Número de setores dimensionados	12	Aprovar o normativo institucional
					Concluir o dimensionamento da força de trabalho das novas unidades piloto (DCMOP, DIMOP, DIRESP, PROFIAP)
					Definir cronograma para o plano de trabalho
					Estabelecer plano de trabalho
					Levantar o qualitativo das entregas institucionais
					Realizar articulação intersetorial por meio de capacitação
					Realizar articulação intersetorial por meio de reuniões estratégicas
	Prover pessoas	Taxa de ocupação de vagas de docentes	(Número de vagas preenchidas de docentes/ número de vagas disponíveis) *100	50%	Monitorar as definições do Governo em relação aos cargos TAE extintos e com provimento vedado
		Taxa de ocupação de vagas de técnicos	(Número de vagas preenchidas de técnicos/ número de vagas disponíveis) *100	50%	Realizar concursos para docente conforme previsto em IN da PROGEP
PROGEP/DAAV	Aprimorar a análise e o tratamento dos indícios encaminhados à unidade, assegurando avaliação tempestiva, rigor técnico e adequada priorização das demandas.	Quantidade de indícios de acumulação irregular ou de violação do regime de DE por órgão solicitante - CGU	Nº de indícios analisados	60% dos indícios anteriores	Reunião de alinhamento da equipe; Contactar os servidores e solicitar os documentos necessários à apuração; Analisar a legalidade da acumulação Analisar a compatibilidade horária Concluir a relatoria; e, Enviar para análise da PROGEP Enviar para análise do órgão fiscalizador
		Quantidade de indícios de acumulação irregular ou de violação do regime de DE por órgão solicitante - TCU	Nº de indícios analisados	80% dos indícios anteriores	
		Quantidade de indícios de acumulação irregular ou de violação do regime de DE por órgão solicitante - UFS	Nº de indícios analisados	100%	
CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO CCAA	Ampliar e manter a infraestrutura adequada ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas	Índice de Atendimento das Demandas de Manutenção	(Nº de Ordens de Serviço concluídas / nº total de Ordens de Serviço abertas no período) * 100	60%	Adquirir novos equipamentos, implementos e máquinas agrícolas

CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO CCAA	Ampliar e manter a infraestrutura adequada ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas	Índice de Atendimento das Demandas de Manutenção	(Nº de Ordens de Serviço concluídas / nº total de Ordens de Serviço abertas no período) * 100	60%	Construir novas instalações prediais, especialmente na Fazenda Experimental do Campus Rural
					Corrigir problemas de acessibilidade em prédios e instalações do centro
					Realizar a manutenção preventiva e corretiva predial
					Realizar manutenção corretiva e preventiva em equipamentos de laboratórios
					Realizar manutenção preventiva e corretiva em implementos e máquinas agrícolas
CAMPUSITA	Adequar a infraestrutura do Campus	Taxa obras	(Número de ambientes adequados / total de ambientes a serem adequados) * 100	20%	Concluir reforma do Auditório
					Construir mesas e bancos de concreto na área do auditório
					Impermeabilizar as coberturas dos edifícios do Campus
	Rearborizar Campi	Número de árvores replantadas	(Número de árvores replantadas/ total de árvores que necessitam ser replantadas) * 100	10%	Envolver estudantes, servidores e comunidade externa em mutirões de plantio
					Incentivar projetos de extensão voltados à educação ambiental
CAMPUSLAG	Ampliar o monitoramento à saúde do servidor	Ações de promoção à saúde e prevenção	Número de ações realizadas para promoção à saúde e prevenção	4	Integrar a arborização ao plano de sustentabilidade institucional
					Atuar junto à SEMED para pensar, organizar e monitorar ações voltadas ao bem-estar coletivo
					Instituir um cronograma anual com campanhas e ações fixas de saúde preventiva (ex.: Outubro Rosa, Novembro Azul, Semana da Saúde do Servidor)

CAMPUSLAG	Ampliar o monitoramento à saúde do servidor	Ações de promoção à saúde e prevenção	Número de ações realizadas para promoção à saúde e prevenção	4	Realizar ações informativas (vídeos, folders, rodas de conversa) sobre alimentação saudável, atividade física, sono, álcool e tabaco
					Realizar triagens anuais (pressão arterial, glicemia, IMC, auditiva, visual) com devolutiva e orientação individual
	Assegurar a infraestrutura adequada ao desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas	Índice de Atendimento das Demandas de Manutenção	(Nº de Ordens de Serviço concluídas / nº total de Ordens de Serviço abertas no período) * 100	70%	Ampliar as parcerias com a Prefeitura de Lagarto e IFs para apoio técnico e execução pontual de manutenções
					Capacitar equipe interna (TAEs e terceirizados) para inspeções e registros de manutenção
					Divulgar semestralmente boletins de manutenção com as principais ações realizadas
					Estabelecer rotinas padronizadas de inspeção periódica dos espaços e bens móveis
					Monitorar mensalmente o índice de atendimento e propor medidas corretivas em caso de baixa performance
Realizar diagnóstico completo da infraestrutura física, equipamentos e veículos do campus					
MACROPROCESSO: GESTÃO DA COMUNICAÇÃO					
SECOM	Divulgar as publicações científicas	Taxa de portfólios de projetos de pesquisa e inovação tecnológica	Quantidade de portfólios elaborados por ano	2	Acompanhar desempenho dos portfólios
					Elaborar e divulgar portfólios institucionais das publicações científicas produzidas pela Universidade
					Aplicar pesquisas de satisfação com usuários
					Atualizar normativos internos relacionados à transparência

SECOM	Aprimorar a transparência e o acesso à informação	Transparência ativa	Número de itens de transparência ativa cobrados pela CGU	47	Garantir acessibilidade (linguagem simples, recursos para PCD)
					Revisar conteúdos institucionais para linguagem clara e objetiva
					Digitalizar acervo físico para garantir preservação e acesso
	Promover a preservação da história e memória da instituição	Banco de imagens e dados	Taxa de implantação do acervo UFS (etapas)	10%	Implantar sistema de gestão eletrônica de documentos
					Disponibilizar acervo online para consulta pública
					Realizar levantamento e catalogação de documentos históricos
					Buscar patrocinadores para eventos e projetos
	Difundir a produção de livros da Editora UFS	Vendas	Número de vendas de livros	50	Desenvolver campanhas promocionais
					Implantar plataforma online para vendas e inscrições
					Mapear produtos e serviços ofertáveis (cursos, eventos, publicações, mídia, projetos)
					Incorporar tendências de design e comunicação
	Consolidar a identidade da instituição	Padronização de marca	Taxa de uso da identidade visual e marca UFS nos conteúdos do Portal UFS	5%	Manter alinhamento com o planejamento estratégico
					Uniformizar identidade visual em eventos e campanhas
	Ampliar a divulgação científica da UFS	Pesquisas da UFS na imprensa	Número de inserções de pesquisas da UFS na imprensa local e nacional	35	Adaptar linguagem técnica para o público geral
					Identificar temas com maior interesse jornalístico
					Integrar comunicação científica com comunicação institucional
					Oferecer pesquisadores como fontes especializadas
	Potencializar os veículos de comunicação da UFS	Implantação do canal de TV aberto	Número de etapas realizadas para implantação da TV	1	Ajustar grade e estratégias conforme resultados
					Capacitar profissionais e estudantes
					Integrar com cursos da área de comunicação
					Engajar novos ouvintes nas áreas alcançadas

SECOM	Potencializar os veículos de comunicação da UFS	Ampliação da potência da Rádio	Número de etapas executadas para ampliação da potência de watts da rádio UFS	1	Realizar campanha institucional
					Informar a comunidade sobre a nova cobertura
	Aprimorar a comunicação organizacional	Análise de conteúdo	Taxa de palavras negativas em relação às palavras positivas	50%	Avaliar narrativa e abordagem dos conteúdos
					Produzir relatórios mensais ou trimestrais
		Análise de conteúdo	Taxa de palavras negativas em relação às palavras positivas	50%	Centralizar demandas da imprensa
		Media Training	Número de gestores capacitados em Media Training	10	Garantir alinhamento com a equipe de comunicação
					Incorporar tendências de comunicação e mídia digital
					Definir responsáveis por envio e validação das informações
		Comunicação interna	Taxa de satisfação com a instituição	40%	Definir responsáveis por envio e validação das informações
					Criar calendário de comunicados institucionais
					Criar campanhas internas (informativas e educativas)
	Aprimorar a comunicação organizacional	Análise de sentimentos	Taxa de palavras negativas em relação às palavras positivas	15%	Identificar temas mais associados a cada sentimento
					Reforçar temas com percepção positiva
					Treinar equipe em análise de dados e interpretação de sentimentos
	Promover a imagem da instituição	Inserções da UFS na imprensa local e nacional	Número de inserções da UFS na imprensa local e nacional	10	Inserir pesquisadores da UFS em debates de alcance nacional
					Transformar dados institucionais em notícias atrativas
					Ajustar processos para evitar recorrência
					Criar relatórios periódicos com lições aprendidas
					Analisar causas das menções negativas
		Menções negativas estáveis	Percentual de menções negativas estáveis em relação às positivas	50%	Priorizar transparência e clareza nas informações

MACROPROCESSO: GESTÃO PATRIMONIAL					
PROAD	Aprimorar a gestão de aquisição e controle de recursos materiais	Patrimônio transferido	(Número de itens transferidos/número de itens patrimonizados) *100	10%	Viabilizar transferência da gestão patrimonial para sistema do Governo Federal
		Licitações executadas	Quantidade de licitações coletivas	3	Ampliar o uso de atas de registro de preços
					Aumentar o número de aquisições coletivas
					Elaborar catálogos de materiais de consumo
					Revisar fluxos de compras
PROAD	Fortalecer a transparência na gestão de recursos	Atualização dos dados financeiros	Quantidade de divulgação dos dados financeiros	2	Ampliar canais de comunicação sobre execução de recursos
					Consolidar relatórios anuais de transparência com boas práticas
					Implantar painel orçamentário público
					Publicar relatórios financeiros simplificados
CAMPUSLAG	Aprimorar a aquisição de bens e materiais	Eficácia das Licitações	(Número de itens homologados / número total de itens licitados) * 100	80%	Avaliar fornecedores e mapear itens críticos com recorrência de falhas
					Consolidar as demandas em cronograma único, com prazos realistas e articulação prévia com setores usuários
					Divulgar boas práticas e modelos de TR, estimativa de preços e justificativas que reduzam retrabalho e riscos de impugnação
					Estabelecer rotina de pesquisa de mercado com base em fontes múltiplas e atualizadas
					Manter base de dados com histórico de processos, itens homologados e causas de fracasso
					Oferecer oficinas e materiais explicativos sobre como elaborar demandas completas, claras e com base em mercado

					Realizar reuniões periódicas de avaliação da eficácia das licitações
MACROPROCESSO: GESTÃO DA INFORMAÇÃO					
SGI	Fortalecer a articulação institucional entre as pró-reitorias, superintendências e coordenações vinculadas à Reitoria	Articulação entre as pró-reitorias, superintendências e coordenações ligadas à Reitoria	Número de reuniões realizadas	17	Estabelecer pauta padrão (acompanhamento de metas, alinhamento de demandas
					Registrar atas e encaminhamentos
					Definir calendário fixo (mensal ou bimestral)
		Riscos mapeados	Quantidade de processos mapeados	500	Disponibilizar materiais de apoio
					Sensibilizar gestores e equipes sobre a importância do mapeamento
					Acompanhar riscos prioritários
		Riscos mapeados	Quantidade de processos mapeados	500	Viabilizar transferência da gestão patrimonial para sistema do Governo Federal
					Ajustar ações conforme mudanças no cenário institucional
					Compartilhar boas práticas entre unidades
		Ações estratégicas alinhadas a riscos associados	(Qtd. de ações estratégicas com riscos identificados / Qtd. total de ações estratégicas) * 100	100%	Priorizar riscos críticos que afetam resultados institucionais
					Identificar impactos diretos no alcance das metas
					Promover encontros com gestores para revisão dos riscos
Estimular ideias e sugestões de melhorias					
SGI	Fortalecer a articulação institucional entre as pró-reitorias, superintendências e coordenações vinculadas à Reitoria	Participação da comunidade interna	Número de participação da comunidade interna / número total de discentes, docentes e técnicos administrativos	60	incluir colaboradores na identificação de problemas
					Revisar fluxos de integridade
		Mapeamento/revisão dos processos organizacionais de integridade (Plano de integridade)	Número de processos mapeados relacionados à integridade	3	Verificar o cumprimento das ações previstas no Plano de Integridade
					Número de capacitações realizadas em governança
		Relatórios acadêmicos e de gestão	Número de relatórios criados para apoiar a gestão	9	Gestão de relatórios para acompanhamento

MACROPROCESSO: GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO					
STI	Prover a transparência através dos sistemas de informação e aplicativos	Nº de sistemas de informação/aplicativos implantados	Qtidade de sistemas e aplicativos implantados no período	10	Acompanhar o uso e desempenho dos sistemas implantados
					Coletar feedback dos usuários para melhorias contínuas
					Definir responsáveis (equipe de TI e áreas demandantes)
					Garantir que os sistemas atendam aos requisitos institucionais (segurança, usabilidade e integração)
					Garantir segurança e atualização tecnológica dos sistemas
					Oferecer treinamentos, manuais e tutoriais
STI	Desenvolver soluções inteligentes e inovadoras, focando nas necessidades da comunidade UFS	Nº de soluções inovadoras implantadas por ano	Total de soluções inovadoras efetivamente implantadas no período anual	4	Avaliar impacto, eficiência e replicabilidade das soluções
					Criar sistema de acompanhamento dos projetos
					Estimular parcerias entre setores, cursos e áreas administrativas
					Participar de redes de inovação e pesquisa aplicada
					Realizar oficinas, cursos e treinamentos sobre inovação e transformação digital
					Avaliar a situação atual da conectividade (velocidade, estabilidade, cobertura)
STI	Prover a conectividade de forma inclusiva	Percentual de locais prioritários com rede funcional	(Nº de locais considerados prioritários que possuem rede de comunicação e conectividade funcionando adequadamente, em relação ao total de locais prioritários) * 100	70%	Classificar por nível de criticidade (alto, médio, baixo)
					Identificar e listar todos os locais prioritários (setores acadêmicos, administrativos, laboratórios etc.)
					Instalar novos pontos de acesso (Wi-Fi e cabeamento estruturado)

MACROPROCESSO: GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA					
PROPLAN	Fortalecer a eficiência e a padronização dos processos administrativos	Processos mapeados nas unidades da PROPLAN	(Número de processos mapeados / Total de processos da PROPLAN) * 100	70%	Identificar e documentar os processos administrativos de todas as coordenações
					Revisar os processos mapeados
					Atualizar periodicamente os fluxos
	Aprimorar e promover eficiência e efetividade na execução orçamentária com transparência	Informações orçamentárias disponibilizadas e atualizadas ao público (no site)	Boletins informativos elaborados	2	Prestar contas à comunidade universitária das condições financeiras da universidade com disponibilização on-line dos dados da execução orçamentária
		Visitas realizadas	Quantidade de visitas em todas as unidades da UFS	2	Planejar um calendário de visitas da PROPLAN itinerante
		Índice de execução financeira da matriz OCC	$IEFocc = (Vliq_occ) / (Vemp_occ) * 100$	100%	Promover debates entre PROPLAN, COGEPRO, PROAD e DEFIN nos momentos legais de alteração orçamentária
					Interagir com as unidades que receberão as visitas
		Índice de execução orçamentária de capital	$IEOcapital = (TEcapital / DOLcapital) * 100$	100%	Promover debates entre PROPLAN, COGEPRO, PROAD e DEFIN nos momentos legais de alteração orçamentária
					Implementar mecanismo de alerta aos gestores que estiverem com execução abaixo do esperado
					Instituir avisos mensais aos gestores de ações ou planos orçamentários sobre o andamento da execução
PROPLAN/CAEFI	Implantar um sistema de controle de custos para a UFS, promovendo maior transparência, publicidade e eficiência na gestão dos recursos públicos	Percentual de implantação da metodologia de Custos e Avaliação Econômico-Financeira	Avalia a relação entre os custos executados e os resultados financeiros obtidos em determinado período	20%	Levantar e mapear os centros de custos; Identificar, classificar e padronizar os custos institucionais; e, Definir a metodologia de apuração e análise de custos aplicável à UFS

PROPLAN/CAEFI	Aprimorar os critérios de qualificação econômico-financeira para seleção de empresas para contratos de serviços com uso de mão de obra exclusiva	Custos e Avaliação Econômico-Financeira	Quantidade de projetos piloto executados com monitoramento e avaliação dos critérios econômico-financeiros	1	Realizar diagnóstico dos critérios econômico-financeiros atualmente utilizados nos processos licitatórios
					Identificar fragilidades e riscos recorrentes na contratação de empresas terceirizadas
					Analisar jurisprudências, normativos e boas práticas aplicadas em órgãos públicos federais
					Elaborar proposta de revisão dos critérios de qualificação econômico-financeira
					Implantar projeto piloto para aplicação dos critérios revisados em processos selecionados
					Aprimorar os critérios de qualificação econômico-financeira para seleção de empresas para contratos de serviços com uso de mão de obra exclusiva
PROPLAN/COFISCON	Fortalecer a gestão, fiscalização e transparência dos contratos administrativos da UFS, promovendo conformidade legal, eficiência operacional, controle de riscos, sustentabilidade dos recursos públicos e qualidade na execução contratual	Percentual de contratos administrativos monitorados e fiscalizados com transparência e conformidade	Nível de acompanhamento, fiscalização e divulgação das informações dos contratos administrativos da UFS	90%	Realizar acompanhamento sistemático dos contratos com dedicação exclusiva de mão de obra
					Garantir a instrução tempestiva dos processos mensais de pagamento
					Desenvolver banco de dados atualizado com legislação, orientações normativas e notas técnicas aplicáveis
					Elaborar manuais, fluxos e procedimentos para gestores e fiscais de contratos
					Promover capacitações periódicas para gestores e fiscais de contratos
					Fortalecer os mecanismos de apuração de responsabilidade contratual
					Implantar ferramentas de monitoramento e controle da execução contratual

PROPLAN/ COFISCON	Fortalecer a gestão, fiscalização e transparência dos contratos administrativos da UFS, promovendo conformidade legal, eficiência operacional, controle de riscos, sustentabilidade dos recursos públicos e qualidade na execução contratual	Percentual de contratos administrativos monitorados e fiscalizados com transparência e conformidade	Nível de acompanhamento, fiscalização e divulgação das informações dos contratos administrativos da UFS	90%	Apoiar a elaboração e revisão de Termos de Referência e Projetos Básicos Produzir relatórios gerenciais periódicos sobre a execução e fiscalização dos contratos Ampliar as ações de orientação e suporte técnico aos gestores e fiscais da Universidade Implementar indicadores de desempenho para monitoramento da gestão contratual
		Contratos de DE de mão de obra revisados	Quantidade de contratos	4	Realizar diagnóstico dos contratos de mão de obra com dedicação exclusiva vigentes
PROPLAN/ COGEPRO	Executar o acompanhamento sistemático e a análise crítica da execução orçamentária	Percentual de execução orçamentária monitorada com análise de variações críticas (Cobertura 100% das despesas de capital e créditos por emendas, destaques e convênios)	Grau de acompanhamento e análise da execução orçamentária das despesas de capital e dos créditos provenientes de emendas, destaques e convênios	100%	Coletar sistematicamente os dados trimestrais sobre execução orçamentária, priorizando despesas de capital e créditos vinculados a emendas, destaques e convênios
					Analisar criticamente as variações identificadas e investigar as causas de desvios superiores a 10%
					Atualizar o sistema de monitoramento orçamentário, garantindo maior automação na coleta e análise dos dados
					Capacitar continuamente a equipe COGEPRO para aprimorar técnicas de análise orçamentária e identificação de riscos
					Comunicar formal e tempestivamente os relatórios aos gestores responsáveis
					Elaborar e validar internamente os relatórios trimestrais e semestrais, destacando variações significativas
					Realizar reuniões de revisão periódicas com equipes técnicas e financeiras para discussão dos resultados e definição de ações corretivas

PROPLAN/ COGEPRO	Executar o acompanhamento sistemático e a análise crítica da execução orçamentária				
		Percentual de execução do orçamento participativo	Grau de implementação das ações previstas para o orçamento participativo	100%	Capacitar gestores, conselheiros e representantes da comunidade universitária sobre orçamento participativo
	Elaborar minuciosamente a proposta orçamentária	Percentual de itens da proposta (por ação, fonte, natureza) que coincidem integralmente com a matriz LOA	Grau de conformidade e alinhamento da proposta orçamentária elaborada com a matriz da Lei Orçamentária Anual (LOA), considerando a correspondência integral dos itens relacionados às ações orçamentárias, fontes de recursos e natureza da despesa	100%	Implementar orçamento participativo com definição de prioridades junto à comunidade universitária, conselhos e assembleias gerais
					Capacitar equipe COGEPRO/DIACOR em normativos LOA, Portarias SOF/MEC, sistema SIAFI/SIOP
					Consolidar checklist técnico detalhado (natureza GND, rubricas, fontes) segundo matriz LOA e sistema SIOP
					Aprimorar o levantamento da projeção das receitas próprias da UFS
PROPLAN/COPEC	Realizar análise de prestações de contas de convênios ou contratos firmados em decorrência projetos de ensino, pesquisa, desenvolvimento científico, inovação tecnológica e extensão	Percentual de contratos e convênios analisados	Percentual de contratos e convênios com prestações de contas analisadas em relação ao total de instrumentos recebidos para análise no exercício	50%	Promover comitês técnicos com unidades para revisão prévia e validação gradual
					Realizar simulação semestral de consistência da proposta antes do envio oficial
					Estabelecer fluxo processual e iniciar a emissão de laudos de avaliação das prestações de contas a partir de 2026

PROPLAN/COPEC	Estabelecer novas parcerias com as fundações de apoio regidas pela Lei n. 8.958/1994, com atualização de termos e rotinas	Contratos e convênios	Quantidade de instrumentos celebrados	30	Incluir nos convênios gerais com as Fundações de Apoio a previsão de doação à UFS, de bens que aquelas adquirem em projetos sem a participação direta da Universidade
					Colaborar com o grupo de trabalho para elaboração de norma que venha a substituir ou alterar a Resolução n. 12/2018-CONSU, em 2026
					Construir, a partir de 2026, junto aos Centros e aos Condomínios de Laboratórios Multiusuários propostas de Convênios para realização de Atividades de Desenvolvimento Institucional com contrapartida da comunidade
					Revisar, ao longo de 2026, procedimentos e encaminhamentos, a partir de novas consultas às assessorias jurídicas das Fundações de Apoio
	Consolidar as rotinas para celebração e registro dos instrumentos de parceria, a exemplo de convênios e congêneres	Convênios e contratos	Quantidade de processos definidos	10	Implantar o módulo de Projetos e Convênios no SIPAC, integrando as informações do SEI! em 2026
	Atender às demandas urgentes da Instituição por meio da realização de contratações relacionadas a objetos prioritários e à regularização de situações pendentes	Convênios e contratos	Quantidade de contratos prioritários	20	Contribuir para a criação de unidade de gestão dos contratos referentes a bens imóveis da Universidade
					Formalizar até o fim do primeiro semestre de 2026 novos contratos para áreas estratégicas, em decorrência da necessidade de atualização, solução de lacunas etc.

PROPLAN/COPLAN	Fortalecer o planejamento e o estratégico institucional	Percentual de unidades com planejamento alinhado ao PDI	Proporção de unidades que elaboraram seus planos alinhados aos objetivos estratégicos institucionais	100%	Elaborar modelo padrão de planejamento setorial
					Promover reuniões integradas de planejamento
					Capacitar gestores em planejamento estratégico
		Número de processos mapeados	Número de processos mapeados	80	Levantar junto às unidades a necessidade de revisão dos fluxos
					Mapear novos fluxos
					Conscientizar as unidades sobre os mapeamentos, através da ação “Conheça seus Processos”
		Percentual de indicadores e metas monitoradas periodicamente	Acompanhamento sistemático dos indicadores e metas institucionais previstas no planejamento estratégico	100%	Implantar painel de monitoramento institucional
					Elaborar relatórios gerenciais periódicos
					Realizar reuniões de avaliação institucional
		Percentual de processos mapeados	Proporção de unidades mapeadas	80%	Revisar e atualizar periodicamente os processos mapeados.
					Realizar levantamento e identificação dos processos institucionais das unidades administrativas e acadêmicas

MACROPROCESSO: GESTÃO DA INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL					
INFRAUFS	Reduzir custos de manutenção	Taxa de redução de custo manutenção	Quantitativo de chamados manutenções corretivas / Quantitativo de chamados manutenções corretivas ano anterior) *100	5	Modernizar o sistema de climatização das didáticas (condensadores ou splits)
					Substituir quadros das salas de aula por quadros de vidro
	Aumentar capacidade operacional de serviços de infraestrutura	Taxa de atendimento	Número de chamados atendidos (GLPI) + Número de requisições de transporte) / Número de chamados e requisições cadastradas) *100	50%	Solicitar ao DOFIS o Mapeamento prédios/espacos que não possuam saída de emergência
					Realizar a manutenção preventiva e corretiva dos sombreadores
INFRAUFS/CGA	Reduzir volume de resíduos gerados - escopo do PLS	Redução de resíduos	(Quantidade do volume de resíduos gerados no ano atual/ Quantidade do volume de resíduos gerados no ano anterior) *100	10%	Contratar serviços de hidrojateamento e limpeza de fossas
					Adotar soluções tecnológicas para rastreamento e gestão de resíduos
					Divulgar resultados e metas de redução de resíduos
					Firmar parcerias com cooperativas de reciclagem
	Aumentar a reutilização de água - escopo do PLS	Taxa de reutilização de água	Percentual do consumo de água reutilizada dividido pelo total	10%	Realizar campanhas educativas sobre consumo consciente e descarte correto
					Incluir critérios de sustentabilidade hídrica em novas obras e reformas
					Inserir temas de sustentabilidade hídrica em eventos
					Promover campanhas de conscientização sobre uso racional da água
					Realizar manutenção preventiva para evitar perdas e vazamentos

INFRAUFS/COSET	Aprimorar o controle da frota de veículos	Taxa de manutenção corretiva da frota de veículos	(Número de manutenções corretivas / Número de manutenções corretivas ano anterior) *100	20%	Atualizar portaria 0377/2016
					Elaborar estudo juntamente com DCOMP para implantação de sistema de rastreamento na frota de veículos
					Implementar itinerários para entrega de materiais da INFRAUFS
MACROPROCESSO: HVU					
HVU	Implantar o atendimento especial para felinos no HVU	Felinos atendidos em ambiente/ambulatório especial	Quantidade de pacientes atendidos em local especial	25	Disponibilizar horário de atendimento específico para felinos
	Implantar o serviço de diagnóstico por imagem no HVU	Exames de raios X não contrastados realizados	Quantitativo de Exames não contrastados em pacientes atendidos na clínica/cirurgia	200	Solicitar alvará de funcionamento para o setor de radiologia
					Solicitar implantação da sinalização de proteção contra radiação
		Solicitar licenças legais para o setor de radiologia			
		Exames de raios X contrastados realizados	Quantitativo de Exames contrastados em pacientes atendidos na clínica/cirurgia	5	Solicitar contrato de manutenção preventiva e corretiva para os equipamentos de imagem
					Exames de ultrassonografia realizados
	Solicitar instalação/aplicação do equipamento tomógrafo				
Solicitar projeto de infraestrutura física/elétrica/lógica para o funcionamento do tomógrafo					

HVU	Implantar o atendimento seletivo para doenças infectocontagiosas no HVU	Atendimento a doenças infectocontagiosas	Quantitativo de pacientes com doenças infectocontagiosas atendidos	10	Realizar aquisição de balança plataforma inox digital
	Ampliar a esterilização do HVU	Material esterilizado	Quantitativo de material esterilizado	300	Licitar contrato de manutenção
	Aprimorar a prestação de serviços do HVU	Procedimentos anestésicos realizados (exceto convênios)	Quantitativo de procedimentos anestésicos realizados	500	Ampliar campanhas de divulgação dos serviços cirúrgicos e anestésicos do Hospital Veterinário junto à comunidade externa Fortalecer parcerias com clínicas, ONGs, protetores independentes e órgãos públicos para encaminhamento de casos Expandir a oferta de atendimentos cirúrgicos eletivos e procedimentos especializados Otimizar o agendamento e o fluxo de triagem para ampliar a capacidade de atendimento anestésico Investir na manutenção e modernização dos equipamentos anestésicos e cirúrgicos
		Procedimentos cirúrgicos realizados (exceto convênios)	Quantitativo de procedimentos cirúrgicos realizados	100	Assegurar disponibilidade de insumos e equipamentos cirúrgicos
		Atendimentos clínicos realizados na comunidade	Quantitativo de atendimentos clínicos realizados	1000	Criar comissão de biossegurança do HVU
					Diagramar/formalizar gestão do estoque (data de validade e estoque mínimo) por meio de empréstimo interno e externo
					Diminuir o tempo de atendimento
					Disponibilizar espaço físico definitivo para almoxarifado farmacêutico
					Disponibilizar espaço físico definitivo para almoxarifado farmacêutico
					Implantar a triagem
					Implantar mecanismos de avaliação pelos usuários
					Incluir agente operacional
	Ampliar a diversidade de exames laboratoriais realizados no HVU	Diversidade de exames realizados	Quantitativo de diferentes tipos de exames realizados	4	Solicitar instalação de equipamentos de segurança nos laboratórios
		Números de exames realizados	Quantitativo total de exames realizados	500	Solicitar instalação de equipamentos de segurança nos laboratórios (não concluída)

					Implantar sistema automatizado para agendamentos
	Fortalecer o monitoramento e a qualidade das atividades hospitalares	Comissões instituídas	Número de comissões instituídas	3	Criar Comissões: Acompanhamento de Atividades Hospitalares; Comissão de Biossegurança; e, Comissão de Normatização interna